

**DISPOSICIONS****DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ****ORDRE EDU/17/2020, de 7 de febrer, per la qual s'estableix el currículum del cicle formatiu de grau mitjà d'Activitats Eqüestres.**

L'Estatut d'autonomia de Catalunya determina, a l'article 131.3.c, que correspon a la Generalitat, en matèria d'ensenyament no universitari, la competència compartida per a l'establiment dels plans d'estudi, incloent-hi l'ordenació curricular.

D'acord amb l'article 6 bis.4 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, els objectius, les competències, els continguts i els criteris d'avaluació del currículum bàsic requereixen el 55 per cent dels horaris escolars.

Segons s'estableix a l'article 53, en concordança amb l'article 62.8 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, en el marc dels aspectes que garanteixen l'assoliment de les competències bàsiques, la validesa dels títols i la formació comuna regulats per les lleis, el Govern de la Generalitat aprova el Decret 284/2011, d'1 de març, d'ordenació general de la formació professional inicial.

L'article 31 de la Llei 10/2015, de 19 de juny, de formació i qualificació professionals, estableix que la formació professional té com a finalitats l'adquisició, el millorament i l'actualització de la competència i la qualificació professional de les persones al llarg de la vida i comprèn, entre d'altres, la formació professional del sistema educatiu, que facilita l'adquisició de competències professionals i l'obtenció dels títols corresponents. Així mateix, la disposició final quarta de la Llei habilita el conseller competent perquè estableixi el currículum dels títols de formació professional per mitjà d'una ordre. Aquesta iniciativa normativa, al seu torn, ha de donar compliment als principis de bona regulació i millora de la qualitat normativa d'acord amb el marc normatiu vigent.

El Reial decret 1147/2011, de 29 de juliol, ha regulat l'ordenació general de la formació professional del sistema educatiu, i el Reial decret 652/2017, de 23 de juny, ha establert el títol de tècnic o tècnica en Activitats Eqüestres i n'ha fixat els ensenyaments mínims.

Mitjançant el Decret 28/2010, de 2 de març, s'han regulat el Catàleg de qualificacions professionals de Catalunya i el Catàleg modular integrat de formació professional.

El currículum dels cicles formatius, en concordança amb els principis de necessitat i eficàcia, s'estableix a partir de les necessitats de qualificació professional detectades a Catalunya, la pertinença al sistema integrat de qualificacions i formació professional, i la possibilitat d'adequar-lo a les necessitats específiques de l'àmbit socioeconòmic dels centres, en virtut del principi de proporcionalitat.

D'acord amb l'exposat i amb el principi de seguretat jurídica, l'objecte d'aquesta Ordre és establir el currículum del cicle formatiu de grau mitjà d'Activitats Eqüestres, que condueix a l'obtenció del títol corresponent de tècnic o tècnica.

L'autonomia pedagògica i organitzativa dels centres i el treball en equip dels professors permeten desenvolupar actuacions flexibles i possibiliten concrecions particulars del currículum en cada centre educatiu. El currículum establert en aquesta Ordre ha de ser desplegat en les programacions elaborades per l'equip docent, les quals han de potenciar les capacitats clau dels alumnes i l'adquisició de les competències professionals, personals i socials establertes en el perfil professional, tenint en compte, d'altra banda, la necessitat d'integració dels continguts del cicle formatiu.

Aquesta Ordre s'ha tramitat segons el que disposen l'article 59 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i d'acord amb els principis de millora de la qualitat normativa, de transparència i participació ciutadana establerts a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i disposa del dictamen previ del Consell Escolar de Catalunya.

En virtut d'això, a proposta del director general de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial, d'acord amb el dictamen de la Comissió Jurídica Assessora,

Ordeno:

#### Article 1

##### Objecte

L'objecte d'aquesta Ordre és establir el currículum del cicle formatiu de grau mitjà d'Activitats Equèstres, que permet obtenir el títol de tècnic o tècnica regulat pel Reial decret 652/2017, de 23 de juny.

#### Article 2

##### Identificació del títol i perfil professional

1. Els elements d'identificació del títol s'estableixen a l'apartat 1 de l'annex.
2. El perfil professional del títol s'indica a l'apartat 2 de l'annex.
3. La relació de les qualificacions i unitats de competència del Catàleg de qualificacions professionals de Catalunya que són el referent del perfil professional d'aquest títol i la relació amb les qualificacions i unitats de competència del Catàleg nacional de qualificacions professionals, s'especifiquen a l'apartat 3 de l'annex.
4. El camp professional del títol s'indica a l'apartat 4 de l'annex.

#### Article 3

##### Currículum

1. Els objectius generals del cicle formatiu s'estableixen a l'apartat 5.1 de l'annex.
2. Aquest cicle formatiu s'estructura en els mòduls professionals i les unitats formatives que s'indiquen a l'apartat 5.2 de l'annex.
3. La descripció de les unitats formatives de cada mòdul es fixa a l'apartat 5.3 de l'annex. Aquests elements de descripció són: els resultats d'aprenentatge, els criteris d'avaluació i els continguts de procediments, conceptes i actituds.
4. En aquest apartat s'estableix també la durada de cada mòdul professional i de les unitats formatives corresponents i, si escau, les hores de lliure disposició del mòdul de què disposa el centre. Aquestes hores utilitza el centre per completar el currículum i adequar-lo a les necessitats específiques del sector i/o àmbit socioeconòmic del centre.
5. Els elements de referència per a l'avaluació de cada unitat formativa són els resultats d'aprenentatge i els criteris d'avaluació.

#### Article 4

##### Incorporació de la llengua anglesa en el cicle formatiu

1. Amb la finalitat d'incorporar i normalitzar l'ús de la llengua anglesa en situacions professionals habituals i en la presa de decisions en l'àmbit laboral, en aquest cicle formatiu s'han de dissenyar activitats d'ensenyament i aprenentatge que incorporin la utilització de la llengua anglesa, almenys en un dels mòduls.
2. A l'apartat 6 de l'annex es determinen els resultats d'aprenentatge, els criteris d'avaluació i la relació de mòduls susceptibles d'incorporar la llengua anglesa.
3. En el mòdul professional de síntesi també s'ha d'utilitzar la llengua anglesa, com a mínim, en alguna d'aquestes fases: en l'elaboració de documentació escrita, en l'exposició oral o bé en el desenvolupament d'algunes activitats. Tot això sens perjudici del que estableix el mateix mòdul professional de síntesi.

#### Article 5

CVE-DOGC-A-20045030-2020

## Espais

Els espais requerits per al desenvolupament del currículum d'aquest cicle formatiu s'estableixen a l'apartat 7 de l'annex.

## Article 6

### Professorat

Els requisits de professorat es regulen a l'apartat 8 de l'annex.

## Article 7

### Convalidacions

Les convalidacions de mòduls professionals i crèdits dels títols de formació professional establerts a l'empara de la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu, amb els mòduls professionals o unitats formatives dels títols de formació professional regulats a l'empara de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, s'estableixen a l'apartat 9 de l'annex.

## Article 8

### Correspondències

1. La correspondència de les unitats de competència amb els mòduls professionals que integren el currículum d'aquest cicle formatiu per a la seva convalidació es regula a l'apartat 10.1 de l'annex.
2. La correspondència dels mòduls professionals que conformen el currículum d'aquest cicle formatiu amb les unitats de competència per a la seva acreditació es fixa a l'apartat 10.2 de l'annex.

## Article 9

### Vinculació amb capacitats professionals

La formació establerta en el currículum del mòdul professional de formació i orientació laboral capacita per dur a terme responsabilitats professionals equivalents a les que precisen les activitats de nivell bàsic en prevenció de riscos laborals, establertes en el Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció.

## Disposició addicional

D'acord amb el Reial decret 652/2017, de 23 de juny, pel qual s'estableix el títol de tècnic o tècnica en Activitats Eqüestres i es fixen els seus ensenyaments mínims, els elements inclosos en aquesta Ordre no constitueixen una regulació de l'exercici de cap professió titulada.

## Disposicions finals

### Primera

El Departament d'Educació ha de dur a terme les accions necessàries per al desplegament del currículum, tant en la modalitat d'educació presencial com en la d'educació a distància, l'adequació a les característiques dels alumnes amb necessitats educatives especials i l'autorització de la reorganització de les unitats formatives, tot respectant els mòduls professionals establerts.

## Segona

La direcció general competent pot adequar el currículum a les característiques dels alumnes amb necessitats educatives especials i pot autoritzar la reorganització de les unitats formatives, tot respectant els mòduls professionals establerts, en el cas de persones individuals i de centres educatius concrets, respectivament.

Barcelona, 7 de febrer de 2020

Josep Bargalló Valls

Conseller d'Educació

## Annex

### 1. Identificació del títol

1.1 Denominació: Activitats Eqüestres

1.2 Nivell: formació professional de grau mitjà

1.3 Durada: 2.000 hores

1.4 Família professional: Agrària i Activitats Físiques i Esportives

1.5 Referent europeu: CINE-3b (Classificació internacional normalitzada de l'educació)

### 2. Perfil professional

El perfil professional del títol de tècnic o tècnica en Activitats Eqüestres queda determinat per la competència general, les competències professionals, personals i socials i les capacitats clau que s'han d'adquirir, i per la relació de qualificacions del Catàleg de qualificacions professionals de Catalunya incloses en el títol.

#### 2.1 Competència general

La competència general d'aquest títol consisteix a manejar i cuidar el bestiar equí en cadascuna de les seves fases productives, així com desenvolupar activitats de guia per itineraris eqüestres, amb especial atenció a la seguretat i benestar animal, utilitzant i mantenint instal·lacions, maquinària i equips i complint la normativa de benestar animal, de prevenció de riscos laborals i de protecció ambiental.

#### 2.2 Competències professionals, personals i socials

Les competències professionals, personals i socials d'aquest títol es relacionen a continuació:

- a) Alimentar els èquids utilitzant els productes i mitjans necessaris en cada etapa de la seva fase productiva o de l'activitat que desenvolupa.
- b) Fer activitats auxiliars sanitàries i de primers auxilis als èquids, seguint els protocols establerts.
- c) Efectuar el manteniment físic i la higiene dels èquids, interpretant les instruccions de treball.
- d) Fer l'amansiment i preparació dels èquids durant la recria, aplicant les tècniques i utilitzant els mitjans establerts.
- e) Manejar els reproductors en cadascuna de les fases del procés reproductiu, seguint les instruccions del personal especialitzat.
- f) Presentar els èquids en exhibicions, subhastes i concursos, analitzant les tècniques de preparació i condicionament.

CVE-DOGC-A-20045030-2020

- g) Muntar i mantenir instal·lacions ramaderes equines, analitzant amb criteri tècnic les especificacions definides en els plànols d'instal·lació i els manuals de manteniment.
- h) Fer les operacions bàsiques de ferrament d'equins, utilitzant els mitjans, materials i eines necessaris.
- i) Muntar a cavall, dominant les tècniques bàsiques d'equitació.
- j) Fer la doma bàsica dels poltres, seguint les tècniques de maneig apropiades en cada cas, amb especial atenció al benestar dels animals.
- k) Embarcar, desembarcar i preparar per al transport els èquids, considerant les característiques del viatge i dels animals.
- l) Fer la promoció i, si escau, la venda d'èquids, aplicant tècniques bàsiques de màrqueting.
- m) Dissenyar i organitzar itineraris a cavall per terrenys variats, tenint en compte objectius de caràcter ludicorecreatius i de respecte al medi ambient.
- n) Guiar i dinamitzar persones per itineraris a cavall i en activitats eqüestres, aplicant tècniques d'animació i en condicions de seguretat.
- o) Aplicar les tècniques bàsiques de primers auxilis a genets, en cas d'accident o situació d'emergència, seguint el protocol establert.
- p) Adaptar-se a les noves situacions laborals originades per canvis tecnològics i organitzatius en els processos productius, actualitzant els seus coneixements, utilitzant els recursos existents per a l'aprenentatge al llarg de la vida i les tecnologies de la informació i la comunicació.
- q) Actuar amb responsabilitat i autonomia en l'àmbit de la seva competència, organitzant i desenvolupant el treball assignat, cooperant o treballant en equip amb altres professionals a l'entorn de treball.
- r) Resoldre de forma responsable les incidències relatives a la seva activitat, identificant les causes que les provoquen, dins de l'àmbit de la seva competència i autonomia.
- s) Comunicar-se eficaçment, respectant l'autonomia i competència de les diferents persones que intervenen en l'àmbit del seu treball.
- t) Aplicar els protocols i les mesures preventives de riscos laborals i protecció ambiental durant el procés productiu, per evitar danys a les persones i en l'entorn laboral i ambiental.
- u) Aplicar procediments de qualitat, d'accessibilitat universal i de «disseny per a tothom» en les activitats professionals incloses en els processos de producció o prestació de serveis.
- v) Fer la gestió bàsica per a la creació i funcionament d'una petita empresa i tenir iniciativa en la seva activitat professional.
- w) Exercir els seus drets i complir amb les obligacions derivades de la seva activitat professional, d'acord amb l'establert en la legislació vigent, participant activament en la vida econòmica, social i cultural.
- x) Interpretar en llengua anglesa documents tècnics senzills i les comunicacions bàsiques en els circuits d'una empresa del sector agrari.

### 2.3 Capacitats clau

Són les capacitats transversals que afecten diferents llocs de treball i que són transferibles a noves situacions de treball. Entre aquestes capacitats destaquen les d'autonomia, d'innovació, d'organització del treball, de responsabilitat, de relació interpersonal, de treball en equip i de resolució de problemes.

2.4 L'equip docent ha de potenciar l'adquisició de les competències professionals, personals i socials i de les capacitats clau a partir de les activitats programades per desplegar el currículum d'aquest cicle formatiu.

3. Relació entre les qualificacions i unitats de competència del Catàleg de qualificacions professionals de Catalunya (CQPC) incloses en el títol i les del Catàleg nacional de qualificacions professionals (CNQP).

Qualificació completa: doma bàsica del cavall

Unitats de competència:

UC\_2-1080-11\_2: dominar les tècniques bàsiques de muntada a cavall

Es relaciona amb:

UC1080\_2: dominar les tècniques bàsiques de muntada a cavall.

UC\_2-1122-11\_2: ensinistrar poltres

Es relaciona amb:

UC1122\_2: ensinistrar poltres.

UC\_2-1123-11\_2: domar poltres a la corda

Es relaciona amb:

UC1123\_2: domar poltres a la corda.

UC\_2-1124-11\_2: fer la muntada inicial de poltres

Es relaciona amb:

UC1124\_2: fer la muntada inicial de poltres.

Qualificació incompleta: cura i maneig de cavalls

Unitats de competència:

UC\_2-0719-11\_2: alimentar i fer el maneig general i els primers auxilis al bestiar equí

Es relaciona amb:

UC0719\_2: alimentar i fer el maneig general i els primers auxilis al bestiar equí.

UC\_2-0720-11\_2: efectuar la higiene, cures i manteniment físic del bestiar equí

Es relaciona amb:

UC0720\_2: efectuar la higiene, cures i manteniment físic del bestiar equí.

UC\_2-0721-11\_2: fer el maneig del bestiar equí durant la seva reproducció i cria

Es relaciona amb:

UC0721\_2: fer el maneig del bestiar equí durant la seva reproducció i cria.

UC\_2-0722-11\_2: preparar i condicionar el bestiar equí per presentar-lo en exhibicions i concursos

Es relaciona amb:

UC0722\_2: preparar i condicionar el bestiar equí per presentar-lo en exhibicions i concursos.

Qualificació incompleta: guia per itineraris eqüestres en medi natural

Unitats de competència:

UC\_2-1079-11\_2: determinar i organitzar itineraris a cavall per terrenys variats

Es relaciona amb:

UC1079\_2: determinar i organitzar itineraris a cavall per terrenys variats.

UC\_2-1080-11\_2: dominar les tècniques bàsiques de muntada a cavall

Es relaciona amb:

UC1080\_2: dominar les tècniques bàsiques de muntada a cavall.

UC\_2-0719-11\_2: alimentar i fer el maneig general i els primers auxilis al bestiar equí

Es relaciona amb:

UC0719\_2: alimentar i fer el maneig general i els primers auxilis al bestiar equí.

UC\_2-1081-11\_2: guiar i dinamitzar persones per itineraris a cavall

Es relaciona amb:

UC1081\_2: guiar i dinamitzar persones per itineraris a cavall.

Qualificació incompleta: ferrament d'equins

Unitats de competència:

UC\_2-1136-11\_2: fer les operacions de preparació i acabat del ferrament d'equins

Es relaciona amb:

UC1136\_2: fer les operacions de preparació i acabat del ferrament d'equins.

#### 4. Camp professional

##### 4.1 L'àmbit professional i de treball

Aquest professional exercirà l'activitat en empreses públiques o privades de qualsevol grandària, de forma autònoma o contractada. Aquest professional desenvolupa la seva activitat professional tant en empreses dedicades a la producció, ensinistrament, domatge, muntada i exhibició d'equins com en l'àmbit d'activitats recreatives en la naturalesa i turisme actiu o d'aventura, a les àrees de programació, organització, desenvolupament, seguiment i avaluació d'itineraris a cavall per terrenys variats per a tot tipus d'usuaris.

##### 4.2 Les principals ocupacions i llocs de treball són:

- a) Treballador o treballadora de la cria de cavalls.
- b) Empleat o empleada per a la cura i maneig del bestiar equí i les seves instal·lacions.

CVE-DOGC-A-20045030-2020

- c) Empleat o empleada per a la doma de poltres en explotacions ramaderes equines.
- d) Empleat o empleada per a la doma de poltres en centres d'ensinistrament i entrenament de bestiar equí.
- e) Empleat o empleada per a la doma de poltres en centres de pupil·latge, descans i recuperació de bestiar equí.
- f) Empleat o empleada per a la doma de poltres en parades de sementals, centres de selecció i testatge i eguassades.
- g) Empleat o empleada en empreses de servei relacionades amb el sector equí.
- h) Auxiliari ferrador o ferradora de bestiar equí.
- i) Monitor o monitora en campaments.
- j) Guia d'itineraris a cavall.
- k) Encarregat o encarregada de prevenció i seguretat en rutes i esdeveniments eqüestres.
- l) Dissenyador o dissenyadora d'itineraris eqüestres fins a mitja muntanya.

## 5. Currículum

### 5.1 Objectius generals del cicle formatiu

Els objectius generals d'aquest cicle formatiu són els següents:

- a) Identificar i utilitzar els productes i els mitjans, relacionant-los amb cada etapa de la seva fase productiva, per alimentar els èquids.
- b) Descriure i aplicar els protocols d'actuació, justificant les tècniques, per fer activitats auxiliars sanitàries i de primers auxilis als èquids.
- c) Comprovar l'estat òptim de les instal·lacions i fer les cures quotidianes imprescindibles, interpretant els protocols establerts per mantenir l'estat físic i la higiene dels èquids.
- d) Aplicar tècniques i rutines bàsiques, identificant el comportament animal per a fer l'amansiment dels èquids durant la seva cria.
- e) Interpretar les instruccions del personal especialitzat, aplicant-les en cada fase del procés reproductiu per manejar els reproductors.
- f) Analitzar i aplicar les tècniques estètiques de preparació i condicionament d'èquids, relacionant-les amb les característiques de l'animal i de l'esdeveniment per a presentar-lo en exhibicions, subhastes i concursos.
- g) Interpretar plànols d'instal·lació i manuals de manteniment, analitzant les especificacions tècniques per muntar i mantenir instal·lacions ramaderes i centres eqüestres per a èquids.
- h) Identificar i utilitzar els mitjans, materials i eines, relacionant-los amb la seva funcionalitat per fer les operacions bàsiques de ferrament d'èquids.
- i) Dominar les tècniques bàsiques d'equitació, aplicant-les per muntar a cavall amb destresa.
- j) Especificar les tècniques de maneig dels animals, executant-les amb els mitjans i materials necessaris per fer la doma bàsica dels poltres.
- k) Analitzar els trajectes de viatge, així com els animals, descrivint les seves característiques per preparar el seu transport, embarcar-los i desembarcar-los.
- l) Especificar les tècniques de màrqueting, justificant la seva aplicació per fer la promoció i, si escau, la venda d'èquids.
- m) Caracteritzar el terreny i el tipus d'usuari, relacionant els seus respectius trets específics amb els aspectes ludicorecreatius i mediambientals, per dissenyar i organitzar itineraris eqüestres per terrenys variats.
- n) Identificar i aplicar tècniques d'animació, adequant-les a les característiques de les persones i dels cavalls per guiar-les, i dinamitzar-les amb seguretat en les activitats i itineraris eqüestres.
- o) Descriure i aplicar els protocols d'actuació en cas d'accident o emergència, relacionant els símptomes amb



CVE-DOGC-A-20045030-2020

les maniobres i tècniques per aplicar primers auxilis de base.

- p) Analitzar i utilitzar els recursos existents per a l'aprenentatge al llarg de la vida i les tecnologies de la informació i la comunicació per aprendre i actualitzar els seus coneixements, reconeixent les possibilitats de millora professional i personal, per adaptar-se a diferents situacions professionals i laborals.
- q) Desenvolupar treballs en equip i valorar la seva organització, participant amb tolerància i respecte, i prendre decisions col·lectives o individuals per actuar amb responsabilitat i autonomia.
- r) Adoptar i valorar solucions creatives davant problemes i contingències que es presentin en el desenvolupament dels processos de treball, per resoldre de forma responsable les incidències de la seva activitat.
- s) Aplicar tècniques de comunicació, adaptant-se als continguts a transmetre, a la seva finalitat i a les característiques dels receptors, per assegurar l'eficàcia del procés.
- t) Analitzar els riscos ambientals i laborals associats a l'activitat professional, relacionant-los amb les causes que els produeixen, a fi de fonamentar les mesures preventives que s'adoptaran, i aplicar els protocols corresponents per evitar danys en un mateix o una mateixa, en les altres persones, en l'entorn i en el medi ambient.
- u) Analitzar i aplicar les tècniques necessàries per donar resposta a l'accessibilitat universal i al «disseny per a tothom», així com sobre el tracte adequat a les persones amb discapacitat.
- v) Aplicar i analitzar les tècniques necessàries per millorar els procediments de qualitat del treball en el procés d'aprenentatge i del sector productiu de referència.
- w) Utilitzar procediments relacionats amb la cultura emprenedora, empresarial i d'iniciativa professional, per fer la gestió bàsica d'una petita empresa o emprendre un treball.
- x) Reconèixer els seus drets i deures com a agent actiu en la societat, analitzant el marc legal que regula les condicions socials i laborals per participar com a ciutadà o ciutadana democràtic.
- y) Reconèixer i seleccionar el vocabulari tècnic bàsic i les expressions més habituals en llengua anglesa per interpretar documentació tècnica senzilla i comunicar-se en situacions quotidianes a l'empresa.

## 5.2 Relació dels mòduls professionals i unitats formatives

### Mòdul professional 1: Alimentació, Maneig General i Primeres Auxilis d'Èquids

Durada: 99 hores

Hores de lliure disposició: no se n'assignen

Unitats formatives que el componen:

UF 1: maneig general d'èquids. 77 hores

UF 2: alimentació i primers auxilis d'èquids. 22 hores

### Mòdul professional 2: Manteniment Físic, Cures i Higiene Equina

Durada: 99 hores

Hores de lliure disposició: 33 hores

UF 1: manteniment físic. 44 hores

UF 2: cura i higiene del cavall. 22 hores

### Mòdul professional 3: Reproducció, Cria i Recria d'Èquids

Durada: 132 hores

Hores de lliure disposició: 33 hores

Unitats formatives que el componen:

UF 1: reproducció d'èquids. 66 hores

UF 2: cria i cria de cavalls. 33 hores

Mòdul professional 4: Ferrament d'Èquids

Durada: 99 hores

Hores de lliure disposició: no se n'assignen

Unitats formatives que el componen:

UF 1: el peu del cavall i el seu ferrament. 55 hores

UF 2: operacions prèvies i posteriors al ferrament. 44 hores

Mòdul professional 5: Esbravament i Doma a la Corda de Poltres

Durada: 165 hores

Hores de lliure disposició: no se n'assignen

Unitats formatives que el componen:

UF 1: aproximació, dessensibilització i acceptació. 55 hores

UF 2: doma de poltres. 110 hores

Mòdul professional 6: Ensinistrament

Durada: 132 hores

Hores de lliure disposició: no se n'assignen

Unitats formatives que el componen:

UF 1: ensinistrament. 132 hores

Mòdul professional 7: Tècniques d'Equitació

Durada: 165 hores

Hores de lliure disposició: 33 hores

Unitats formatives que el componen:

UF 1: operacions prèvies a la muntada del cavall. 33 hores

UF 2: aplicació de tècniques d'equitació. 99 hores

Mòdul professional 8: Exhibicions i Concursos de Bestiar Equí

Durada: 66 hores

Hores de lliure disposició: no se n'assignen

Unitats formatives que el componen:

