



## PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES

### CUESTIONARIO DE AUTOEVALUACIÓN PARA LAS TRABAJADORAS Y TRABAJADORES

#### UNIDAD DE COMPETENCIA “UC1409\_3: Supervisar los procesos de instalación y mantenimiento del sistema de sonido”

#### LEA ATENTAMENTE LAS INSTRUCCIONES

---

Conteste a este cuestionario de **FORMA SINCERA**. La información recogida en él tiene **CARÁCTER RESERVADO**, al estar protegida por lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal.

Su resultado servirá solamente para ayudarle, **ORIENTÁNDOLE** en qué medida posee la competencia profesional de la “UC1409\_3: Supervisar los procesos de instalación y mantenimiento del sistema de sonido”.

No se preocupe, con independencia del resultado de esta autoevaluación, Ud. **TIENE DERECHO A PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN**, siempre que cumpla los requisitos de la convocatoria.

|  |        |
|--|--------|
| Nombre y apellidos del trabajador/a:<br>NIF: | Firma: |
| Nombre y apellidos del asesor/a:<br>NIF:     | Firma: |



### INSTRUCCIONES CUMPLIMENTACIÓN DEL CUESTIONARIO:

Cada **actividad profesional principal (APP)** se compone de **varias actividades profesionales secundarias (APS)**.

Lea atentamente cada APP y a continuación sus APS. En cada APS marque con una cruz el indicador de autoevaluación que considere más ajustado a su grado de dominio de las APS. Dichos indicadores son los siguientes:

1. No sé hacerlo.
2. Lo puedo hacer con ayuda
3. Lo puedo hacer sin necesitar ayuda
4. Lo puedo hacer sin necesitar ayuda, e incluso podría formar a otro trabajador o trabajadora.

| <b>APP1:</b> <i>Acondicionar la ubicación de trabajo para la captación y sonorización, según los requerimientos técnicos y funcionales del proyecto de sonido.</i>  | INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN |                          |                          |                          |
|---|-------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
|   | 1                             | 2                        | 3                        | 4                        |
| APS1.1: Obtener la información relevante sobre la ubicación de los diferentes equipos desde el plan de montaje previsto en el proyecto, garantizando el cumplimiento de los requerimientos de calidad de sonido.  | <input type="checkbox"/>      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| APS1.2: Determinar la ubicación final de los elementos de captación, registro, mezcla, procesadores de señal y equipos de sonorización en las diferentes áreas, según lo dispuesto en la documentación técnica del evento y evitando que entorpezcan la visión del público. | <input type="checkbox"/>      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| APS1.3: Comprobar la sustitución de elementos o superficies no adecuadas y el aislamiento de las fuentes sonoras que puedan interferir durante la captación o la difusión sonora, siguiendo criterios de optimización técnico-acústica y de disponibilidad de recursos.     | <input type="checkbox"/>      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| APS1.4: Verificar la Instalación de los elementos o materiales especificados para la corrección acústica de los diferentes "sets", escenarios o locales.  | <input type="checkbox"/>      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| APS1.5: Comprobar los elementos de sujeción y la acometida eléctrica del local.   | <input type="checkbox"/>      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| APS1.6: Acotar las zonas de carga y descarga, garantizando la optimización de espacios.   | <input type="checkbox"/>      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |



