



PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES

CUALIFICACIÓN PROFESIONAL: ANIMACIÓN TURÍSTICA

Código: HOT329_3

NIVEL: 3

CUESTIONARIO DE AUTOEVALUACIÓN PARA LAS TRABAJADORAS Y TRABAJADORES

UNIDAD DE COMPETENCIA

**“UC1092_3: Diseñar, promocionar y evaluar proyectos de
animación turística”**

LEA ATENTAMENTE LAS INSTRUCCIONES

Conteste a este cuestionario de **FORMA SINCERA**. La información recogida en él tiene **CARÁCTER RESERVADO**, al estar protegida por lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal.

Su resultado servirá solamente para ayudarle, **ORIENTÁNDOLE** en qué medida posee la competencia profesional de la “UC1092_3: Diseñar, promocionar y evaluar proyectos de animación turística”.

No se preocupe, con independencia del resultado de esta autoevaluación, Ud. **TIENE DERECHO A PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN**, siempre que cumpla los requisitos de la convocatoria.

Nombre y apellidos del trabajador/a: NIF:	Firma:
Nombre y apellidos del asesor/a: NIF:	Firma:



INSTRUCCIONES CUMPLIMENTACIÓN DEL CUESTIONARIO:

Cada **actividad profesional principal (APP)** se compone de **varias actividades profesionales secundarias (APS)**.

Lea atentamente cada APP y a continuación sus APS. En cada APS marque con una cruz el indicador de autoevaluación que considere más ajustado a su grado de dominio de las APS. Dichos indicadores son los siguientes:

1. No sé hacerlo.
2. Lo puedo hacer con ayuda
3. Lo puedo hacer sin necesitar ayuda
4. Lo puedo hacer sin necesitar ayuda, e incluso podría formar a otro trabajador o trabajadora.

<i>APP1: Obtener información para la elaboración de un proyecto de animación turística, adaptado a las características y finalidades de la empresa solicitante y al público objetivo al que va dirigido.</i>	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS1.1: Obtener información de la entidad o empresa demandante del servicio a la que se dirige el proyecto de animación turística, identificando sus elementos diferenciadores y competitivos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.2: Identificar las necesidades, peculiaridades y expectativas de la entidad o empresa demandante del servicio de animación, adecuando los objetivos y los recursos a utilizar a las necesidades, peculiaridades y expectativas del público objetivo al que se dirige.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.3: Determinar los puntos fuertes y débiles del proyecto de animación turística, priorizándolos, de forma que se puedan satisfacer con eficacia y eficiencia las expectativas de la entidad o empresa demandante y convirtiendo los puntos débiles en oportunidades.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.4: Identificar las áreas y/o departamentos de la entidad o empresa que puedan intervenir en el desarrollo del proyecto turístico, para su contextualización en el proyecto.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.5: Seleccionar las fuentes de información que puedan proporcionar los datos más relevantes para la elaboración del proyecto de animación turística, efectuando los trámites oportunos para su obtención.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



APP1: <i>Obtener información para la elaboración de un proyecto de animación turística, adaptado a las características y finalidades de la empresa solicitante y al público objetivo al que va dirigido.</i>	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS1.6: Gestionar, según el procedimiento establecido, la información obtenida sobre: <ul style="list-style-type: none">– Las características, necesidades e intereses de los clientes.– Las instalaciones.– Los medios disponibles.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.7: Contrastar la información recogida con la proveniente de proyectos de animación turística anteriores, identificando la evolución en los datos obtenidos, reconociendo tendencias y posibilitando la toma de decisiones.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

APP2: <i>Elaborar proyectos de animación turística que se ajusten a las necesidades y directrices dadas por la empresa o entidad solicitante, evaluando el proyecto una vez ejecutado y formulando propuestas de mejora.</i>	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS2.1: Determinar los objetivos y logros que se pretenden alcanzar en el proyecto de animación turística, a partir del análisis de la realidad y atendiendo a criterios de oportunidad, prioridad y presupuestación.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.2: Determinar la infraestructura, instalaciones, recursos materiales, humanos y otros recursos necesarios para la puesta en marcha del proyecto, en función del entorno en el que se van a desarrollar las actividades y de la partida presupuestaria.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.3: Detectar las barreras arquitectónicas y necesidades de adaptación en los medios e instalaciones a utilizar, proponiendo soluciones, para optimizar las posibilidades de autonomía y accesibilidad a todo tipo de cliente durante el desarrollo de las actividades programadas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.4: Programar las actividades de animación turística, de acuerdo a los objetivos previstos, seleccionando las estrategias y técnicas de intervención más adecuadas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



APP2: Elaborar proyectos de animación turística que se ajusten a las necesidades y directrices dadas por la empresa o entidad solicitante, evaluando el proyecto una vez ejecutado y formulando propuestas de mejora.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS2.5: Establecer los medios de seguridad necesarios para el desarrollo de las actividades, de forma que: <ul style="list-style-type: none">– Se garantice la integridad física de los participantes.– Se reduzcan al máximo los riesgos de lesiones y/o accidentes.– Se asegure de inmediato los primeros auxilios en caso de percance.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.6: Calcular el presupuesto económico del proyecto de animación turística, reflejándolo en el documento de propuesta.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.7: Redactar el documento del proyecto de animación turística, adjuntando toda aquella información y documentación que se considere relevante para su presentación a la dirección del establecimiento o empresa contratante del servicio.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.8: Presentar el proyecto a la dirección del establecimiento o empresa solicitante, argumentando la idoneidad del mismo, enumerando las fortalezas y oportunidades de su realización y considerando las posibles variaciones oportunas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.9: Elaborar informes con los datos obtenidos, a partir de la aplicación de las técnicas y/o instrumentos establecidos para la evaluación de: <ul style="list-style-type: none">– El desarrollo y los resultados del proyecto de animación turística.– La calidad del servicio prestado.– Fallos de la puesta en marcha del proyecto de animación.– La incidencia sobre los objetivos del proyecto de animación y sobre la rentabilidad del mismo.– El grado de satisfacción de los clientes y de la empresa.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.10: Presentar el informe de evaluación del proyecto ejecutado a la dirección o a la empresa solicitante, según el procedimiento establecido y en los plazos previstos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



APP3: Elaborar el mix promocional (plan de comunicación y de promoción de las actividades) de un proyecto de animación turística, en función de un presupuesto inicialmente establecido, y evaluando los logros obtenidos para posteriores ajustes.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS3.1: Determinar los objetivos del mix promocional del proyecto de animación turística, en función del público objetivo al que se dirigen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.2: Determinar los medios y soportes adecuados para la promoción de las actividades diseñadas, captando la atención del cliente potencial.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.3: Calcular el coste económico del mix promocional, adecuándolo al presupuesto inicialmente previsto.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.4: Informar a las personas que van a emprender acciones promocionales sobre las ventajas e inconvenientes de los principales instrumentos y técnicas de comunicación existentes, adecuándolos para la consecución de los objetivos previstos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.5: Elaborar informes con los datos obtenidos, a partir de la aplicación de las técnicas y/o instrumentos establecidos para la evaluación de: <ul style="list-style-type: none">– El desarrollo y los resultados del proyecto del mix promocional.– La calidad del servicio prestado.– Fallos de la puesta en marcha del proyecto.– La incidencia sobre los objetivos del proyecto y sobre la rentabilidad del mismo.– El grado de satisfacción de los clientes potenciales y de la empresa.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.6: Presentar el informe de evaluación de la ejecución del mix promocional a la dirección o a la empresa solicitante, según el procedimiento establecido y en los plazos previstos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>