



Hostelería y Turismo

Ocupación

Jefa / jefe de recepción

Aptitudes

- Capacidad de comunicación, relación social, amabilidad.
- Capacidad de improvisación, reflejos rápidos, intuición, vivacidad.
- Capacidad de negociación y persuasión.
- Capacidad de organización, rigurosidad y disciplina.
- Capacidad para el trabajo en equipo, cooperación.
- Creatividad, dotes artísticas, imaginación.
- Facilidad en el aprendizaje de idiomas.
- Capacidad para el autoaprendizaje y uso de las nuevas tecnologías.
- Paciencia, calma, ponderación, perseverancia.
- Tranquilidad ante situaciones extremas.

Descripción de la ocupación

Este profesional supervisa el funcionamiento del servicio de recepción

Estudios académicos asociados

Grado Superior

Gestión de Alojamientos Turísticos