UF 1: exhibicions i concursos de bestiar equí. 66 hores

**Mòdul professional 9: Guia Eqüestre**

Durada: 132 hores

Hores de lliure disposició: 33 hores

Unitats formatives que el componen:

UF 1: activitats eqüestres en el medi natural. 66 hores

UF 2: activitats eqüestres recreatives. 33 hores

**Mòdul professional 10: Atenció a Grups**

Durada: 99 hores

Hores de lliure disposició: no se n'assignen

Unitats formatives que el componen:

UF 1: habilitats comunicatives. 33 hores

UF 2: dinàmica de grups. 66 hores

**Mòdul professional 11: Organització d'Itineraris**

Durada: 66 hores

Hores de lliure disposició: no se n'assignen

Unitats formatives que el componen:

UF 1: organització d'itineraris. 66 hores

**Mòdul professional 12: Primers Auxilis**

Durada: 66 hores

Hores de lliure disposició: no se n'assignen

Unitats formatives que el componen:

UF 1: recursos i trasllat d'accidentats. 22 hores

UF 2: suport vital bàsic (SVB) i ús dels desfibril·ladors. 22 hores

UF 3: atenció sanitària d'urgència. 22 hores

**Mòdul professional 13: Formació i Orientació Laboral**

Durada: 99 hores

Hores de lliure disposició: no se n'assignen

Unitats formatives que el componen:

UF 1: incorporació al treball. 66 hores

UF 2: prevenció de riscos laborals. 33 hores

**Mòdul professional 14: Empresa i Iniciativa Emprenedora**

CVE-DOGC-A-20045030-2020

Durada: 66 hores

Hores de lliure disposició: no se n'assignen

Unitats formatives que el componen:

UF 1: empresa i iniciativa emprenedora. 66 hores

Mòdul professional 15: Anglès Tècnic

Durada: 99 hores

Hores de lliure disposició: no se n'assignen

Unitats formatives que el componen:

UF 1: anglès tècnic. 99 hores

Mòdul professional 16: Síntesi

Durada: 66 hores

Hores de lliure disposició: no se n'assignen

Unitats formatives que el componen:

UF 1: síntesi. 66 hores

Mòdul professional 17: Formació en Centres de Treball

Durada: 350 hores

Hores de lliure disposició: no se n'assignen

5.3 Descripció dels mòduls professionals i de les unitats formatives

### **Mòdul professional 1: Alimentació, Maneig General i Primeres Auxilis d'Èquids**

Durada: 99 hores

Hores de lliure disposició: no se n'assignen

Unitats formatives que el componen:

UF 1: maneig general d'èquids. 77 hores

UF 2: alimentació i primers auxilis d'èquids. 22 hores

#### ***UF 1: maneig general d'èquids***

Durada: 77 hores

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació

1. Realitza el maneig general dels èquids, interpretant les normes de seguretat per evitar situacions de risc.

#### Críteris d'avaluació

- 1.1 Identifica i reconeix cada èquid de l'explotació.
  - 1.2 Estudia el caràcter i temperament de cadascun d'ells.
  - 1.3 Identifica la jerarquia dels animals.
  - 1.4 Realitza el maneig i control dels èquids en la seva conducció dins de l'explotació.
  - 1.5 Descriu els mètodes i les tècniques de subjecció i contenció.
  - 1.6 Agrupa els èquids, atenent a la seva compatibilitat segons criteris d'edat, sexe, raça i d'altres.
  - 1.7 Aplica la normativa ambiental, la de sanitat i benestar animal i la de prevenció de riscos laborals.
2. Realitza els trasllats en grup, l'embarcament, el desembarcament i el transport d'èquids, descrivint les tècniques de maneig.

#### Críteris d'avaluació

- 2.1 Reagrupa els èquids dins dels grups.
- 2.2 Trasllada individualment els èquids que no poden traslladar-se en grup.
- 2.3 Verifica el recorregut que faran els èquids en grup.
- 2.4 Preveu el mitjà de transport i els materials de condicionament i protecció dels èquids. Realitza la neteja i desinfecció dels vehicles.
- 2.5 Preveu els mitjans i el personal per a l'embarcament, el desembarcament i el transport d'èquids en condicions de seguretat.
- 2.6 Disposa els animals, dins del mitjà de transport, segons sexe, edat, caràcter i lloc de destinació.
- 2.7 Garanteix les necessitats bàsiques dels èquids durant el viatge i les parades oportunes al llarg del viatge.
- 2.8 Aplica la normativa ambiental, la de sanitat i benestar animal i la de prevenció de riscos laborals.

#### Continguts

1. Maneig general d'èquids:
  - 1.1 Races d'èquids. Capes i particularitats complementàries. Aptituds. Regions corporals. Característiques morfològiques.
  - 1.2 Etologia equina. Caràcter i temperament normal segons el mode de vida. Vicis i casos de comportament anormal.
  - 1.3 Comportament social: dominància i jerarquies.
  - 1.4 Maneig peu a terra de l'èquid. Tècniques de conducció. Mitjans i equips emprats.
  - 1.5 Tècniques de subjecció, travat i immobilització.
  - 1.6 Subjecció dels èquids en funció de les necessitats i la situació de cada animal.
  - 1.7 Agrupament d'animals. Influència en el comportament i maneig posterior.
  - 1.8 Normativa ambiental, de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.

CVE-DOGC-A-20045030-2020

2. Trasllat, embarcament, desembarcament i transport d'èquids:

2.1 Agrupament d'animals per al trasllat i transport. Tècniques d'agrupament i conducció.

2.2 Problemes en el trasllat i transport d'animals.

2.3 Itineraris i recorreguts en el trasllat i transport d'èquids. Planificació. Mànegues i tancats mòbils.

2.4 Necessitats de personal.

2.5 Mitjans de transport d'èquids. Revisió. Condicionament de caixes. Mesures i equips de protecció dels èquids. Neteja i desinfecció dels vehicles.

2.6 Disposició dels animals per al transport. Dimensions. Legislació.

2.7 Transport d'èquids. Legislació. Subministrament d'aliments i aigua durant el transport. Temps de descans.

2.8 Elecció del moment del transport segons la climatologia, època de l'any, estat dels animals i durada del transport.

2.9 Documentació i actuacions sanitàries pel transport.

2.10 Embarcament i desembarcament. Mitjans per garantir la seguretat. Tècniques per a l'embarcament i el desembarcament.

2.11 Normativa ambiental, de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.

## ***UF 2: alimentació i primers auxilis d'èquids***

Durada: 22 hores

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació

1. Realitza les tasques d'emmagatzematge i conservació d'aliments per als èquids, identificant les seves característiques i disponibilitat.

Criteris d'avaluació

1.1 Caracteritza les matèries primeres i els subproductes utilitzats en l'alimentació d'èquids.

1.2 Avalua la disponibilitat i el cost de matèries primeres i subproductes per a l'alimentació d'èquids.

1.3 Emmagatzema i conserva les matèries primeres, els farratges i els complements.

1.4 Pren mostres de matèries primeres i subproductes.

1.5 Revisa les sitges i espais d'emmagatzematge.

1.6 Avalua la disponibilitat de pastures.

1.7 Maneja la maquinària per emmagatzemar els aliments.

1.8 Aplica la normativa ambiental, la de sanitat i benestar animal i la de prevenció de riscos laborals.

2 Prepara i distribueix les racions dels èquids, segons el protocol establert, relacionant les característiques particulars dels animals amb l'estat fisiològic i la fase de producció en què es troba.

Criteris d'avaluació

2.1 Calcula les quantitats d'aliments concentrats, farratges i suplementos.

CVE-DOGC-A-20045030-2020

- 2.2 Coneix l'anatomia i la fisiologia de l'aparell digestiu dels èquids.
  - 2.3 Coneix les necessitats alimentàries per a cada animal o grup d'animals.
  - 2.4 Coneix les necessitats quant a quantitat i qualitat de l'aigua.
  - 2.5 Revisa les menjadores, els abeuradors i la xarxa de distribució d'aigua.
  - 2.6 Reparteix l'aliment concentrat i el farratge en els llocs indicats.
  - 2.7 Maneja la maquinària per preparar i distribuir l'aliment.
  - 2.8 Realitza el manteniment de primer nivell de la maquinària.
  - 2.9 Comprova l'accessibilitat de tots els animals a l'aliment.
  - 2.10 Observa el comportament alimentari de cada animal.
  - 2.11 Aplica la normativa ambiental, la de sanitat i benestar animal i la de prevenció de riscos laborals.
3. Aplica els primers auxilis als èquids, segons el protocol establert, relacionant les tècniques amb les diferents patologies.

#### criteris d'avaluació

- 3.1 Valora una possible situació d'urgència veterinària.
- 3.2 Maneja als animals en situacions d'urgència.
- 3.3 Neteja i desinfecta les ferides que requereixin actuació urgent.
- 3.4 Detecta còlics, laminitis i altres alteracions fisiològiques comunes.
- 3.5 Condiciona l'allotjament dels animals malalts. Aïlla els animals malalts.
- 3.6 Col·loca les benes o altres elements.
- 3.7 Aplica la normativa ambiental, la de sanitat i benestar animal i la de prevenció de riscos laborals.

#### Continguts

##### 1. Emmagatzematge d'aliments per als èquids:

- 1.1 Matèries primeres. Pinsos. Farratges. Subproductes. Composició. Valor nutritiu. Tipus d'aliments. Concentrats. Fenc, palla, ensitjats. Altres aliments. Additius, complements i suplementos.
- 1.2 Disponibilitat de matèries primeres i subproductes. Preus.
- 1.3 Emmagatzematge i conservació de matèries primeres, farratges i complements. Condicions d'emmagatzematge.
- 1.4 Mètodes de presa de mostres d'aliments. Avaluació sanitària d'aliments.
- 1.5 Revisió de les instal·lacions d'emmagatzematge i conservació. Control de plagues.
- 1.6 Mètodes de rotació de pastures i càlcul de necessitats mínimes d'espai per cavall.
- 1.7 Maquinària per a l'emmagatzematge i el transport dels aliments. Maneig i revisió.
- 1.8 Normativa ambiental, de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.

##### 2. Preparació i distribució de les racions:

- 2.1 Elaboració i càlcul bàsic de racions. Interpretació de les etiquetes. Mètodes.

- 2.2 Particularitats anatòmiques i fisiològiques de l'aparell digestiu dels èquids.
- 2.3 Necessitats d'alimentació segons l'edat, l'activitat física i la fase productiva.
- 2.4 Necessitats d'aigua segons l'estat fisiològic, l'activitat física i la fase productiva. Qualitat de l'aigua.
- 2.5 Tipus de menjadores, d'abeuradors i xarxa de distribució d'aigua. Ubicació dels aliments segons el tipus.
- 2.6 Ordre en què es reparteix l'aliment. Eines i maquinària per fer la repartició.
- 2.7 Maquinària i instal·lacions per a la distribució de l'aliment.
- 2.8 Manteniment de primer nivell de la maquinària.
- 2.9 Accessibilitat als aliments segons el tipus d'establació.
- 2.10 Comportament durant l'alimentació dels èquids.
- 2.11 Normativa ambiental, de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.

### 3. Aplicació de primers auxilis a èquids:

- 3.1 Identificació i detecció de l'animal sa i del malalt. Urgències veterinàries.
- 3.2 Maneig d'animals en situacions d'urgència. Cures i administració de tractaments d'urgència. Protocol d'actuació.
- 3.3 Ferides. Signes i símptomes. Neteja i desinfecció. Productes.
- 3.4 Detecció de problemes comuns en els èquids: còlics, laminitis o enfusadures. Síntomes i lesions. Relació amb el sistema de maneig.
- 3.5 Cures i seguiment del cavall malalt. Allotjament i quarantena. Registres i documentació sanitària.
- 3.6 Elements i equips per a tractaments veterinaris d'urgència. Aplicació de tractaments veterinaris.
- 3.7 Normativa ambiental, de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.

## **Mòdul professional 2: Manteniment Físic, Cures i Higiene Equina**

Durada: 99 hores

Hores de lliure disposició: 33 hores

UF 1: manteniment físic. 44 hores

UF 2: cura i higiene del cavall. 22 hores

### ***UF 1: manteniment físic***

Durada: 44 hores

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació

1. Controla l'estat general dels animals, els equips i les instal·lacions, interpretant els protocols d'actuació i les rutines de manteniment.



#### Críteris d'avaluació

- 1.1 Descriu els paràmetres biomètrics que s'han de mesurar en els èquids.
  - 1.2 Selecciona la tècnica de mesurament en funció de l'edat de l'animal.
  - 1.3 Realitza la revisió diària dels animals.
  - 1.4 Detecta problemes de mobilitat i possibles alteracions morfològiques o fisiològiques en els animals.
  - 1.5 Identifica els signes i símptomes de les malalties més freqüents.
  - 1.6 Descriu altres alteracions fisiològiques comunes dels èquids.
  - 1.7 Localitza les irregularitats en les instal·lacions equines.
  - 1.8 Emplena la documentació de registre i control.
  - 1.9 Revisa els equips emprats per al maneig dels animals.
  - 1.10 Aplica la normativa ambiental, la de sanitat i benestar animal i la de prevenció de riscos laborals.
2. Realitza el manteniment físic elemental dels èquids, relacionant les tècniques amb l'estat general de l'animal i l'activitat que desenvolupa.

#### Críteris d'avaluació

- 2.1 Descriu la condició física general dels èquids.
- 2.2 Estima la condició física de l'individu/exemplar.
- 2.3 Identifica anomalies que impedeixen l'exercitació de l'animal.
- 2.4 Determina l'exercici que s'ha de dur a terme segons l'estat general de l'animal, el pla d'entrenament i les condicions meteorològiques.
- 2.5 Verifica les condicions dels espais dedicats a l'exercici.
- 2.6 Descriu les tècniques d'exercitació.
- 2.7 Selecciona, col·loca i ajusta els equips a l'animal per fer l'exercici.
- 2.8 Utilitza i manté els equips i la maquinària en funció de la tasca a fer.
- 2.9 Aplica la normativa ambiental, la de sanitat i benestar animal i la de prevenció de riscos laborals.

#### Continguts

1. Control de l'estat general dels animals, equips i instal·lacions:
  - 1.1 Morfologia general i etologia dels èquids. Exterior dels èquids. Paràmetres comuns de mesurament corporal en els èquids. Classificació. Mesures estàndard segons la raça, sexe i edat de l'animal.
  - 1.2 Mesuraments. Tècniques. Equips.
  - 1.3 Rutines de revisió dels animals.
  - 1.4 Alteracions morfològiques i fisiològiques. Problemes d'aplom i mobilitat.
  - 1.5 Signes i símptomes de les malalties més comunes.
  - 1.6 Altres alteracions. Traumes, lesions, altres. Descripció.
  - 1.7 Allotjaments i instal·lacions equines. Emplaçament i dimensions. Operacions de muntatge, desmuntatge, condicionament, manteniment i maneig d'instal·lacions i equips.

CVE-DOGC-A-20045030-2020

- 1.8 Documentació de registre i control.
  - 1.9 Equip bàsic per al maneig d'èquids. Tècniques de maneig. Adaptació dels equips a l'animal.
  - 1.10 Normativa ambiental, de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.
- 
2. Manteniment físic elemental dels èquids:
    - 2.1 Condicions físiques generals dels èquids.
    - 2.2 Estimació de la condició física.
    - 2.3 Anomalies que impedeixen l'exercitació.
    - 2.4 Exercicis i entrenament. Tècniques.
    - 2.5 Espais dedicats a l'exercitació i l'entrenament. Tipus d'instal·lacions: usos.
    - 2.6 Tècniques d'exercitació. Materials i equips emprats en l'exercitació i l'entrenament.
    - 2.7 Equips per fer l'exercici. Selecció. Tècniques d'ajust.
    - 2.8 Equips, eines i maquinària. Ús. Manteniment.
    - 2.9 Normativa ambiental, de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.

**UF 2: cura i higiene del cavall**

Durada: 22 hores

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació

1. Fa la neteja i higiene dels èquids, relacionant les tècniques amb els materials i productes utilitzats.

Criteris d'avaluació

- 1.1 Identifica el material de neteja i higiene de l'animal.
- 1.2 Neteja i desinfecta el material.
- 1.3 Descriu les tècniques de neteja i higiene de l'animal.
- 1.4 Fa la higiene tenint especial cura en les zones de contacte amb l'equip.
- 1.5 Pentina, trena i esquila l'animal.
- 1.6 Dutxa i asseca l'animal.
- 1.7 Selecciona equips i materials en funció de la tasca a fer.
- 1.8 Aplica la normativa ambiental, la de sanitat i benestar animal i la de prevenció de riscos laborals.

2. Fa les cures del casc, analitzant les tècniques i seguint les instruccions.

Criteris d'avaluació

- 2.1 Aixeca les extremitats de l'animal.
- 2.2 Examina les parts exteriors del casc.

CVE-DOGC-A-20045030-2020

- 2.3 Reconeix alteracions en les parts externes del casc.
  - 2.4 Explica i aplica les cures bàsiques del casc.
  - 2.5 Aplica productes protectors del casc.
  - 2.6 Selecciona, utilitza i manté eines i materials en funció de la tasca a fer.
  - 2.7 Aplica la normativa ambiental, de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.
3. Recull mostres i aplica tractaments sanitaris bàsics, interpretant els protocols d'actuació.

#### Críteris d'avaluació

- 3.1 Obté mostres biològiques de l'animal.
- 3.2 Descriu els protocols d'actuació per a l'aplicació dels tractaments sanitaris bàsics.
- 3.3 Interpreta els prospectes dels productes veterinaris més usuals.
- 3.4 Aplica els tractaments prescrits pel veterinari.
- 3.5 Col·loca morrions i mantes segons indicació facultativa.
- 3.6 Fa el seguiment de l'animal malalt.
- 3.7 Emplena fitxes de control sanitari.
- 3.8 Emmagatzema i conserva els medicaments i les vacunes.
- 3.9 Selecciona, utilitza i manté equips i materials en funció de la tasca a fer.
- 3.10 Aplica la normativa ambiental, la de sanitat i benestar animal i la de prevenció de riscos laborals.

#### Continguts

1. Neteja i higiene dels èquids:
  - 1.1 Materials i equips de neteja i higiene.
  - 1.2 Neteja i desinfecció dels equips i materials. Tècniques.
  - 1.3 Neteja i higiene de l'animal. Tècniques.
  - 1.4 Raspallada, condicionament i cures del pèl, crineres i cua.
  - 1.5 Pentinat, trenat i esquilat.
  - 1.6 Dutxa: tècniques. Assecat: tècniques.
  - 1.7 Equips i materials. Selecció.
  - 1.8 Normativa ambiental, de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.
2. Cures del casc:
  - 2.1 Manipulació de les extremitats de l'animal. Tècniques d'aixecament i subjecció de mans i peus.
  - 2.2 Observació de la part exterior del casc i reconeixement d'estructures.
  - 2.3 Alteracions en les parts externes del casc. Malalties i accidents. Identificació d'alteracions: Críteris.
  - 2.4 Cures bàsiques del casc.

- 2.5 Productes de neteja i higiene del casc. Aplicació.
  - 2.6 Materials i eines. Selecció. Ús. Manteniment.
  - 2.7 Normativa ambiental, de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.
- 
- 3. Recollida de mostres i aplicació de tractaments sanitaris bàsics:
    - 3.1 Mostres biològiques: classificació i tipus. Recollida de mostres.
    - 3.2 Protocols d'actuació per a l'aplicació dels tractaments sanitaris bàsics.
    - 3.3 Productes veterinaris bàsics. Etiquetes i prospectes.
    - 3.4 Aplicació de tractaments veterinaris. Subministrament de medicació per prescripció veterinària.
    - 3.5 Col·locació de morrions, mantes i d'altres accessoris.
    - 3.6 Cures i seguiment del cavall malalt. Allotjament i quarantena.
    - 3.7 Registres de control sanitari bàsic.
    - 3.8 Emmagatzematge de productes veterinaris. Tècniques.
    - 3.9 Equips i materials. Selecció. Ús. Manteniment.
    - 3.10 Normativa ambiental, de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.

### **Mòdul professional 3: Reproducció, Cria i Recria d'Èquids**

Durada: 132 hores

Hores de lliure disposició: 33 hores

Unitats formatives que el componen:

UF 1: reproducció d'èquids. 66 hores

UF 2: cria i recria de cavalls. 33 hores

#### ***UF 1: reproducció d'èquids***

Durada: 66 hores

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació

1. Col·labora en el desenvolupament del programa de reproducció d'una explotació d'èquids, interpretant el procediment establert.

Criteris d'avaluació

- 1.1 Descriu les característiques anatòmiques i fisiològiques de l'aparell reproductor d'egües i sementals.
- 1.2 Identifica les fases del cicle reproductiu.
- 1.3 Descriu els sistemes de maneig de la producció equina.
- 1.4 Interpreta el pla de reproducció de l'explotació.

CVE-DOGC-A-20045030-2020

- 1.5 Identifica els criteris de selecció dels reproductors segons l'orientació productiva de l'explotació.
  - 1.6 Calcula el rendiment reproductiu de l'explotació.
  - 1.7 Caracteritza les instal·lacions per a la reproducció.
  - 1.8 Aplica la normativa ambiental, la de sanitat i benestar animal i la de prevenció de riscos laborals.
2. Fa tasques de cobriment i col·labora en l'aplicació de mètodes de reproducció assistida i en el seguiment de la gestació, seguint les instruccions i analitzant les tècniques i els mitjans.

#### Criteris d'avaluació

- 2.1 Descriu els patrons del comportament reproductor d'egües i sementals.
  - 2.2 Detecta el zel en les egües, emprant diferents mètodes.
  - 2.3 Descriu els diferents mètodes de cobriment.
  - 2.4 Maneja els reproductors durant el procés de cobriment.
  - 2.5 Recull semen i prepara dosis seminals.
  - 2.6 Descriu els mètodes per al diagnòstic de gestació.
  - 2.7 Maneja les egües durant la gestació.
  - 2.8 Emplena la documentació de control dels cobriments i la gestació.
  - 2.9 Aplica la normativa ambiental, la de sanitat i benestar animal i la de prevenció de riscos laborals.
3. Fa tasques d'assistència al part i al puerperi, interpretant el protocol establert.

#### Criteris d'avaluació

- 3.1 Condiciona les instal·lacions per al part.
- 3.2 Descriu les fases del part i identifica els seus símptomes.
- 3.3 Trasllada i situa les egües a les instal·lacions per al part.
- 3.4 Prepara les egües per al part.
- 3.5 Explica el protocol d'actuació en cas de part normal i en parts distòcics.
- 3.6 Revisa l'estat dels poltres.
- 3.7 Comprova l'estat de les egües i les aplica cures postpart.
- 3.8 Aplica cures al nounat i observa el seu comportament i estat general.
- 3.9 Aplica la normativa ambiental, la de sanitat i benestar animal i la de prevenció de riscos laborals.

#### Continguts

1. Desenvolupament del programa de reproducció:
  - 1.1 Anatomia i fisiologia de l'aparell reproductor d'egües i sementals. Exploració de l'aparell reproductor.
  - 1.2 Pubertat. Cicle reproductiu: cicle ovàric, cobriment, gestació, part i puerperi. Estacionalitat de la reproducció.

CVE-DOGC-A-20045030-2020

- 1.3 Sistemes de maneig de la producció equina: extensiu, semiintensiu, intensiu.
  - 1.4 Aplicació de les tècniques de reproducció assistida segons el sistema de maneig.
  - 1.5 Criteris de selecció de reproductors. Adequació a l'orientació productiva i al pla de reproducció de l'explotació.
  - 1.6 Paràmetres que determinen el rendiment reproductiu d'una explotació. Recollida de dades i càlcul.
  - 1.7 Instal·lacions per a la reproducció.
  - 1.8 Normativa ambiental, de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.
2. Tasques de cobriment, aplicació de mètodes de reproducció assistida i seguiment de la gestació:
- 2.1 Patrons del comportament reproductor d'egües i sementals. Alteracions del comportament reproductor.
  - 2.2 Detecció del zel i determinació del moment òptim de cobriment. Mètodes. Informe i col·laboració amb el tècnic o tècnica veterinari. Emplenament de fitxes de seguiment i control.
  - 2.3 Mètodes de cobriment: muntada natural en llibertat, controlada o a mà i inseminació artificial. Adequació al sistema d'explotació i a l'orientació productiva.
  - 2.4 Maneig dels reproductors durant el procés de cobriment. Preparació específica d'egües i sementals. Preparació dels equips i mitjans utilitzats. Seguretat per a operaris i animals.
  - 2.5 Recollida de semen. Entrenament de sementals. Processament i preparació de dosis seminals. Tipus. Preparació i ús d'equips i materials. Seguretat per a operaris i animals.
  - 2.6 Diagnòstic de gestació. Protocol d'actuació i col·laboració amb el tècnic o tècnica veterinari.
  - 2.7 Maneig de les egües gestants: alimentació i altres cures específiques. Eliminació de situacions d'estrés. Adequació, revisió i manteniment de les instal·lacions per a la gestació.
  - 2.8 Documentació de registre i control dels cobriments i la gestació. Emplenament de registres.
  - 2.9 Normativa ambiental, de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.
3. Realització de les tasques d'assistència al part i puerperi:
- 3.1 Habilitació de les paridores i altres instal·lacions per al part. Neteja i desinfecció.
  - 3.2 Fases del part. Alteracions del comportament i altres símptomes de part. Observació i emplenament de fitxes de registre i control.
  - 3.3 Trasllat i ubicació de les egües a les instal·lacions per al part. Seguretat per a operaris i animals. Període d'adaptació.
  - 3.4 Preparació de les egües per al part: rentat perineal, embenat de la cua i altres.
  - 3.5 Part normal i part distòcic. Protocol d'actuació en cada cas. Preparació i ús d'equips i materials per a l'assistència al part.
  - 3.6 Reconeixement del nounat. Aplicació de cures al nounat. Observació del comportament normal del poltre. Periodicitat de les observacions. Cures específiques de poltres orfes.
  - 3.7 Cures postpart de les egües. Observació i exploració. Qualitat del calostre. Retenció placentària.
  - 3.8 Normativa ambiental, de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.

