



PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES

**CUALIFICACIÓN PROFESIONAL: DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN DE
ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE EDUCATIVO INFANTIL Y JUVENIL**

Código: SSC565_3

NIVEL: 3

CUESTIONARIO DE AUTOEVALUACIÓN PARA LAS TRABAJADORAS Y TRABAJADORES

UNIDAD DE COMPETENCIA

**“UC1869_3: Planificar, organizar, gestionar y evaluar proyectos
de tiempo libre educativo”**

LEA ATENTAMENTE LAS INSTRUCCIONES

Conteste a este cuestionario de **FORMA SINCERA**. La información recogida en él tiene **CARÁCTER RESERVADO**, al estar protegida por lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal.

Su resultado servirá solamente para ayudarle, **ORIENTÁNDOLE** en qué medida posee la competencia profesional de la “UC1869_3: Planificar, organizar, gestionar y evaluar proyectos de tiempo libre educativo”.

No se preocupe, con independencia del resultado de esta autoevaluación, Ud. **TIENE DERECHO A PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN**, siempre que cumpla los requisitos de la convocatoria.

| | |
|----------------------------------------------|--------|
| Nombre y apellidos del trabajador/a: NIF: | Firma: |
| Nombre y apellidos del asesor/a: NIF: | Firma: |



INSTRUCCIONES CUMPLIMENTACIÓN DEL CUESTIONARIO:

Cada **actividad profesional principal (APP)** se compone de **varias actividades profesionales secundarias (APS)**.

Lea atentamente cada APP y a continuación sus APS. En cada APS marque con una cruz el indicador de autoevaluación que considere más ajustado a su grado de dominio de las APS. Dichos indicadores son los siguientes:

1. No sé hacerlo.
2. Lo puedo hacer con ayuda
3. Lo puedo hacer sin necesitar ayuda
4. Lo puedo hacer sin necesitar ayuda, e incluso podría formar a otro trabajador o trabajadora.

| APP1: <i>Establecer el contexto de intervención en el proyecto de tiempo libre aplicando la normativa vigente que regula los servicios dirigidos a la infancia y la juventud.</i> | INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| APS1.1: Elegir la modalidad de intervención para la situación actual, partiendo de la evolución histórica de las acciones realizadas y de los idearios y objetivos educativos de distintas entidades y organizaciones. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| APS1.2: Diseñar las actividades socioeducativas de tiempo libre teniendo en cuenta la realidad social, cultural, política y económica así como las necesidades existentes. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| APS1.3: Proponer proyectos de tiempo libre educativo vinculados a las necesidades detectadas en el entorno. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| APP2: <i>Establecer la educación en valores como herramienta socializadora en los proyectos de tiempo libre educativo como parte de la educación no formal demostrando actitudes acordes a los valores que se transmiten para favorecer la coherencia con los objetivos planteados.</i> | INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| APS2.1: Articular la función educativa de los distintos agentes de socialización garantizando la coherencia con los objetivos planteados, la eficacia y la implicación en el proyecto de tiempo libre educativo. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |



| APP2: Establecer la educación en valores como herramienta socializadora en los proyectos de tiempo libre educativo como parte de la educación no formal demostrando actitudes acordes a los valores que se transmiten para favorecer la coherencia con los objetivos planteados. | INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| APS2.2: Integrar la educación en valores de forma explícita en el diseño del proyecto utilizándolo para mejorar las actitudes de las personas participantes, al menos en las áreas de valores: ambiental, diversidad, género, consumo y salud, entre otras para su tratamiento educativo. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| APP3: Establecer marcos de referencia del proyecto para la intervención educativa en el tiempo libre. | INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| APS3.1: Transmitir el ideario de la organización que enmarca el proyecto reconociéndolo, difundiéndolo entre el equipo y actuando en función de él para dar coherencia y continuidad al proyecto. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| APS3.2: Transmitir el proyecto educativo de una intervención de tiempo libre reconociéndolo, asumiéndolo y difundiéndolo entre el equipo. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| APS3.3: Definir el organigrama y las funciones de cada persona miembro del equipo para actuar en el marco de la organización y del proyecto. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| APS3.4: Determinar los objetivos educativos según el marco de referencia para garantizar la coherencia del proyecto. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| APP4: Planificar las actividades, tiempos, recursos y medios de evaluación en los proyectos de tiempo libre educativo, a desarrollar en los ámbitos infantil y juvenil, concretando el proyecto en equipo o implicando a todo el equipo en el desarrollo del mismo. | INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| APS4.1: Ordenar el conjunto de actividades de manera coherente a los objetivos educativos para que éstos se correspondan con las necesidades e intereses del grupo a quien se dirige. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |



| APP4: Planificar las actividades, tiempos, recursos y medios de evaluación en los proyectos de tiempo libre educativo, a desarrollar en los ámbitos infantil y juvenil, concretando el proyecto en equipo o implicando a todo el equipo en el desarrollo del mismo. | INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| APS4.2: Temporalizar el proyecto teniendo en cuenta los recursos del entorno, los de la organización, los propios del proyecto y las características del grupo de personas destinatarias, llevando el seguimiento y el control de cada una de las etapas. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| APS4.3: Planificar los recursos planificados, asegurando la viabilidad del proyecto, para anticipar necesidades y evitar imprevistos. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| APS4.4: Diseñar la evaluación de las actividades estableciendo los procedimientos para incluirla en la planificación como elemento de control y de mejora del proyecto. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| APS4.5: Analizar las posibles ubicaciones para el desarrollo del proyecto eligiendo las más idóneas para la consecución de los objetivos del proyecto. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| APP5: Coordinar el desarrollo de las distintas acciones educativas que se han planificado de manera coordinada con el equipo, personas u organizaciones que participan en el mismo aunando esfuerzos para la consecución de los objetivos y fomentando y transmitiendo valores en la propuesta de actividades, en las conductas del equipo de personal monitor y en la propia actuación. | INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| APS5.1: Coordinar las acciones de comunicación y el desarrollo de las actividades de forma entendible y motivadora para todas las personas participantes. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| APS5.2: Evaluar los intereses, sugerencias y propuestas del equipo de personal monitor y participantes teniéndose en cuenta para su inclusión, considerando si mejoran el desarrollo del proyecto. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| APS5.3: Modificar el proyecto cuando las situaciones no son las previstas y ajustarse a las nuevas circunstancias. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |



| APP6: Evaluar el proyecto y el desarrollo de actividades para garantizar el logro de los objetivos acordados. | INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| APS6.1: Aplicar los procedimientos de evaluación continua articulando las medidas correctoras necesarias, para garantizar el logro de los objetivos acordados. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| APS6.2: Transmitir el desarrollo y resultado de la evaluación a las personas participantes tanto del proyecto como de las actividades compartiendo la información para la mejora de las acciones posteriores. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| APS6.3: Transmitir el desarrollo y resultado de la evaluación a los agentes educativos tanto del proyecto como de las actividades compartiendo la información para la mejora de las acciones posteriores. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| APS6.4: Emitir los informes y memorias de la evaluación incluyendo propuestas de mejora y nuevas acciones, para que quede constancia y se pueda comunicar a otros agentes educativos teniéndose en consideración para futuros proyectos. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| APP7: Coordinar la gestión, el funcionamiento administrativo, legal y económico del proyecto aplicando el marco legal vigente. | INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| APS7.1: Desarrollar las actividades de representación del proyecto ya sea personalmente o delegando en personas del equipo estableciendo una figura de referencia responsable. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| APS7.2: Coordinar la gestión administrativa atendiendo la preparación de la documentación preceptiva que establece la normativa. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| APS7.3: Decidir sobre el uso de los recursos económicos ponderando su uso, a fin de llevar el control según la normativa establecida. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |



| APP8: Comunicarse con agentes vinculados con el proyecto y otros grupos y entidades difundiendo las actividades utilizando un lenguaje acorde a los destinatarios. | INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| APS8.1: Coordinar a los diferentes agentes vinculados con el proyecto de forma continuada y formal para el logro de los objetivos educativos. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| APS8.2: Comunicarse con otros grupos y entidades similares durante la ejecución del proyecto convergiendo objetivos y/o espacios, para el enriquecimiento mutuo. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| APS8.3: Difundir las actividades de forma planificada, adecuando el lenguaje y los canales de comunicación a los destinatarios para asegurar la transmisión. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |