



PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES

CUESTIONARIO DE AUTOEVALUACIÓN PARA LAS TRABAJADORAS Y TRABAJADORES

UNIDAD DE COMPETENCIA “UC1487_3: Gestionar los aprovechamientos forestales madereros”

LEA ATENTAMENTE LAS INSTRUCCIONES

Conteste a este cuestionario de **FORMA SINCERA**. La información recogida en él tiene **CARÁCTER RESERVADO**, al estar protegida por lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal.

Su resultado servirá solamente para ayudarle, **ORIENTÁNDOLE** en qué medida posee la competencia profesional de la UC1487_3: Gestionar los aprovechamientos forestales madereros.

No se preocupe, con independencia del resultado de esta autoevaluación, Ud. **TIENE DERECHO A PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN**, siempre que cumpla los requisitos de la convocatoria.

Nombre y apellidos del trabajador/a: NIF:	Firma:
Nombre y apellidos del asesor/a: NIF:	Firma:



INSTRUCCIONES CUMPLIMENTACIÓN DEL CUESTIONARIO:

Cada **actividad profesional principal (APP)** se compone de **varias actividades profesionales secundarias (APS)**.

Lea atentamente cada APP y a continuación sus APS. En cada APS marque con una cruz el indicador de autoevaluación que considere más ajustado a su grado de dominio de las APS. Dichos indicadores son los siguientes:

1. No sé hacerlo.
2. Lo puedo hacer con ayuda
3. Lo puedo hacer sin necesitar ayuda
4. Lo puedo hacer sin necesitar ayuda, e incluso podría formar a otro trabajador o trabajadora.

<i>APP1: Establecer los trabajos necesarios para realizar los aprovechamientos madereros, considerando los condicionantes existentes y lo establecido en el proyecto o plan técnico, atendiendo a criterios de calidad y rentabilidad económica, y verificando que se cumplen el plan de prevención de riesgos laborales de la empresa, la normativa de protección medioambiental y la específica de las actividades a realizar.</i>	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS1.1: Organizar las tareas diarias interpretando los proyectos y planes técnicos de aprovechamientos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.2: Prevenir las dificultades de ejecución de los trabajos según los factores descritos en el plan o proyecto técnico que condicionan el aprovechamiento.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.3: Determinar los recursos materiales necesarios en función de los objetivos del proyecto y de las características observadas en el terreno.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.4: Establecer la secuencia de trabajos diarios para optimizar su ejecución técnica y económicamente, dentro del periodo previsto.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



APP2: Gestionar los trabajos de apeo, procesado de árboles y agrupamiento de trozas para conseguir un buen aprovechamiento de la madera, atendiendo a criterios de calidad y rentabilidad económica, y verificando que se cumplen el plan de prevención de riesgos laborales de la empresa, la normativa de protección medioambiental y la específica de las actividades a realizar.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS2.1: Reconocer la parcela de corta, comprobando la existencia de zonas peligrosas que influyan en la organización del trabajo de apeo y procesado de la madera.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.2: Replantar las vías de saca, interpretando los planos y condicionantes del medio.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.3: Comprobar que se señalan los árboles a aprovechar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.4: Valorar económicamente los trabajos de apeo, procesado y reunión, de forma anticipada, determinando los medios materiales y humanos necesarios.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.5: Controlar los trabajos de apeo y procesado, comprobando el empleo de los medios y técnicas adecuados, procurando el aprovechamiento correcto de la madera y adoptando medidas correctoras en caso necesario.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.6: Controlar la clasificación y agrupado de las trozas, para conseguir el mayor rendimiento de la madera y el aprovechamiento.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.7: Supervisar la selección, manejo y mantenimiento de las máquinas y equipos utilizados en las operaciones de apeo, procesado y reunión, para garantizar la eficiencia y la seguridad en el trabajo.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



APP3: Gestionar los trabajos de desembosque de productos madereros para producir el menor daño posible a la madera y al monte, atendiendo a criterios de calidad y rentabilidad económica, y verificando que se cumplen el plan de prevención de riesgos laborales de la empresa, la normativa de protección medioambiental y la específica de las actividades a realizar.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS3.1: Reconocer la parcela de corta, comprobando la existencia de zonas peligrosas que influyan en la realización del desembosque de la madera.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.2: Comprobar el estado de las vías de saca, supervisando su acondicionamiento en caso necesario.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.3: Valorar económicamente los trabajos de desembosque, apilado y tratamiento de los restos de corta, de forma anticipada y determinando los medios materiales y humanos necesarios.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.4: Seleccionar las técnicas de desembosque, según los factores condicionantes del aprovechamiento: terreno, productos y medios disponibles.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.5: Controlar los trabajos de desembosque (por arrastre o carga), comprobando el empleo de las técnicas apropiadas, procurando no dañar la madera ni el medio y adoptando las medidas correctoras en caso necesario.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.6: Controlar el apilado comprobando la clasificación correcta de la madera en cargadero, según calidades, quedando preparada para ser cargada en los camiones.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.7: Seleccionar el sistema de tratamiento de los restos de corta (subproductos), según sus características, destino y medios disponibles.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.8: Controlar los trabajos y comprobando las condiciones del monte después del aprovechamiento, para asegurar la realización de las labores (de regeneración) posteriores según criterios pre-establecidos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.9: Supervisar la selección, manejo y mantenimiento de las máquinas y equipos utilizados en las operaciones de desembosque, apilado y tratamiento de los restos de corta.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



APP4: Gestionar los recursos humanos para las operaciones de aprovechamientos madereros, en función de los objetivos y actividades establecidos, y verificando que se cumplen las normas de prevención de riesgos laborales y restante normativa vigente.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS4.1: Establecer la distribución de los trabajos y las directrices de funcionamiento teniendo en cuenta las actividades predeterminadas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.2: Identificar los problemas surgidos en cuanto a los trabajos realizados, personal y medios de producción.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.3: Solucionar los problemas surgidos relacionados con los trabajos realizados, el personal y los medios de producción.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.4: Verificar el cumplimiento de las normas de seguridad e higiene, dando instrucciones para su corrección en caso contrario.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.5: Distribuir los recursos humanos necesarios, adecuando las capacidades y cualidades de las personas a los requerimientos de los puestos de trabajo.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.6: Asignar las tareas y responsabilidades a cada trabajador, para que el grupo ejecute y finalice las operaciones cumpliendo los objetivos establecidos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.7: Asesorar técnicamente al personal de nueva incorporación en los aspectos relacionados con el puesto de trabajo a ocupar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.8: Elaborar informes y partes de trabajo, controlando las horas de trabajo, rendimientos y costes.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>