**UF 2: cria i cria de cavalls**

Durada: 33 hores

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació

1. Maneja les egües i els poltres durant la cria i el deslletament, relacionant els mètodes, les tècniques i els mitjans amb l'estat general del poltre i el pla productiu de l'explotació.

#### Criteris d'avaluació

- 1.1 Incorpora els poltres i les egües al grups corresponents.
- 1.2 Subministra l'alimentació específica a les egües en lactació.
- 1.3 Maneja i observa els animals durant la lactància natural.
- 1.4 Prepara i subministra lactoreemplaçants.
- 1.5 Subministra pinso i farratge als poltres.
- 1.6 Deslleta els poltres en el moment òptim i seguint les pautes establertes.
- 1.7 Efectua l'aproximació progressiva als poltres.
- 1.8 Descriu els tractaments preventius que han de rebre els poltres i les egües en aquesta fase.
- 1.9 Descriu els mètodes d'identificació animal i el procediment d'inscripció en el registre d'animals.
- 1.10 Aplica la normativa ambiental, la de sanitat i benestar animal i la de prevenció de riscos laborals.

2. Controla la fase de recia, relacionant els mètodes, les tècniques i els mitjans amb les característiques individuals de cada poltre i la seva destinació en la seva fase adulta.

#### Criteris d'avaluació

- 2.1 Habilita i manté les instal·lacions per a la recia.
- 2.2 Incorpora els poltres a la recia.
- 2.3 Efectua la primera selecció de poltres, seguint els criteris establerts.
- 2.4 Efectua l'amansiment i la revisió dels poltres.
- 2.5 Emplena la documentació de control de la fase de recia.
- 2.6 Aplica la normativa ambiental, la de sanitat i benestar animal i la de prevenció de riscos laborals.

#### Continguts

1. Maneig dels poltres i les egües durant la cria i el deslletament:

- 1.1 Incorporació d'egües i poltres al grup: preparació de les instal·lacions. Trasllat i maneig del període d'adaptació. Seguretat per a operaris i animals.
- 1.2 Alimentació d'egües en lactació: valor nutritiu i composició de la ració. Consum d'aigua. Subministrament d'aigua i aliments.
- 1.3 Lactància natural: maneig dels animals en aquesta fase. Comportament d'egües i poltres. Observació.
- 1.4 Lactància artificial: casos en què ha de fer-se. Mitjans i mètodes emprats. Preparació i subministrament de lactoreemplaçants. Maneig dels poltres i precaucions que han d'observar-se.
- 1.5 Subministrament de pinsos i farratges: procediment i mitjans emprats. Precaucions que han d'observar-se.
- 1.6 Deslletament: tipus, fases i pautes que s'han de seguir. Moment òptim. Maneig de les egües i els poltres en

CVE-DOGC-A-20045030-2020

aquesta fase. Influència del deslletament en el desenvolupament del poltre.

1.7 Aproximació progressiva al poltre: acostament, «grapeig», col·locació de la cabeçada, cabestregat i maneig peu a terra. Mitjans i materials emprats.

1.8 Tractaments preventius: desparasitació i profilaxi vacunal.

1.9 Identificació animal convencional i electrònica: tècniques i mètodes de marcatge. Registre d'animals.

1.10 Normativa ambiental, de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.

2. Control de la fase de recria:

2.1 Instal·lacions per a la recria. Tancaments: especificacions per a poltres. Condicionament i manteniment d'instal·lacions.

2.2 Adaptació a les instal·lacions de recria, als nous hàbits i a la resta d'animals. Formació de grups de recria. Maneig de grups.

2.3 Primera selecció de poltres segons la seva destinació en la fase adulta. Criteris que s'han de considerar.

2.4 Amansiment dels poltres. Tècniques. Seguretat per a animals i operaris. Adaptació al ritme de treball de l'explotació. Lligat i revisió periòdica.

2.5 Documentació de registre i control de la fase de recria. Emplenament de registres.

2.6 Normativa ambiental, de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.

#### **Mòdul professional 4: Ferrament d'Èquids**

Durada: 99 hores

Hores de lliure disposició: no se n'assignen

Unitats formatives que el componen:

UF 1: el peu del cavall i el seu ferrament. 55 hores

UF 2: operacions prèvies i posteriors al ferrament. 44 hores

##### ***UF 1: el peu del cavall i el seu ferrament***

Durada: 55 hores

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació

1. Col·labora en la inspecció de l'estat del casc, analitzant el moviment de l'animal.

Criteris d'avaluació

1.1 Descriu les parts externes del peu de l'èquid.

1.2 Detalla les parts internes del peu de l'èquid.

1.3 Explica el mecanisme funcional del casc.

1.4 Prepara l'èquid per a la seva inspecció.



CVE-DOGC-A-20045030-2020

- 1.5 Mou l'animal per a la seva inspecció.
  - 1.6 Identifica possibles alteracions i defectes del casc.
  - 1.7 Aplica la normativa de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals en les tasques fetes.
2. Selecciona, prepara i manté les eines, els materials i els equips de ferrament, relacionant-les amb el tipus d'operació a fer.

#### criteris d'avaluació

- 2.1 Recopila informació sobre les eines i els materials de ferrament.
  - 2.2 Detalla els tipus de ferradures i la seva composició.
  - 2.3 Descriu les parts de la ferradura utilitzada per un ferrament normal.
  - 2.4 Identifica les parts i característiques dels tipus de claus pel ferrament d'èquids.
  - 2.5 Descriu les eines de ferrament.
  - 2.6 Tria l'espai de treball que reuneixi les condicions necessàries per fer les tasques de ferrament.
  - 2.7 Col·loca les eines, els materials i els equips en els llocs preferents i accessibles al ferrador.
  - 2.8 Fa el manteniment de les eines i els equips.
  - 2.9 Aplica la normativa ambiental, la de sanitat i benestar animal i la de prevenció de riscos laborals en les tasques fetes.
3. Condiciona el casc i prepara la ferradura, segons el protocol establert, relacionant les tècniques amb els procediments d'actuació.

#### criteris d'avaluació

- 3.1 Descriu els tipus i les formes de ferrament.
- 3.2 Descriu la tècnica normal de ferrament.
- 3.3 Col·labora en la rebaixada i retallada del casc.
- 3.4 Col·labora en l'aplomat del casc.
- 3.5 Selecciona la ferradura.
- 3.6 Col·labora en l'adaptació de la ferradura a les característiques del casc.
- 3.7 Aplica la normativa ambiental, la de sanitat i benestar animal i la de prevenció de riscos laborals.

#### Continguts

1. Inspecció de l'estat del peu:
  - 1.1 Descripció del casc dels èquids. Anatomia del casc. Histologia. Creixement i renovació del casc. Vascularització.
  - 1.2 Anatomia i fisiologia dels ossos, lligaments i tendons que conformen el peu equí.
  - 1.3 Funcions del casc de l'èquid. Valoració d'un peu sa.
  - 1.4 Preparació de l'èquid per a la seva inspecció. Col·locació i ús de diferents materials i equips per a la

conducció.

1.5 Conducció de cavalls per a la inspecció.

1.6 Alteracions i defectes del casc. Identificació.

1.7 Normativa de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.

2. Selecció, preparació i manteniment d'eines, materials i equips de ferrament:

2.1 Informació sobre eines i materials de ferrament.

2.2 Tipus de ferradures. Models. Composició. Característiques.

2.3 Parts de la ferradura.

2.4 Claus de ferradura. Parts i característiques.

2.5 Eines de ferrament. Ubicació i organització d'eines, materials i equips.

2.6 Lloc de ferrament. Selecció.

2.7 Ubicació d'eines, materials i equips.

2.8 Manteniment d'eines i equips.

2.9 Normativa ambiental, de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.

3. Tècniques de condicionament del casc i preparació de la ferradura:

3.1 Tipus i formes de ferrament.

3.2 Ferrament de cascos normals.

3.3 Tècniques de rebaixada, de retallada i d'aplatat del casc.

3.4 Elecció i adaptació de la ferradura.

3.5 Normativa ambiental, de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.

## ***UF 2: operacions prèvies i posteriors al ferrament***

Durada: 44 hores

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació

1. Condueix l'èquid al lloc de ferrament, descrivint el seu maneig basat en l'etologia de l'animal.

Criteris d'avaluació

1.1 Acosta i controla l'èquid en les diferents zones que es pot trobar.

1.2 Avalua el comportament de l'èquid durant l'aproximació, el maneig i la conducció.

1.3 Preveu el comportament de l'animal en les diferents fases del ferrament.

1.4 Valora la necessitat de continuar amb la doma i d'endarrerir el ferrament si el poltre presenta resistència a ser ferrat.

1.5 Lliga el cavall de forma segura.

1.6 Detalla les funcions de l'ajudant o ajudanta en els casos necessaris.

CVE-DOGC-A-20045030-2020

1.7 Aplica la normativa de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.

2. Fa el desreblat, l'aixecat de la ferradura i la neteja de la sola i de la ranilla del casc d'un èquid, justificant les eines, els materials i les tècniques emprades.

#### Críteris d'avaluació

2.1 Descriu els tipus i les formes de ferrament.

2.2 Descriu la tècnica normal de ferrament.

2.3 Coneix les tècniques de rebaixada i retallada del casc.

2.4 Coneix les tècniques d'aplomat del casc.

2.5 Selecciona la ferradura.

2.6 Col·labora en l'adaptació de la ferradura a les característiques del casc.

2.7 Aplica la normativa ambiental, la de sanitat i benestar animal i la de prevenció de riscos laborals.

3. Fixa la ferradura al casc, segons el protocol establert, analitzant les tècniques i els procediments d'aplicació.

#### Críteris d'avaluació

3.1 Condiciona i emboteix els claus en les claveres de la ferradura.

3.2 Talla les espigues dels claus horitzontalment amb la tenalla o una altra eina.

3.3 Fa els nínxols en el casc.

3.4 Doblega la làmina del clau allotjant-la en el nínxol corresponent.

3.5 Colpeja i aferma el rebló amb el martell i la boca de la tenalla o el tas.

3.6 Repassa la superfície de la muralla amb raspa i llima per sota dels reblons.

3.7 Comprova la mobilitat general de l'animal després del ferrament.

3.8 Condueix l'animal al seu allotjament.

3.9 Fa la neteja i l'habilitació del lloc de treball.

3.10 Aplica la normativa ambiental, la de sanitat i benestar animal i la de prevenció de riscos laborals en les tasques realitzades.

#### Continguts

1. Conducció de l'èquid a la zona de ferrament:

1.1 Acostament i control de l'èquid: estabulat i en llibertat.

1.2 Etologia de l'èquid en les operacions d'aproximació, maneig i conducció.

1.3 Comportament de l'animal durant el ferrament. Problemes de conducta durant el ferrament. Minimització de l'estrès.

1.4 Ferrament de poltres. Nivell d'amansiment mínim per poder ferrar un poltre. Casos en què és necessari l'actuació del veterinar i fer la sedació per facilitar el ferrament.

1.5 Subjecció de l'èquid en el lloc del ferrament.

1.6 Funcions de l'ajudant. Criteris d'assistència.

1.7 Normativa de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals. Instal·lacions.

2. Desreblat, aixecat de la ferradura i neteja de la sola i de la ranilla del casc d'un èquid:

2.1 Subjecció de les extremitats de l'èquid per al ferrament.

2.2 Tècniques prèvies al ferrament. Neteja del casc. Desreblat.

2.3 Aixecat de la ferradura. Maneig del casc. Precaucions que s'han d'adoptar per no danyar el casc i evitar dolor a l'animal.

2.4 Condicionament de la ranilla a les seves dimensions ideals.

2.5 Tractament i eliminació de les deixalles i residus generats en el procés de ferrament d'èquids.

2.6 Normativa ambiental, de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals en les tasques realitzades.

3. Fixació de la ferradura al casc:

3.1 Embotit dels claus.

3.2 Tall del sobrant del clau.

3.3 Obertura de ninxols i allotjament de la làmina del clau. Reblat. Fiançament del rebló.

3.4 Raspat de la muralla.

3.5 Comprovació de la mobilitat de l'èquid després del ferrament.

3.6 Conducció de l'èquid al lloc d'allotjament.

3.7 Neteja i habilitació del lloc de treball.

3.8 Legislació ambiental, de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals en les tasques realitzades.

## **Mòdul professional 5: Esbravament i Doma a la Corda de Poltres**

Durada: 165 hores

Hores de lliure disposició: no se n'assignen

Unitats formatives que el componen:

UF 1: aproximació, dessensibilització i acceptació. 55 hores

UF 2: doma de poltres. 110 hores

### ***UF 1: aproximació, dessensibilització i acceptació***

Durada: 55 hores

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació

1. Realitza l'apartat, acostament i reconeixement d'un poltre de recría, interpretant els protocols d'actuació en

cada cas.

#### Críteris d'avaluació

- 1.1 Selecciona el poltre que es troba en condicions de ser esbravat.
  - 1.2 Descriu les instal·lacions i els materials que s'utilitzen per a l'apartat i contenció del poltre.
  - 1.3 Aplica els mètodes per a l'apartat de l'animal en la iniciació a l'amansiment.
  - 1.4 Empra les tècniques d'acostament, dessensibilització i acceptació del poltre al domador.
  - 1.5 Avalua el caràcter i nivell d'amansiment de l'animal.
  - 1.6 Revisa, neteja i emmagatzema els materials i equips emprats.
  - 1.7 Aplica la normativa ambiental, la de sanitat i benestar animal i la de prevenció de riscos laborals en les tasques realitzades.
2. Col·loca i adapta els equips d'amansiment al poltre, analitzant les seves característiques i utilitats.

#### Críteris d'avaluació

- 2.1 Identifica i revisa els equips d'amansiment per a l'animal.
  - 2.2 Tria els llocs indicats per dur a terme la col·locació dels equips d'amansiment al poltre.
  - 2.3 Prepara i disposa l'animal per col·locar-li l'equip d'amansiment.
  - 2.4 Identifica i empra les tècniques de col·locació i adaptació de l'equip d'amansiment al poltre.
  - 2.5 Detalla el funcionament i l'ús dels mitjans mecànics de moviment dels animals.
  - 2.6 Adapta l'animal als mitjans mecànics que s'utilitzen per moure'l.
  - 2.7 Neteja i emmagatzema l'equip d'amansiment després de la seva col·locació i adaptació.
  - 2.8 Aplica la normativa ambiental, la de sanitat i benestar animal i la de prevenció de riscos laborals en les tasques realitzades.
3. Condueix el poltre peu a terra amb els equips per a l'amansiment col·locats, relacionant les tècniques de maneig amb el seu comportament.

#### Críteris d'avaluació

- 3.1 Identifica els llocs que s'utilitzen pel treball peu a terra del poltre.
- 3.2 Valora la necessitat d'un ajudant per moure l'animal en condicions de seguretat.
- 3.3 Mou el poltre assegurant la confiança i l'acceptació del lideratge del domador.
- 3.4 Descriu els signes que defineixen si el poltre està preparat o no per iniciar la seva doma.
- 3.5 Endreça, revisa i neteja els materials després del treball amb el poltre.
- 3.6 Aplica la normativa ambiental, la de sanitat i benestar animal i la de prevenció de riscos laborals en els treballs realitzats.

#### Continguts

1. Apartat, acostament i reconeixement d'un poltre de cria:
  - 1.1 Característiques del poltre sense esbravar. Condicions que ha de reunir un poltre abans de ser esbravat.
  - 1.2 Característiques de les instal·lacions i els materials per a l'apartat i la contenció dels poltres.
  - 1.3 Mètodes d'apartat dels poltres per a l'amansiment.
  - 1.4 Tècniques d'acostament als poltres, de dessensibilització i d'acceptació. Tècnica de subjecció o contenció.
  - 1.5 Etologia del poltre sense esbravar. Conducta habitual del poltre durant el seu amansiment. Tècniques de correcció de vicis i desobediències dels poltres durant l'amansiment.
  - 1.6 Materials i equips. Neteja. Emmagatzematge.
  - 1.7 Normativa ambiental, de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.
  
2. Col·locació i adaptació dels equips de desbravi al poltre:
  - 2.1 Equips per a l'amansiment de poltres: característiques generals i maneres d'ús.
  - 2.2 Espais i instal·lacions per a la col·locació dels equips d'amansiment.
  - 2.3 Operacions prèvies a la col·locació dels equips d'amansiment.
  - 2.4 Mètodes de col·locació i adaptació dels equips d'amansiment als poltres.
  - 2.5 Funcionament i utilització de sínies i caminadors automàtics.
  - 2.6 Protocol d'ensinistrament dels poltres per a la utilització de sínies i caminadors automàtics durant el seu amansiment.
  - 2.7 Equips d'amansiment de poltres: neteja i emmagatzematge.
  - 2.8 Normativa ambiental, de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.
  
3. Conducció del poltre peu a terra per a l'amansiment:
  - 3.1 Zones de treball peu a terra dels poltres d'amansiment: característiques i ubicació. Pistes exteriors, pistes cobertes, pistes rodones, dimensions.
  - 3.2 Situacions que exigeixen ajuda per a la conducció i el treball del poltre. Actuació de l'ajudant.
  - 3.3 Tècniques de maneig per a la conducció dels poltres amb seguretat. Lideratge. Qualitats d'un bon domador.
  - 3.4 Pautes que defineixen el nivell d'amansiment d'un poltre per iniciar la doma.
  - 3.5 Emmagatzematge, neteja i revisió del material.
  - 3.6 Normativa ambiental, de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.

## **UF 2: doma de poltres**

Durada: 110 hores

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació

1. Realitza la presa de contacte del poltre amb els mitjans de treball, interpretant els protocols establerts en cada cas.

Criteris d'avaluació

CVE-DOGC-A-20045030-2020

- 1.1 Realitza la revisió i l'habilitació de les instal·lacions que s'utilitzen per a la doma a la corda o en llibertat.
- 1.2 Tria i comprova l'equip per fer aquesta tasca.
- 1.3 Familiaritza l'animal amb les instal·lacions abans de començar el treball.
- 1.4 Ensenya les ajudes de la veu i gestuals al poltre per establir un vincle amb l'animal.
- 1.5 Facilita que el poltre assimili l'aprenentatge donant descansos i realitzant sessions curtes.
- 1.6 Finalitza la sessió de presa de contacte amb els mitjans de treball amb la conducció al pas perquè el poltre es relaxi.
- 1.7 Revisa, neteja i torna el poltre al seu lloc en acabar la sessió.
- 1.8 Neteja i emmagatzema l'equip de doma després de la seva utilització.
- 1.9 Aplica la normativa ambiental, la de sanitat i benestar animal i la de prevenció de riscos laborals.

2. Inicia al poltre en el treball a la corda amb ajuda d'un auxiliar, relacionant les tècniques de maneig amb els objectius que es desitgen aconseguir.

#### Críteris d'avaluació

- 2.1 Descriu les funcions de l'auxiliar en les fases on intervé.
- 2.2 Coordina amb l'auxiliar el treball que es farà.
- 2.3 Practica la immobilitat, les sortides al pas i les aturades de l'animal fins que el poltre les realitza correctament.
- 2.4 Combina treballs al pas, trot i galop.
- 2.5 Practica periòdicament els canvis de sentit de la marxa durant la sessió de treball.
- 2.6 Preveu i soluciona les possibles defenses i els vicis del poltre durant el treball.
- 2.7 Identifica símptomes de cansament del poltre.
- 2.8 Comprova que el poltre ha assimilat el treball.
- 2.9 Aplica la normativa de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.

3. Realitza el treball a la corda del poltre sense l'ajuda d'un auxiliar, relacionant els mitjans amb els procediments i tècniques d'ensinistrament.

#### Críteris d'avaluació

- 3.1 Planifica la sessió de treball.
- 3.2 Comprova i col·loca en la pista el material necessari per a la sessió de treball.
- 3.3 Valora la necessitat d'ajudes artificials o equips especials.
- 3.4 Treballa el poltre a la corda o en llibertat sense ajuda.
- 3.5 Aplica canvis en la dinàmica de treball per resoldre la falta de concentració del poltre.
- 3.6 Valora el nivell d'aprenentatge de l'animal durant la sessió de treball.
- 3.7 Aplica la normativa de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.

#### Continguts

1. Presa de contacte del poltre amb els mitjans de treball:
  - 1.1 Instal·lacions per a la doma a la corda o en llibertat de poltres: característiques generals i observacions de seguretat.
  - 1.2 Equips per a la doma a la corda o en llibertat de poltres: tipus i maneres d'ús.
  - 1.3 Mètodes d'adaptació dels animals a les instal·lacions de treball.
  - 1.4 Comunicació amb el poltre: utilització d'ajudes com la veu, gestos, etc.
  - 1.5 Utilització de l'etologia perquè el poltre diferenciï quan actua correctament. Pressió i suspensió de pressió quan el poltre actua correctament.
  - 1.6 Tècniques per a la relaxació dels animals després del treball.
  - 1.7 Higiene i revisió dels poltres després del treball.
  - 1.8 Equips de doma de poltres: neteja, cures i emmagatzematge.
  - 1.9 Normativa ambiental, de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.
  
2. Iniciació del poltre en el treball a la corda amb ajuda d'un auxiliar:
  - 2.1 Funcions de l'auxiliar.
  - 2.2 Coordinació de l'auxiliar amb l'ensinistrador.
  - 2.3 Tècniques per a ensenyar la immobilització, les sortides al pas i les parades dels poltres a la corda.
  - 2.4 Tècniques de treball dels poltres al pas, trot i galop. Transicions entre aires.
  - 2.5 Tècniques de realització dels canvis de sentit de la marxa en la sessió de treball a la corda.
  - 2.6 Vicis i defenses dels poltres durant el treball a la corda: identificació i tècniques de correcció.
  - 2.7 Síntomes de cansament dels poltres. Relaxació de l'animal després del treball.
  - 2.8 Mètodes de verificació de l'aprenentatge.
  - 2.9 Normativa de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.
  
3. Treball a la corda del poltre sense l'ajuda d'un auxiliar:
  - 3.1 Sessió de treball a la corda: planificació.
  - 3.2 Distribució del material auxiliar en les pistes de treball.
  - 3.3 Regnes especials per a la doma a la corda: indicacions i maneres d'ús.
  - 3.4 Treball a la corda o en llibertat sense auxiliar.
  - 3.5 Variacions en la dinàmica de treball per resoldre la falta de concentració del poltre.
  - 3.6 Observació i valoració d'aprenentatge dels poltres: pautes de control.
  - 3.7 Normativa de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.

## **Mòdul professional 6: Ensinistrament**

Durada: 132 hores



Hores de lliure disposició: no se n'assignen

Unitats formatives que el componen:

UF 1: ensinistrament. 132 hores

**UF 1: ensinistrament**

Durada: 132 hores

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació

1. Realitza la presa de contacte amb el poltre parat, interpretant els procediments i les tècniques d'actuació.

Criteris d'avaluació

- 1.1 Dessensibilitza el poltre a la muntura.
- 1.2 Dessensibilitza el poltre a la brida i l'embocadura.
- 1.3 Puja i baixa del poltre parat, amb ajuda, de forma suau i repetida sense arribar a asseure's sobre ell fins que el poltre ho accepti sense resistències.
- 1.4 Dessensibilitza el poltre al pes del genet.
- 1.5 Dessensibilitza el poltre a les regnes i als estreps.
- 1.6 Valora l'estat del poltre amb el genet muntat i analitza i preveu les seves reaccions.
- 1.7 Aplica la normativa de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.

2. Muntada inicial del poltre, relacionant les tècniques de maneig amb el seu comportament.

Criteris d'avaluació

- 2.1 Puja al poltre mentre aquest és subjectat, deixant el control de l'animal a l'ajudant.
- 2.2 Aplica les tècniques bàsiques de muntada de manera progressiva utilitzant les tècniques de doma natural.
- 2.3 Controla el poltre de manera progressiva en les parades i sortides al pas ensenyant les ajudes bàsiques.
- 2.4 Practica els canvis de direcció i sentit de la marxa.
- 2.5 Inicia la muntada al trot amb l'ajuda de l'auxiliar.
- 2.6 Practica les transicions entre aires.
- 2.7 Estima l'execució dels treballs que ha de fer un poltre amb genet.
- 2.8 Aplica la normativa de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.

3. Muntada el poltre lliure i perfecciona la doma bàsica, descrivint les tècniques que aplicarà.

Criteris d'avaluació

- 3.1 Preveu els treballs de muntada segons les condicions del poltre i l'entorn.
- 3.2 Segueix els criteris de progressivitat de l'escala d'ensinistrament: 1.ritme, 2.flexibilitat, 3.contacte,

CVE-DOGC-A-20045030-2020

4. impulsió, 5. rectitud i 6. reunió.

3.3 Manté la posició establerta sobre el poltre.

3.4 Treballa el poltre mitjançant transicions, canvis de direcció, sentit i parades.

3.5 Respon amb rapidesa a les reaccions del poltre muntat durant la seva doma.

3.6 Corregeix les males reaccions del poltre.

3.7 Finalitza la muntada amb passejades que calmin l'animal.

3.8 Valora el nivell de doma bàsic que ha de tenir un poltre abans de començar el seu ensinistrament, per a qualsevol modalitat o disciplina eqüestre.

3.9 Aplica la normativa de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.

4. Inicia el poltre per al tir, descrivint els instruments i el protocol establert.

#### criteris d'avaluació

4.1 Identifica les guarnicions per al tir.

4.2 Caracteritza els elements i materials utilitzats per al tir.

4.3 Equipa el cavall amb les guarnicions i equips.

4.4 Aplica els sistemes d'entrenament de treball peu a terra.

4.5 Utilitza i col·loca els materials i guarnicions per iniciar el poltre al tir.

4.6 Enganxa el cavall al carruatge.

4.7 Defineix les situacions de risc.

4.8 Aplica la normativa ambiental, la de sanitat i benestar animal i la de prevenció de riscos laborals.

5. Ensinistra el poltre per al salt, relacionant les tècniques amb els materials i les instal·lacions.

#### criteris d'avaluació

5.1 Identifica els tipus de materials i instal·lacions.

5.2 Col·loca el material en el lloc de treball.

5.3 Valora l'estat de salut de les extremitats, el nivell de forma del cavall i el nivell d'entrenament abans d'iniciar els treballs de salt, i descriu la progressió dels treballs que es faran.

5.4 Valora la necessitat de personal auxiliar.

5.5 Executa el treball segons el protocol establert.

5.6 Caracteritza les reaccions del cavall durant l'ensinistrament.

5.7 Aplica la normativa de sanitat i benestar animal i la de prevenció de riscos laborals.

#### Continguts

1. Presa de contacte amb el poltre parat:

1.1 Ensellat de poltres: mètodes i equips. Tècniques d'interacció amb el poltre peu a terra. Mètodes i equips per a persones amb discapacitat i/o necessitats especials. Dessensibilització.

- 1.2 Embridat. Tipus d'embocadura per a la iniciació a la muntada. Selecció, preparació i adaptació.
  - 1.3 Tècniques de pujada i baixada del poltre parat. Acceptació del pes del genet.
  - 1.4 Posició del genet. Dessensibilització al genet.
  - 1.5 Dessensibilització a les regnes i als estreps.
  - 1.6 Comportament normal, vicis i desobediències del poltre muntat.
  - 1.7 Normativa de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.
- 
2. Muntada del poltre a la corda:
    - 2.1 Reaccions del poltre. Mètodes de control. Posicionament de l'ajudant.
    - 2.2 Tècniques bàsiques de muntada del poltre utilitzant la etologia de l'èquid. Doma natural.
    - 2.3 Comportament del poltre en parades i sortides al pas. Aplicació d'ajudes. Ajudes específiques per a persones amb discapacitat i/o necessitats especials. Actuació de l'auxiliar.
    - 2.4 Tècniques i figures de moviment del poltre: canvis de direcció.
    - 2.5 Ajudes per fer trot, execució, aplicació i resposta correctes, correcció d'errors en el poltre.
    - 2.6 Transicions graduals entre aires en l'ensinistrament de poltres: pas, trot i galop.
    - 2.7 Temps de treball. Control d'esforços, respiració, sudoració. Acceptació i aprenentatge de les ajudes.
    - 2.8 Normativa de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.
- 
3. Muntada del poltre solt:
    - 3.1 Treballs de muntada. Observació de l'entorn: sorolls, animals, altres cavalls. Possibles situacions: en grup, sol o acompanyat d'un animal experimentat. Pujada a cavall: en el lloc de treball i en la quadra. Tècniques per a tranquil·litzar el poltre. Escala d'ensinistrament.
    - 3.2 Correcció de la postura. Posició del cos, contacte amb la boca. Les cames: col·locació i utilització.
    - 3.3 Iniciació al moviment al pas. Parada. Iniciació als cercles a l'esquerra i a la dreta. Transició del pas al trot. Iniciació als cercles a l'esquerra i a la dreta al trot. Transicions del trot al galop. Galop a mà dreta i galop a mà esquerra, utilització correcta de les ajudes.
    - 3.4 Reacció del poltre als tres aires. Aplicació d'ajudes. Comportament normal del poltre i mal comportament.
    - 3.5 Reacció violenta: causa. Correccions.
    - 3.6 Tornada a la calma. Treball correcte. Acceptació i aprenentatge.
    - 3.7 Nivell de doma bàsic previ a l'ensinistrament: modalitat i disciplina equestre. Aspectes que cal tenir en compte en cavalls destinats a activitats d'hipoteràpia.
    - 3.8 Normativa de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.
- 
4. Iniciació del poltre al tir:
    - 4.1 Guarnicions de tir. Tipus de carruatges. Collars hongaresos i anglesos.
    - 4.2 Parts de les guarnicions de l'enganxall.
    - 4.3 Parts i utilitats de les guarnicions del cavall. Col·locació.
    - 4.4 Conducció del cavall peu a terra, amb les guarnicions. Utilització de les regnes. Conducció del cavall sense ajudant amb les regnes.
    - 4.5 Col·locació d'un petit arrossegament amb pes lleuger. Inici de moviment amb ajudant. Sense ajudant.

CVE-DOGC-A-20045030-2020

4.6 Enganxall del cavall al carruatge. Dificultats més comunes. Treball en pista. Riscos i avantatges.

4.7 Treball en camp. Moment de desenganxada i desguarniment.

4.8 Normativa ambiental, de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.

5. Ensinistrament del poltre per al salt:

5.1 Materials i instal·lacions per al salt. Tipus de salts. Artificials: fixos i mòbils. Parts d'un obstacle. Distàncies.

5.2 Col·locació dels obstacles en la pista. Tranc del cavall: mesura (amplitud) i tècniques i exercicis per modificar la llargada del tranc.

5.3 Seqüència del salt en llibertat i muntat: aproximació, batuda, vol i recepció. Utilització de barres de referència per facilitar l'aproximació. Fonaments de l'aprenentatge del poltre: tranquil·litat, repetició, confiança i progressió. Salt d'una barra al terra. Creuada sense referència.

5.4 L'ajudant: les seves missions.

5.5 Progressió esperada. Correcció de defectes. Utilització de les barres per corregir defectes i, si s'escau, augmentar la dificultat.

5.6 Reacció del cavall durant l'ensinistrament per al salt.

5.7 Normativa ambiental, de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.

## **Mòdul professional 7: Tècniques d'Equitació**

Durada: 165 hores

Hores de lliure disposició: 33 hores

Unitats formatives que el componen:

UF 1: operacions prèvies a la muntada del cavall. 33 hores

UF 2: aplicació de tècniques d'equitació. 99 hores

### ***UF 1: operacions prèvies a la muntada del cavall***

Durada: 33 hores

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació

1. Selecciona, col·loca i retira els equips per a la pràctica d'equitació i analitza les instal·lacions on es muntaran els èquids en funció del seu ús i funcionalitat.

Criteris d'avaluació

1.1 Identifica les característiques del lloc, de l'èquid i de l'equip per a la pràctica de l'equitació.

1.2 Defineix els elements de l'equip per a la pràctica de l'equitació i les seves funcions.

1.3 Col·loca i retira correctament els elements de l'equip de munta.

1.4 Maneja eficaçment l'equí durant la col·locació i adaptació de l'equip.

CVE-DOGC-A-20045030-2020

- 1.5 Comprova la posició i l'adaptació de l'equip a la morfologia de l'animal.
  - 1.6 Pren les mesures per evitar nafres i ferides produïdes per l'equip.
  - 1.7 Ajusta l'equip correctament i realitza l'ajust inicial de la cingla.
  - 1.8 Aplica la normativa de sanitat i benestar animal i la de prevenció de riscos laborals en les tasques realitzades.
2. Preveu, en el procés previ a la muntada, les possibles reaccions de l'èquid muntat valorant les seves condicions físiques, temperament i aptituds.

#### Críteris d'avaluació

- 2.1 Estudia la conducta de l'èquid en l'apropament, la col·locació de la cabeçada i la conducció peu a terra.
- 2.2 Observa les reaccions de l'èquid en el procés de preparació per a la pràctica de l'equitació.
- 2.3 Estudia les respostes de l'èquid en el procés de conducció del destre al lloc de treball i en moure'l a la corda.
- 2.4 Comprova l'acceptació i adaptació en moviment de l'equip de munta.
- 2.5 Aplica la normativa ambiental, de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals en les tasques realitzades.

#### Continguts

1. Selecció, col·locació i retirada d'equips per a la pràctica d'equitació:
  - 1.1 Característiques que han de complir els espais per a la pràctica de l'equitació. Característiques del cavall de sella. Equip bàsic del genet (pantalons de muntar, casc, botes i d'altres) i equip secundari. Característiques i tipus. Talles i ajust. Equip bàsic de l'equí (muntura, dessuador, embocadura, protectors i d'altres) i equip addicional. Tipus i característiques.
  - 1.2 Ús de l'equip per a la pràctica de l'equitació. Utilització dels diferents elements de l'equip. Funcionalitat de l'equip del genet i del cavall. Diferents tipus d'equips en funció de la disciplina o activitat.
  - 1.3 Ensellat i embridat. Col·locació d'altres elements de l'equip (protectors, benes, martingales i d'altres). Retirada dels equips. Execució tècnica.
  - 1.4 Maneig de l'equí durant la col·locació de l'equip d'equitació. Control del cavall i seguretat.
  - 1.5 Adaptació de l'equip al cavall. Talles. Revisió de la posició.
  - 1.6 Prevenció de friccions de l'equip. Parts anatòmiques que cal tenir en compte. Ús de protectors.
  - 1.7 Ajust de l'equip al cavall. Cinglat inicial. Ajust dels muntants, la sotagola i la muserola. Tipus de muserola.
  - 1.8 Normativa de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.
2. Previsió de les possibles reaccions de l'èquid muntat:
  - 2.1 Temperament i aptitud per a la muntada. Conducta del cavall en el procés de preparació per a la muntada. Treball del cavall i reajustament de la cingla.
  - 2.2 Preparació de l'equí: possibles reaccions.
  - 2.3 Conducció peu a terra. Entrada a la pista o lloc de treball. Treball a la corda. Valoració física i reaccions de l'equí.
  - 2.4 Acceptació de l'equip, reajustament i cinglat final.

2.5 Normativa de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.

**UF 2: aplicació de tècniques d'equitació**

Durada: 99 hores.

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació

1. Munta amb seguretat i equilibri als tres aires, relacionant les tècniques amb el tipus de cavall, el terreny i la situació.

Criteris d'avaluació

- 1.1 Diferencia els moviments dels cavalls als tres aires: pas, trot i galop.
- 1.2 Descriu i aplica les tècniques per pujar a l'èquid, controlant l'animal.
- 1.3 Defineix la posició correcta del genet a cavall i la manté tant aturat com en moviment.
- 1.4 Defineix i aplica les ajudes en equitació.
- 1.5 Realitza correctament les transicions entre aires, canvis de direcció, de ritme i parades.
- 1.6 Identifica les causes de desobediències del cavall i aplica correctament les tècniques per rectificar-les.
- 1.7 Aplica la normativa ambiental, la de sanitat i benestar animal i la de prevenció de riscos laborals.

