



PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES

**CUALIFICACIÓN PROFESIONAL: ASISTENCIA A LA ATENCIÓN CLÍNICA EN
CENTROS VETERINARIOS**

Código: SAN488_3

NIVEL: 3

COMPETENCIAS PROFESIONALES

CUESTIONARIO DE AUTOEVALUACIÓN PARA LAS TRABAJADORAS Y TRABAJADORES

UNIDAD DE COMPETENCIA

**“UC1587_3: Aplicar cuidados auxiliares de veterinaria en la
consulta clínica”**

LEA ATENTAMENTE LAS INSTRUCCIONES

Conteste a este cuestionario de **FORMA SINCERA**. La información recogida en él tiene **CARÁCTER RESERVADO**, al estar protegida por lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal.

Su resultado servirá solamente para ayudarle, **ORIENTÁNDOLE** en qué medida posee la competencia profesional de la “UC1587_3: Aplicar cuidados auxiliares de veterinaria en la consulta clínica”.

No se preocupe, con independencia del resultado de esta autoevaluación, Ud. **TIENE DERECHO A PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN**, siempre que cumpla los requisitos de la convocatoria.

Nombre y apellidos del trabajador/a: NIF:	Firma:
Nombre y apellidos del asesor/a: NIF:	Firma:



INSTRUCCIONES CUMPLIMENTACIÓN DEL CUESTIONARIO:

Cada **actividad profesional principal (APP)** se compone de **varias actividades profesionales secundarias (APS)**.

Lea atentamente cada APP y a continuación sus APS. En cada APS marque con una cruz el indicador de autoevaluación que considere más ajustado a su grado de dominio de las APS. Dichos indicadores son los siguientes:

1. No sé hacerlo.
2. Lo puedo hacer con ayuda
3. Lo puedo hacer sin necesitar ayuda
4. Lo puedo hacer sin necesitar ayuda, e incluso podría formar a otro trabajador o trabajadora.

APP1: Preparar la zona de trabajo y el material, supervisando su estado de orden, limpieza y condiciones de esterilidad (si procede), después de la salida de cada animal.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS1.1: Preparar la zona de trabajo limpiándola y ordenándola para mantenerla en condiciones de uso.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.2: Preparar el material limpiándolo y ordenándolo para mantenerlo en condiciones de uso.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.3: Limpiar y desinfectar la consulta con productos biocidas autorizados después de la salida de cada animal.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.4: Reponer el material después de la salida de cada animal para recibir a uno nuevo en las condiciones higiénico-sanitarias requeridas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.5: Comprobar el estado del instrumental y materiales utilizados en la consulta al finalizar el turno de trabajo.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.6: Realizar las tareas de limpieza, desinfección con productos biocidas autorizados, esterilización, y de mantenimiento de primer nivel que procedan, al finalizar el turno de trabajo, para garantizar su funcionamiento y disponibilidad de uso en sesiones posteriores.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.7: Reponer el material consumido al terminar la sesión de consulta para garantizar su disponibilidad en la actividad diaria.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.8: Realizar el pedido del material consumido al terminar la sesión de	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



APP1: Preparar la zona de trabajo y el material, supervisando su estado de orden, limpieza y condiciones de esterilidad (si procede), después de la salida de cada animal.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
consulta, en caso de falta de existencias para garantizar su disponibilidad en la actividad diaria.				

APP2: Preparar al animal para la realización de pruebas diagnósticas, o para la aplicación de tratamientos realizando todas aquellas actividades que faciliten las labores del facultativo.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS2.1: Preparar los elementos de sujeción y manipulación de los animales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.2: Sujetar al animal manipulándolo mediante técnicas que permitan la exploración física del animal o la aplicación de tratamientos, minimizando los riesgos para el animal y las personas próximas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.3: Preparar al animal para la realización de las pruebas prescritas por el facultativo manteniendo las normas de seguridad e higiene establecidas en los procedimientos de trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.4: Rasurar al animal, cuando sea necesario, para preparar la zona anatómica sobre la que se va a realizar alguna técnica quirúrgica con los métodos establecidos y más convenientes para cada animal.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.5: Desinfectar la piel rasurada según los procedimientos de trabajo establecidos para preparar la zona para la realización de la técnica que lo requiera.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.6: Vigilar al animal, intensificando la observación en los períodos de ausencia del facultativo, para detectar cualquier anomalía en el animal valorando su repercusión.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.7: Comunicar al facultativo la anomalía detectada cuando la solución del problema no entre dentro de su competencia.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.8: Preparar la medicación siguiendo las pautas prescritas por el facultativo para su administración en la consulta clínica.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



APP2: Preparar al animal para la realización de pruebas diagnósticas, o para la aplicación de tratamientos realizando todas aquellas actividades que faciliten las labores del facultativo.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS2.9: Preparar la medicación para la práctica de la eutanasia de un animal colaborando con el facultativo en su realización, según el protocolo establecido.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

APP3: Registrar en la historia clínica los datos generales del animal y los relativos a procedimientos diagnósticos y/o terapéuticos comunicando al facultativo los datos archivados.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS3.1: Obtener los datos relativos a especie, raza, edad, conformación, peso, altura a la cruz, entre otros, del animal, en colaboración con el facultativo para permitir, junto con el resto de los datos exploratorios, la valoración del estado de salud del animal.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.2: Registrar en la ficha clínica los datos más relevantes obtenidos en la consulta e indicados por el facultativo, siguiendo los protocolos establecidos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.3: Informar al facultativo de cualquier modificación de los parámetros habituales y regulares del animal ocurridos durante su estancia en la consulta o en las diferentes instalaciones del centro veterinario registrándolo en la ficha clínica para que se adopten las medidas oportunas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.4: Registrar la petición de exploraciones complementarias así como los resultados de las mismas en el soporte establecido por la empresa.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.5: Comunicar al cliente el día y la hora de la próxima cita siempre que sea necesaria la revisión del caso por prescripción del facultativo.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.6: Registrar en la historia clínica del animal los datos de los tratamientos periódicos y preventivos propuestos al cliente, y sus ciclos de actualización.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.7: Comunicar al facultativo los resultados de las propuestas proporcionando los datos del archivo en referencia al animal y al cliente.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



APP4: <i>Desarrollar, colaborando con el facultativo, programas preventivos de salud pública en veterinaria informando al cliente y canalizando sus preguntas, consultas, peticiones e incidencias así como las reclamaciones y las sugerencias</i>	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS4.1: Identificar, colaborando con el facultativo , los programas preventivos de carácter general para mantener el estado sanitario de los animales de la zona.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.2: Desarrollar, colaborando con el facultativo los programas preventivos de carácter general para mantener el estado sanitario de los animales de la zona.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.3: Analizar los programas de prevención de la salud específicos de cada animal.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.4: Transmitir al propietario la información relacionada con los programas de prevención de la salud específicos de su animal. para su puesta en práctica, siempre bajo la supervisión del facultativo.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.5: Recoger las preguntas, consultas, peticiones, incidencias así como las reclamaciones y las sugerencias de los clientes.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.6: Atender las preguntas, consultas, peticiones, incidencias así como las reclamaciones y las sugerencias de los clientes, trasladando al facultativo aquellas cuya importancia lo requiera cuando no fuera de su competencia.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.7: Proponer al cliente los sistemas de contención específicos para la prevención de accidentes indicados para el animal.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.8: Informar al propietario de las obligaciones legales que contrae en relación a la especie y raza del animal, garantizando su comprensión por parte del mismo.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>