| <b>APP2: Supervisar el montaje, instalación y desmontaje de los equipamientos requeridos para la producción sonora, según las especificaciones del proyecto.</b>   | <b>INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN</b> |                          |                          |                          |
|--|--------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
|  | 1                                    | 2                        | 3                        | 4                        |
| APS2.1: Señalizar los pasos de las líneas de tensión y de señal de audio y/o vídeo y de datos en las zonas de trabajo, asegurando una distribución e identificación de cada una de las líneas según especificaciones del proyecto. | <input type="checkbox"/>             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| APS2.2: Dirigir las tareas de los auxiliares de montaje/desmontaje, aplicando habilidades de liderazgo, dirección de equipos y el conocimiento de los objetivos y planificación del montaje/desmontaje.                            | <input type="checkbox"/>             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| APS2.3: Establecer el sistema de control de entradas y salidas de transportes y materiales, optimizando el tiempo empleado en las labores de carga y descarga.   | <input type="checkbox"/>             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| APS2.4: Coordinar la ubicación definitiva de los equipos de sonido y materiales auxiliares en el espacio antes y durante el montaje, siguiendo el plan previsto y las tareas del resto de trabajadores.                            | <input type="checkbox"/>             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| APS2.5: Coordinar los procesos de montaje, desmontaje e instalación de equipos de sonido en sus puestos definitivos, prestando asistencia técnica y operativa.   | <input type="checkbox"/>             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| APS2.6: Verificar el marcaje, identificación, protección, almacenaje de materiales, cajas vacías y equipos de sonido, asegurando el cumplimiento del plan previsto.  | <input type="checkbox"/>             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| APS2.7: Comprobar la infraestructura de distribución eléctrica, garantizando su correcto funcionamiento y adecuación a la normativa vigente aplicable REBT.  | <input type="checkbox"/>             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| APS2.8: Coordinar la logística en el transporte de equipos, atendiendo al volumen de los materiales y equipos y cumpliendo los plazos de entrega establecidos en el plan de producción.  | <input type="checkbox"/>             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| APS2.9: Adoptar medidas de proyección, estiba y amarre en el transporte de equipos, evitando el deterioro de los equipos durante el transporte.  | <input type="checkbox"/>             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |



| <b>APP2:</b> Supervisar el montaje, instalación y desmontaje de los equipamientos requeridos para la producción sonora, según las especificaciones del proyecto. | INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN |                          |                          |                          |
|--|-------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
|  | 1                             | 2                        | 3                        | 4                        |
| APS2.10: Revisar el inventario de materiales en stock, gestionando el inventario mediante el empleo de herramientas informáticas.                                | <input type="checkbox"/>      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| <b>APP3:</b> Verificar el conexionado, asignación y verificación de señales y equipos, garantizando el funcionamiento de la instalación según especificaciones del proyecto.  | INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN |                          |                          |                          |
|---|-------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
|   | 1                             | 2                        | 3                        | 4                        |
| APS3.1: Revisar el conexionado y el funcionamiento correcto de los equipos, prestando asistencia técnica y operativa.   | <input type="checkbox"/>      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| APS3.2: Ajustar los sistemas de sincronismo, siguiendo el protocolo técnico establecido.  | <input type="checkbox"/>      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| APS3.3: Actualizar la documentación técnica de la instalación en la documentación del proyecto, incorporando los cambios y adaptaciones derivados de los posibles imprevistos y/o contingencias.                                      | <input type="checkbox"/>      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| APS3.4: Comprobar la adaptación de impedancias, el balanceado, la optimización de la conexión y el aislamiento galvánico de las señales que lo requieran, asegurando una correcta transmisión de la señal en toda la cadena de audio. | <input type="checkbox"/>      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| APS3.5: Comprobar la asignación de las señales de entrada/salida del mezclador, equipos de registro, transmisión, distribución o monitorización de la señal, cumpliendo las especificaciones del proyecto.                            | <input type="checkbox"/>      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| APS3.6: Calibrar los equipos, siguiendo las especificaciones técnicas establecidas.   | <input type="checkbox"/>      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| APS3.7: Aportar soluciones ante los posibles imprevistos o contingencias, respetando el proyecto artístico y en coordinación con los demás colectivos técnicos y trabajando en equipo.  | <input type="checkbox"/>      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |



| <b>APP4:</b> <i>Supervisar el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de sonido, garantizando su funcionamiento y prolongando su vida útil según el plan establecido.</i> | INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN |                          |                          |                          |
|--|-------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
|  | 1                             | 2                        | 3                        | 4                        |
| APS4.1: Establecer los protocolos de detección de averías, especificando sus condiciones según plan de mantenimiento establecido.  | <input type="checkbox"/>      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| APS4.2: Registrar las averías en los partes correspondientes, siguiendo el protocolo establecido.  | <input type="checkbox"/>      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| APS4.3: Supervisar la aplicación de los protocolos de detección de averías, siguiendo su evolución a través de los partes correspondientes.  | <input type="checkbox"/>      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| APS4.4: Supervisar la conservación, transporte y almacenamiento de los equipos de sonido, asegurando que estos procesos no afecten al estado operativo de los equipos.                 | <input type="checkbox"/>      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |