



PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES

CUALIFICACIÓN PROFESIONAL: PRODUCCIÓN FOTOGRÁFICA

Código: IMS441_3

NIVEL: 3

CUESTIONARIO DE AUTOEVALUACIÓN PARA LAS TRABAJADORAS Y TRABAJADORES

UNIDAD DE COMPETENCIA

**“UC1419_3: Garantizar los procesos de entrega, archivo y
conservación de imágenes y materiales
fotográficos”**

LEA ATENTAMENTE LAS INSTRUCCIONES

Conteste a este cuestionario de **FORMA SINCERA**. La información recogida en él tiene **CARÁCTER RESERVADO**, al estar protegida por lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal.

Su resultado servirá solamente para ayudarle, **ORIENTÁNDOLE** en qué medida posee la competencia profesional de la “UC1419_3: Garantizar los procesos de entrega, archivo y conservación de imágenes y materiales fotográficos”.

No se preocupe, con independencia del resultado de esta autoevaluación, Ud. **TIENE DERECHO A PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN**, siempre que cumpla los requisitos de la convocatoria.

Nombre y apellidos del trabajador/a: NIF:	Firma:
Nombre y apellidos del asesor/a: NIF:	Firma:



INSTRUCCIONES CUMPLIMENTACIÓN DEL CUESTIONARIO:

Cada **actividad profesional principal (APP)** se compone de **varias actividades profesionales secundarias (APS)**.

Lea atentamente cada APP y a continuación sus APS. En cada APS marque con una cruz el indicador de autoevaluación que considere más ajustado a su grado de dominio de las APS. Dichos indicadores son los siguientes:

1. No sé hacerlo.
2. Lo puedo hacer con ayuda
3. Lo puedo hacer sin necesitar ayuda
4. Lo puedo hacer sin necesitar ayuda, e incluso podría formar a otro trabajador o trabajadora.

<i>APP1: Validación del proceso de trabajo, respetando los requerimientos del cliente y garantizando la calidad del producto a entregar según parámetros de referencia.</i>	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS1.1: Revisar la solicitud del cliente comprobando que las copias se han positivado en el soporte fotográfico requerido.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.2: Comparar los originales con las copias, utilizando una luz y equipo adecuados para su observación.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.3: Comprobar la resolución y el formato de archivo de las imágenes digitales, teniendo en cuenta las especificaciones y el soporte informático requerido por el cliente.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.4: Comparar el cromatismo de las imágenes digitales finales con el original verificando que la gestión de color ha sido correcta según el perfil ICC incrustado a la imagen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.5: Obtener una copia de color "certificada", garantizando la calidad cromática establecida, en procesos de edición posteriores.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.6: Determinar los procesos de validación pactados con el cliente, permitiendo la corrección o rectificación efectiva de los mismos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



APP1: Validación del proceso de trabajo, respetando los requerimientos del cliente y garantizando la calidad del producto a entregar según parámetros de referencia.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS1.7: Elaborar la documentación de las correcciones aportadas, que volverán a la fase del proceso fotográfico precisa para su aplicación y rectificación.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.8: Verificar la cantidad final de fotografías y el importe económico a facturar para asegurar su correspondencia con la solicitud y con el presupuesto.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

APP2: Mantener el material fotográfico en las condiciones más adecuadas, garantizando su integridad en las posibles restauraciones y otras condiciones acordadas con el cliente en requerimientos posteriores.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS2.1: Detectar imperfecciones en las copias fotográficas (rayas o deterioros de distinto tipo), visionándolas con lupas y cajas de luz y utilizando guantes para preservar su integridad.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.2: Reparar las copias dañadas, cuando sea posible y sustituirlas si los defectos de estas comprometen las condiciones de entrega del producto pactadas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.3: Limpiar negativos y diapositivas utilizando pinceles, disolventes o ultrasonidos para que no quede rastro de los aceites y polvo depositado durante los procesos a que han sido sometidos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.4: Determinar el procedimiento más adecuado para resolver los problemas de la fotografía realizada (retoque o reconstrucción) indicando, en el documento establecido, la necesidad de repetirla, si fuese preciso.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

APP3: Catalogar los materiales fotográficos, clasificándolos e identificándolos, de forma que se garantice su localización y embalaje según requerimientos de almacenamiento, entrega o conservación.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4



APP3: Catalogar los materiales fotográficos, clasificándolos e identificándolos, de forma que se garantice su localización y embalaje según requerimientos de almacenamiento, entrega o conservación.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS3.1: Establecer los tipos de protección más adecuados para la conservación del material fotográfico (tubos de cartón, cristal, teflón, u otros materiales), teniendo en cuenta el soporte utilizado y el tamaño de las copias.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.2: Almacenar las copias, agrupándolas en sobres, en posición adecuada a su formato.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.3: Enfundar las películas negativas y positivas, que no vayan a ser enmarcadas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.4: Enmarcar las diapositivas en cajetillas o en hojas transparentes de tamaño DIN A4 utilizando productos que no perjudiquen el material fotográfico.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.5: Crear una copia de seguridad digital del material que se entrega al cliente, previa autorización.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.6: Identificar el material fotográfico (diapositivas, películas, papeles y soportes informáticos), anotando los datos necesarios en una plantilla estándar y clasificando las diapositivas en archivadores.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.7: Registrar los datos referentes a cada fotografía en una base de datos, garantizando su localización y acceso.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.8: Archivar las imágenes digitales en los formatos predeterminados, (JPGE, TIFF, GIF...).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.9: Medir el pH del material complementario que este en contacto con las fotografías, evitando la posibilidad de que algunas sustancias ácidas perjudiquen su conservación.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



APP3: <i>Catalogar los materiales fotográficos, clasificándolos e identificándolos, de forma que se garantice su localización y embalaje según requerimientos de almacenamiento, entrega o conservación.</i>	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS3.10: Controlar las condiciones de luz, temperatura y humedad de los locales de almacenaje fotográfico, utilizando: luxómetros, termómetros y tarjetas medidoras de humedad y teniendo en cuenta los niveles requeridos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>