



PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES

**CUALIFICACIÓN PROFESIONAL: ORGANIZACIÓN Y CONTROL DE LOS
PROCESOS DE FABRICACIÓN PASTERO-PAPELEROS**

Código: QUI479_3

NIVEL: 3

CUESTIONARIO DE AUTOEVALUACIÓN PARA LAS TRABAJADORAS Y TRABAJADORES

UNIDAD DE COMPETENCIA

**“UC1556_3: Garantizar la calidad en la obtención de pastas, en
la fabricación de papel y cartón, y en sus acabados”**

LEA ATENTAMENTE LAS INSTRUCCIONES

Conteste a este cuestionario de **FORMA SINCERA**. La información recogida en él tiene **CARÁCTER RESERVADO**, al estar protegida por lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal.

Su resultado servirá solamente para ayudarle, **ORIENTÁNDOLE** en qué medida posee la competencia profesional de la “UC1556_3: Garantizar la calidad en la obtención de pastas, en la fabricación de papel y cartón, y en sus acabados”.

No se preocupe, con independencia del resultado de esta autoevaluación, Ud. **TIENE DERECHO A PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN**, siempre que cumpla los requisitos de la convocatoria.

Nombre y apellidos del trabajador/a: NIF:	Firma:
Nombre y apellidos del asesor/a: NIF:	Firma:



INSTRUCCIONES CUMPLIMENTACIÓN DEL CUESTIONARIO:

Cada **actividad profesional principal (APP)** se compone de **varias actividades profesionales secundarias (APS)**.

Lea atentamente cada APP y a continuación sus APS. En cada APS marque con una cruz el indicador de autoevaluación que considere más ajustado a su grado de dominio de las APS. Dichos indicadores son los siguientes:

1. No sé hacerlo.
2. Lo puedo hacer con ayuda.
3. Lo puedo hacer sin necesitar ayuda.
4. Lo puedo hacer sin necesitar ayuda, e incluso podría formar a otro trabajador o trabajadora.

APP1: <i>Inspeccionar los parámetros del proceso de obtención de pasta, en la fabricación de papel y cartón, y en sus acabados, respecto a la calidad requerida en el procedimiento.</i>	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS1.1: Comprobar que se mantienen y alcanzan las variables del proceso y los objetivos de calidad de la pasta, del papel, del cartón y sus acabados, conforme a los rangos establecidos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.2: Supervisar los procedimientos de control de la calidad de la producción y transformación, llevándolo a cabo atendiendo a las normas establecidas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.3: Controlar los datos del proceso y producto establecidos, comprobando que han sido tomados de acuerdo con las rutinas fijadas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.4: Comprobar la toma de datos extraordinaria, realizándola cuando la situación del proceso lo ha aconsejado.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.5: Supervisar los datos del proceso recogidos y los resultados del control de calidad, conforme a especificaciones.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.6: Validar los datos del proceso recogidos y los resultados del control de calidad, conforme a especificaciones.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.7: Controlar que han sido tomadas las medidas correctoras necesarias para reestablecer en su caso la normalidad del proceso, minimizando las desviaciones de calidad.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



APP2: Verificar la calidad de materias primas y auxiliares en la recepción, almacenamiento y durante el proceso de obtención de pasta, en la fabricación de papel y cartón, y en sus acabados, respecto a las especificaciones establecidas.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS2.1: Supervisar las operaciones de recepción de materias primas y auxiliares, asegurándose que corresponden al producto y cantidad pedidos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.2: Comprobar que se realizan las operaciones de almacenamiento, ajustándose a la normativa interna en cuanto a orden y condiciones para preservar su calidad.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.3: Comprobar que se han tomado y enviado al laboratorio las muestras necesarias para el control de calidad de las materias primas y auxiliares en el proceso de fabricación de pastas -madera, fibras no madereras, cal, sulfato sódico, dióxido de cloro, entre otras- así como de los licores generados -lejía negra, licor verde, licor blanco, entre otros- en las distintas fases del proceso de producción, de acuerdo a las normas establecidas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.4: Comprobar que se han tomado y enviado al laboratorio las muestras necesarias para el control de calidad de las materias primas -pasta virgen, papeles recuperados, caolín, alúmina, cola, carbonato cálcico, AKD, ASA, almidón, látex, entre otras- y de las materias auxiliares -agentes de retención, antiespumantes, biocidas, dispersantes, mandriles, tapas, flejes entre otras-en el proceso de fabricación de papel, conforme a especificaciones.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.5: Comprobar que se han tomado y enviado al laboratorio las muestras necesarias para el control de calidad de las materias primas -papel, tintas, carbonato cálcico, caolín, almidón, látex, alquitrán, parafina y otros- y de las materias auxiliares-antiespumantes, blanqueantes, colas, tapas, mandriles, flejes entre otras- en el proceso de fabricación de acabados, atendiendo a las normas establecidas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.6: Supervisar que se realizan los ensayos rutinarios necesarios sobre las materias primas y auxiliares, ajustando los resultados a las especificaciones.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.7: Controlar que se realiza la toma de muestra, los ensayos y análisis específicos adicionales, cuando la situación del proceso lo ha aconsejado - puesta en marcha, parada, cambio de producto, entre otros-, de acuerdo a lo establecido.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



