



## PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES

**CUALIFICACIÓN PROFESIONAL: COORDINACIÓN DE SERVICIOS DE  
SOCORRISMO EN INSTALACIONES Y ESPACIOS NATURALES ACUÁTICOS**

**Código: AFD539\_3**

**NIVEL: 3**

### CUESTIONARIO DE AUTOEVALUACIÓN PARA LAS TRABAJADORAS Y TRABAJADORES

#### UNIDAD DE COMPETENCIA

**“UC1763\_3: Supervisar y evaluar los recursos humanos y  
materiales de socorrismo en espacios acuáticos”**

#### LEA ATENTAMENTE LAS INSTRUCCIONES

Conteste a este cuestionario de **FORMA SINCERA**. La información recogida en él tiene **CARÁCTER RESERVADO**, al estar protegida por lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal.

Su resultado servirá solamente para ayudarle, **ORIENTÁNDOLE** en qué medida posee la competencia profesional de la “UC1763\_3: Supervisar y evaluar los recursos humanos y materiales de socorrismo en espacios acuáticos”.

No se preocupe, con independencia del resultado de esta autoevaluación, Ud. **TIENE DERECHO A PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN**, siempre que cumpla los requisitos de la convocatoria.

Nombre y apellidos del trabajador/a: NIF:	Firma:
Nombre y apellidos del asesor/a: NIF:	Firma:



### INSTRUCCIONES CUMPLIMENTACIÓN DEL CUESTIONARIO:

Cada **actividad profesional principal (APP)** se compone de **varias actividades profesionales secundarias (APS)**.

Lea atentamente cada APP y a continuación sus APS. En cada APS marque con una cruz el indicador de autoevaluación que considere más ajustado a su grado de dominio de las APS. Dichos indicadores son los siguientes:

1. No sé hacerlo.
2. Lo puedo hacer con ayuda
3. Lo puedo hacer sin necesitar ayuda
4. Lo puedo hacer sin necesitar ayuda, e incluso podría formar a otro trabajador o trabajadora.

<b>APP1:</b> <i>Supervisar las actividades de los recursos humanos del equipo de socorrismo, comprobando su disposición y adecuación a los planes, programas y protocolos de referencia.</i>	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS1.1: Comprobar la ubicación de los miembros del equipo de socorrismo y el cumplimiento de los horarios programados de forma sistemática.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.2: Comprobar el uso de la vestimenta identificativa en los componentes del equipo de socorrismo, siguiendo las directrices estipuladas en relación al momento y lugar de uso.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.3: Crear una dinámica relacional en el seno del equipo de socorrismo que no genere tensiones, fomentando un clima de trabajo agradable y eficiente a través de pautas de comunicación y comportamiento.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.4: Comprobar el cumplimiento del protocolo de vigilancia del espacio acuático que siguen los profesionales del equipo de socorrismo de forma sistemática, supervisando tanto de forma estática como dinámica.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.5: Comprobar el cumplimiento de las normas y pautas de seguridad laboral programadas, buscando eficacia en la prevención de riesgos profesionales propios del socorrismo acuático.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



<b>APP2:</b> Supervisar las instalaciones, puestos y zonas del espacio acuático con la frecuencia que garantice en todo momento su estado seguro y operativo.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS2.1: Verificar la visibilidad de todas las zonas del espacio acuático sin excepción, comprobando ésta desde cada uno de los puestos de vigilancia.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.2: Revisar las instalaciones, puestos y zonas del espacio acuático con la frecuencia que procure una utilización segura de las mismas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.3: Comprobar que se llevan a cabo los planes de mantenimiento de instalaciones, puestos y entornos conforme a las directrices expresadas en el programa establecido, prestando una especial atención al impacto medioambiental.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.4: Comprobar el mantenimiento de la calidad del agua en instalaciones acuáticas, confirmando sistemáticamente que las condiciones son aptas para el baño.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.5: Verificar la legibilidad de los informes sobre la calidad del agua de baño comprobando su información periódicamente.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.6: Verificar la exposición en diferentes lugares de uso público de los informes sobre la calidad del agua de baño comprobando su ubicación en accesos, paneles informativos, aseos y puestos de primeros auxilios, entre otros.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.7: Comprobar la calidad de la limpieza en las instalaciones, puestos de socorrismo y zona de atención sanitaria, asegurando su higiene y desinfección de forma permanente.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.8: Controlar la separación de zonas en los puestos de socorrismo y zona de atención sanitaria de forma permanente, impidiendo el desorden o la falta de higiene.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.9: Revisar el plan de desinfección, desinsectación y desratización de las instalaciones, puestos de socorrismo y enfermería comprobando su aplicación periódicamente.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



<b>APP2:</b> Supervisar las instalaciones, puestos y zonas del espacio acuático con la frecuencia que garantice en todo momento su estado seguro y operativo.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS2.10: Coordinar el plan de desinfección, desinsectación y desratización de las instalaciones con el titular del servicio a través de empresas auxiliares o de la propia administración local.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<b>APP3:</b> Supervisar los recursos materiales del servicio de socorrismo, comprobando su adecuación a los planes, programas y protocolos de referencia.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS3.1: Comprobar la operatividad de los recursos materiales propios del equipo de socorrismo con regularidad, asegurando su operatividad dentro de los parámetros de uso seguro de los mismos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.2: Revisar los materiales de uso prioritario para la prevención, la vigilancia, el rescate y los primeros auxilios de forma regular, asegurando la reparación o sustitución inmediata ante cualquier deterioro de los mismos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.3: Garantizar la higiene y disponibilidad de los materiales que se utilizan para aplicar los primeros auxilios de forma permanente, comprobando la limpieza, colocación y reposición de los mismos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.4: Asegurar la desinfección y esterilizado, en caso necesario, de todos los materiales utilizados tras cada cura o atención, comprobando su realización y actualizando su procedimiento.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.5: Controlar el estado de los recursos relacionados indirectamente con el servicio de socorrismo comprobando que se encuentran dentro de los parámetros de uso seguro de los mismos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.6: Gestionar la reparación, adaptación o corrección inmediata de los recursos relacionados indirectamente con el servicio de socorrismo avisando a los servicios correspondientes, de acuerdo con los protocolos de actuación definidos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.7: Realizar el inventario de final de temporada o servicio comprobando la existencia y estado de todos los recursos y medios materiales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



<b>APP3:</b> Supervisar los recursos materiales del servicio de socorrismo, comprobando su adecuación a los planes, programas y protocolos de referencia.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS3.8: Organizar el almacenaje de los recursos y medios materiales en las condiciones que aseguren su estabilidad y operatividad para usos posteriores.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<b>APP4:</b> Efectuar las acciones de información y formación colaborando con los componentes del equipo de socorrismo, asegurando una estructura y organización eficaz.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS4.1: Comunicar a los componentes del equipo de socorrismo la información sobre aspectos relacionados con la formación y cualificación profesional en el ámbito del socorrismo a través de la creación de una estrategia de comunicación interna.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.2: Facilitar a los componentes del equipo de socorrismo información sobre las principales entidades formativas y los cursos de actualización, distribuyéndola con la antelación suficiente.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.3: Garantizar a los componentes del equipo de socorrismo las actualizaciones en materia de socorrismo acuático y primeros auxilios facilitando la documentación necesaria en cada puesto de trabajo.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.4: Llevar a cabo la formación especializada de los componentes del equipo de socorrismo en jornadas previas al comienzo de temporada, teniendo en cuenta las particularidades del espacio acuático en el que se desarrolla el trabajo y sus responsabilidades.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.5: Contrastar la formación específica de los componentes del equipo de socorrismo que utilizan embarcaciones o motos acuáticas para el rescate comprobando el conocimiento completo del espacio acuático, la utilización de los materiales de uso obligado y el dominio de las técnicas necesarias para el gobierno de la embarcación.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.6: Impartir formación relacionadas con la salud de los profesionales del equipo de socorrismo proporcionándoles información sobre el nivel de condición física, el control del peso corporal, el uso de materiales peligrosos y medidas profilácticas y preventivas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



<b>APP5: Evaluar el desempeño profesional de equipos de socorrismo acuático conforme al programa de referencia.</b>	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS5.1: Recoger información sobre el trabajo del equipo de socorrismo aplicando cuestionarios de recogida de datos a los componentes de dicho equipo.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS5.2: Comprobar el contenido de las plantillas que permiten recoger datos sobre las intervenciones del equipo de socorrismo, verificando que contienen las medidas preventivas, los rescates, las asistencias de primeros auxilios y/o sanitarias, los informes detallados en caso necesario y los pormenores de interés en cuanto a fecha, hora, lugar, víctimas e intervinientes.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS5.3: Verificar el correcto funcionamiento del sistema para la recogida de opiniones y/o sugerencias, asegurando que tanto los componentes del equipo de socorrismo como los usuarios tienen posibilidad de comunicarlas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS5.4: Llevar a cabo las reuniones con los componentes del servicio de socorrismo dirigiéndolas y moderándolas en los cauces de un debate respetuoso sobre revisión de procedimientos, recogida de opiniones y/o sugerencias sobre intervenciones, condiciones laborales y otros aspectos de interés.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS5.5: Elaborar los informes técnicos conforme a los modelos de referencia y en soportes informáticos a partir del análisis de los aspectos más importantes a evaluar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS5.6: Registrar los informes técnicos en soporte informático conforme a los modelos de referencia según el programa de referencia.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS5.7: Elaborar la memoria final del servicio de socorrismo teniendo en cuenta todos los datos recogidos en cuestionarios e informes y recogiendo las conclusiones y propuestas de mejora para la siguiente temporada.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>