APP2: Verificar la calidad de materias primas y auxiliares en la recepción, almacenamiento y durante el proceso de obtención de pasta, en la fabricación de papel y cartón, y en sus acabados, respecto a las especificaciones establecidas.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS2.8: Interpretar los ensayos realizados a las materias primas y auxiliares en las distintas fases del proceso, conforme a especificaciones.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.9: Validar los ensayos realizados a las materias primas y auxiliares en las distintas fases del proceso, atendiendo a las normas establecidas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.10: Supervisar que se realizan las modificaciones de las variables del proceso necesarias, cuando se producen desviaciones significativas respecto a las especificaciones, obteniendo los valores establecidos e informando de acuerdo con los procedimientos establecidos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

APP3: Asegurar durante el proceso que se mantienen los niveles de calidad intermedios, especificados de la pasta, el papel o cartón plano, así como los productos y artículos de papel o cartón.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS3.1: Comprobar que se han tomado y enviado al laboratorio las muestras necesarias para el control de calidad de la pasta, papel, cartón plano así como de los productos y artículos de papel o cartón, de acuerdo con las normas establecidas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.2: Supervisar que se han realizado los ensayos rutinarios necesarios en las distintas fases del proceso de producción, comprobando que los resultados se ajustan a las especificaciones.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.3: Supervisar las muestras adicionales, cuando la situación del proceso lo aconseje puestas en marcha, paradas, cambio de producto, entre otras, verificando se han tomado correctamente.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.4: Controlar que se han realizado los ensayos y análisis específicos adicionales, cuando la situación del proceso lo ha aconsejado -puesta en marcha, parada, cambio de producto, entre otras, de acuerdo a lo establecido.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.5: Interpretar los ensayos realizados sobre pasta, papel o cartón plano así como sobre los productos y artículos de papel o cartón, en las distintas fases del proceso, conforme a especificaciones.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



APP3: <i>Asegurar durante el proceso que se mantienen los niveles de calidad intermedios, especificados de la pasta, el papel o cartón plano, así como los productos y artículos de papel o cartón.</i>	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS3.6: Validar los ensayos realizados sobre pasta, papel o cartón plano así como sobre los productos y artículos de papel o cartón, en las distintas fases del proceso, conforme a especificaciones.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.7: Supervisar que se realizan las modificaciones de las variables del proceso necesarias, cuando se producen desviaciones de calidad sobre los parámetros de la misma previstos, asegurando que se obtiene la calidad requerida.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

APP4: <i>Comprobar que el acabado y la presentación final de la pasta, papel y/o cartón, se ajustan a lo establecido en el pedido, comunicando en su caso las incidencias al superior.</i>	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS4.1: Controlar que se toman las medidas necesarias para que la pasta sea cortada al tamaño establecido y que los fardos formados tengan la altura y peso requeridos, conforme a especificaciones.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.2: Supervisar que se ajustan a los valores establecidos las variables del proceso de prensado, embalado y alambrado, confirmando que los fardos obtenidos tengan las dimensiones y presentación final requeridas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.3: Supervisar las variables del proceso de marcación con tinta para permitir una identificación inequívoca de la pasta final -empresa, marca o tipo de pasta, día-mes-año, entre otras así como su almacenamiento adecuado, ajustándose a la normativa establecida.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.4: Supervisar los sistemas de transporte hacia el lugar de almacenamiento, actuando correctamente para no dañar el acabado y presentación final de la pasta.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.5: Controlar que se toman las medidas necesarias para que el papel o cartón sean bobinados al tamaño de bobina y diámetro establecidos, atendiendo a especificaciones.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



APP4: Comprobar que el acabado y la presentación final de la pasta, papel y/o cartón, se ajustan a lo establecido en el pedido, comunicando en su caso las incidencias al superior.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS4.6: Supervisar que las variables del proceso de corte del papel o cartón se ajustan a los valores establecidos, comprobando que los palés obtenidos tengan las dimensiones finales -altura, número de hojas, pesos requeridos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.7: Controlar las variables del proceso de embalado, plastificado, retractilado, marcación o etiquetado, entre otras, para el papel o cartón en bobinas o formato, ajustándolas a los valores establecidos para que la presentación final del papel o cartón corresponda a lo requerido y para permitir una identificación inequívoca del tipo de papel o cartón, día-mes-año, entre otros.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.8: Controlar las variables de los procesos de rayado, engomado, preimpresión, plegado, sellado, tratamiento superficial, y otros procesos típicos de los acabados de papel o cartón, asegurando que se ajustan a las especificaciones establecidas para el producto final.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.9: Supervisar los sistemas de transporte manual o automático hacia el lugar de almacenamiento, así como que dicho almacenamiento se realiza de acuerdo a procedimiento, y en el lugar establecido, actuando correctamente para no dañar el acabado y presentación final del papel o cartón.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

APP5: Supervisar que la expedición de productos obtenidos de pasta, papel o cartón plano y sus acabados, productos y artículos de papel o cartón, corresponden a las especificaciones de los pedidos.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS5.1: Supervisar los sistemas de transporte hacia el lugar de expedición así como la carga en el medio de transporte, actuando correctamente para no dañar el acabado y presentación final de la pasta, papel o cartón, productos y artículos de papel o cartón.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS5.2: Supervisar que la pasta, papel o cartón, y sus acabados, producto o artículo de papel o cartón se ajusta en tipo, cantidad, peso, cliente, medio de transporte, lugar de entrega, entre otros; a lo solicitado por el cliente en su pedido, conforme a las condiciones establecidas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



APP5: Supervisar que la expedición de productos obtenidos de pasta, papel o cartón plano y sus acabados, productos y artículos de papel o cartón, corresponden a las especificaciones de los pedidos.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS5.3: Supervisar que la pasta, papel o cartón, y sus acabados, producto o artículo de papel o cartón, se ajustan a las condiciones de transporte elegidas y a las especificaciones solicitadas por el destinatario, conforme a lo estipulado.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS5.4: Supervisar los datos de cada expedición -medio de transporte, matrícula u otros datos identificativos: peso, destino, cliente, entre otros-, realizando su control, validación y registro de acuerdo a los procedimientos establecidos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS5.5: Controlar que se toman las medidas necesarias para que el papel o cartón plano sean bobinados al tamaño de bobina y diámetro establecidos, conforme a especificaciones.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS5.6: Supervisar las variables del proceso de corte del papel o cartón plano, revisando se ajustan a los valores establecidos para que los palés obtenidos tengan las dimensiones finales -altura, número de hojas, peso-requeridas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS5.7: Controlar las variables del proceso de embalado, plastificado, retractilado, marcación o etiquetado, entre otras, para el papel o cartón plano en bobinas o formato, examinando se ajustan a los valores establecidos para que la presentación final del papel o cartón plano corresponda a lo requerido y para permitir una identificación inequívoca del tipo de papel o cartón plano, día-mes-año, entre otros.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS5.8: Controlar las variables de los procesos de rayado, engomado, impresión, plegado, sellado, tratamiento superficial, y otros procesos típicos de la fabricación de productos y artículos de papel o cartón, comprobando se ajustan a las especificaciones establecidas para el producto final.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS5.9: Supervisar los sistemas de transporte manual o automático hacia el lugar de almacenamiento, así como que dicho almacenamiento se realiza de acuerdo a procedimiento, y en el lugar establecido, actuando correctamente para no dañar el acabado y presentación final del papel, cartón plano y sus acabados, productos y artículos de papel o cartón.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>