2. Munta amb seguretat i equilibri en passos de relativa dificultat, analitzant les tècniques i els procediments d'aplicació en cada situació.

Criteris d'avaluació

- 2.1 Coneix i aplica correctament la seqüència d'ajudes necessàries per fer exercicis avançats.
- 2.2 Aplica correctament les tècniques de superació d'obstacles.
- 2.3 Identifica els signes de fatiga i les capacitats de treball del cavall per aplicar la correcta intensitat de treball físic.
- 2.4 Valora la conveniència de baixar peu a terra si la situació ho requereix.
- 2.5 Aplica correctament les tècniques per baixar peu a terra.
- 2.6 Aplica la normativa ambiental, la de sanitat i benestar animal i la de prevenció de riscos laborals.

3. Valora el cavall durant els exercicis d'equitació, analitzant les seves reaccions.

Criteris d'avaluació

- 3.1 Valora l'estat i l'adequació dels equips i dels materials utilitzats en les sessions d'equitació.
- 3.2 Valora la higiene i la condició física del cavall després del treball.
- 3.3 Registra correctament l'evolució del cavall durant les pràctiques d'equitació. Registra les reaccions del cavall muntat i la seva progressió.
- 3.4 Identifica les respostes a les ajudes del genet o de l'amazona i les desobediències del cavall muntat.

CVE-DOGC-A-20045030-2020

3.5 Emplena correctament una fitxa de control sobre la valoració del cavall muntat.

3.6 Aplica la normativa ambiental, la de sanitat i benestar animal i la de prevenció de riscos laborals.

## Continguts

1. Equitació amb seguretat i equilibri als tres aires:

1.1 Els aires del cavall. Anàlisi del pas, trot i galop. Tipus de pas, trot i galop.

1.2 Revisió d'equips: accions, d'estreps i cingles, etc. Tècniques per pujar a cavall. Errors més freqüents.

1.3 Postura correcta a cavall. Descripció i aplicació de la postura amb el cavall en moviment. Tècniques de trot: assentat, aixecat i en suspensió. Tècnica de galop. Muntada amb i sense estreps.

1.4 Ajudes en equitació: naturals i artificials. Funcions bàsiques i aplicació. Normes d'utilització de les ajudes. Definició de conceptes bàsics d'equitació.

1.5 Execució tècnica de les transicions, canvis de direcció, de ritme i velocitat de la marxa i parades. Combinació d'ajudes bàsiques. Errors més freqüents.

1.6 Desobediències del cavall muntat. Mètodes per controlar el cavall davant desobediències. Correccions tècniques.

1.7 Normativa ambiental, de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.

2. L'equitació amb seguretat i equilibri en exercicis de relativa dificultat:

2.1 Combinació d'ajudes: aplicació tècnica i funcions avançades. Accions de cames, seient i regnes. Inici del treball en dues pistes: cessió a la cama, espatlla a dins, gropa a dins, etc.

2.2 Descripció tècnica de superació d'obstacles i franqueig de petits salts. Superació d'obstacles, muntat o peu a terra. Tipus d'obstacles i tipus de pista.

2.3 Regulació de la intensitat de treball. Fases d'una sessió. Adaptació a la condició física del cavall.

2.4 Tècniques per desmuntar del cavall. Errors en desmuntar. Aplicació de les tècniques per desmuntar del cavall. Correcció d'errors en desmuntar.

2.5 Normativa ambiental, de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.

3. Valoració del cavall durant la pràctica d'equitació:

3.1 Adequació dels equips de munta. Comprovació del seu estat, tècniques de manteniment, neteja, emmagatzematge i protecció.

3.2 Revisió de l'estat del cavall. Cura i higiene del cavall després del treball. Tècnica d'alliberament al prat, box, pàdoc (àrea de descans).

3.3 Registre de reaccions del cavall. Seguiment de l'evolució de l'animal.

3.4 Respostes a les ajudes i defenses del cavall muntat.

3.5 Fitxes de control i registre d'incidències. Valoració de la condició física del cavall. Valoració de la conducta dels èquids aplicada a la munta. Conductes anormals i vicis. Aptitud per a la munta.

3.6 Previsió de les reaccions del cavall muntat.

3.7 Normativa ambiental, de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.

## Mòdul professional 8: Exhibicions i Concursos de Bestiar Equí

Durada: 66 hores

Hores de lliure disposició: no se n'assignen

Unitats formatives que el componen:

UF 1: exhibicions i concursos de bestiar equí. 66 hores

### ***UF 1: exhibicions i concursos de bestiar equí***

Durada: 66 hores

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació

1. Prepara i entrena l'animal en els moviments i postures d'exhibicions i concursos, interpretant-ne els reglaments.

Criteris d'avaluació

1.1 Descriu la tipologia d'exhibicions i concursos d'èquids.

1.2 Selecciona els equips i els espais per a les tasques de preparació i entrenament dels animals.

1.3 Defineix les qualitats que s'han de destacar en els exemplars.

1.4 Prepara i entrena l'animal per al tipus de treball que farà.

1.5 Realitza els exercicis amb la intensitat i durada proporcionals al nivell de preparació de l'animal i a la dificultat dels exercicis.

1.6 Detecta i corregeix durant el treball defectes de moviments i postures en l'animal.

1.7 Aplica la normativa de sanitat i benestar animal i la de prevenció de riscos laborals.

2. Familiaritza els èquids amb les instal·lacions d'exhibicions i concursos, relacionant les característiques de l'animal i la naturalesa de la mostra amb els mitjans, equips i materials.

Criteris d'avaluació

2.1 Identifica i revisa els documents que han d'acompanyar cada exemplar.

2.2 Comprova l'estat i les condicions de les instal·lacions per al bestiar.

2.3 Descriu i aplica les tècniques d'aclimatació de l'exemplar a les noves instal·lacions i a les condicions ambientals.

2.4 Exercita l'animal en els espais habilitats a l'efecte.

2.5 Selecciona, revisa i prepara els equips i materials, en funció del treball que es farà amb els animals.

2.6 Aplica la normativa ambiental, la de sanitat i benestar animal i la de prevenció de riscos laborals.

3. Condiciona estèticament l'animal, interpretant les normes i condicions de l'exhibició o concurs.

Criteris d'avaluació



- 3.1 Identifica les tècniques de condicionament estètic per als èquids.
  - 3.2 Inspecciona l'estat del pèl i dels caps, les crineres i la cua de l'animal.
  - 3.3 Renta, asseca i raspalla l'exemplar segons els estàndards de la raça i el reglament del concurs.
  - 3.4 Afaita i esquila l'animal segons els estàndards de la raça i el reglament del concurs.
  - 3.5 Treu i pentina la crinera i la cua.
  - 3.6 Condiciona els cascos per a l'esdeveniment.
  - 3.7 Col·loca elements d'ornamentació a l'animal segons els estàndards de la raça i el reglament del concurs.
  - 3.8 Aplica la normativa ambiental, la de sanitat i benestar animal i la de prevenció de riscos laborals.
4. Presenta els èquids en exhibicions i concursos, interpretant les tècniques a emprar.

#### Críteris d'avaluació

- 4.1 Descriu les tècniques utilitzades per als diferents tipus de presentació.
  - 4.2 Identifica els rols del personal en el concurs.
  - 4.3 Descriu i utilitza els tipus d'indumentària que ha d'usar el presentador de l'animal.
  - 4.4 Realitza l'escalfament dels animals previ a l'exhibició o al concurs.
  - 4.5 Maneja el bestiar conforme a les normes del concurs.
  - 4.6 Interpreta les indicacions dels jutges i organitzadors del concurs.
  - 4.7 Aplica la normativa ambiental, la de sanitat i benestar animal i la de prevenció de riscos laborals.
5. Col·labora en la comercialització d'èquids, descrivint els protocols d'actuació.

#### Críteris d'avaluació

- 5.1 Descriu les peculiaritats de la comercialització d'èquids.
- 5.2 Caracteritza els canals de comercialització d'èquids.
- 5.3 Identifica els diferents agents de comercialització d'èquids.
- 5.4 Recapta la informació de l'èquid que es comercialitzarà.
- 5.5 Selecciona les tècniques de promoció i venda d'èquids.
- 5.6 Utilitza les noves tecnologies per a la promoció i venda d'èquids.
- 5.7 Defineix les diferents formes de fer la compravenda d'èquids.
- 5.8 Descriu les diferents formes de pagament.

#### Continguts

1. Preparació i entrenament de moviments i postures en exhibicions i concursos:
  - 1.1 Exhibicions i concursos. Fonaments.
  - 1.2 Ensinistrament i entrenament per a exhibicions i concursos. Equips i espais.

- 1.3 Qualitats per a la preparació i entrenament. Descripció. Aptitud.
  - 1.4 Treball amb èquids. Tècniques de preparació i entrenament.
  - 1.5 Exercicis. Fases.
  - 1.6 Defectes de moviment i postures. Detecció i correcció.
  - 1.7 Normativa de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.
- 
2. Familiarització dels èquids amb les instal·lacions d'exhibicions i concursos:
    - 2.1 Documents per a la presentació a concursos i exhibicions.
    - 2.2 Característiques de les instal·lacions. Condicions ambientals que han de reunir les instal·lacions.
    - 2.3 Aclimatació de l'animal.
    - 2.4 Treball en diferents instal·lacions: exercitació de l'animal.
    - 2.5 Equips i materials. Selecció.
    - 2.6 Normativa ambiental, de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.
- 
3. Condicionament estètic:
    - 3.1 Tècniques de condicionament estètic d'èquids.
    - 3.2 Inspecció de l'èquid. Defectes.
    - 3.3 Rentat, assecat i raspallada. Productes.
    - 3.4 Afaitat i esquilat de l'equí.
    - 3.5 Extracció i pentinat de la crinera i la cua.
    - 3.6 Condicionament del casc.
    - 3.7 Elements d'ornamentació. Usos. Col·locació.
    - 3.8 Normativa ambiental, de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.
- 
4. Presentació dels èquids en exhibicions i concursos:
    - 4.1 Tècniques de presentació. Tipus.
    - 4.2 Rols del personal.
    - 4.3 Indumentària del presentador o presentadora.
    - 4.4 Exercicis d'escalfament.
    - 4.5 Maneig dels èquids durant el concurs.
    - 4.6 Indicacions de jutges i organitzadors.
    - 4.7 Normativa ambiental, de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.
- 
5. Comercialització d'èquids:
    - 5.1 Peculiaritats dels èquids.
    - 5.2 Canals de comercialització.
    - 5.3 Agents de comercialització.

- 5.4 Informació de l'èquid.
- 5.5 Tècniques de promoció i venda. Formes de pagament.
- 5.6 Aplicació de les noves tecnologies en la promoció i venda d'èquids.
- 5.7 Tipus de compravenda.
- 5.8 Formes de pagament.

## **Mòdul professional 9: Guia Eqüestre**

Durada: 132 hores

Hores de lliure disposició: 33 hores

Unitats formatives que el componen:

UF 1: activitats eqüestres en el medi natural. 66 hores

UF 2: activitats eqüestres recreatives. 33 hores

### ***UF 1: activitats eqüestres en el medi natural***

Durada: 66 hores

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació

1. Revisa, prepara i recull els materials, els cavalls i els mitjans per a la ruta, interpretant-ne l'ús i el procediment establert.

Criteris d'avaluació

- 1.1 Comprova la disponibilitat i operativitat dels mitjans i materials necessaris per a la ruta.
  - 1.2 Comprova l'estat i l'aptitud dels cavalls per a la ruta i si se'ls han prestat les cures bàsiques abans, durant i després de l'etapa.
  - 1.3 Maneja els èquids en les operacions d'embarcament, transport i desembarcament durant les rutes.
  - 1.4 Defineix els elements de l'equip i els materials per a la ruta i les seves funcions.
  - 1.5 Prepara els cavalls, adaptant la col·locació dels equips per a l'etapa a les característiques de les persones participants en la ruta.
  - 1.6 Segueix el procediment de manteniment i emmagatzematge dels materials i equips abans, durant i després de la ruta.
  - 1.7 Revisa el material del grup i l'equip de cada persona participant i assegura l'avituellament per a les persones participants i els cavalls durant la ruta.
  - 1.8 Aplica la normativa de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals en les tasques de revisió i cura realitzades.
2. Verifica i adapta els itineraris eqüestres, analitzant les característiques de les persones participants i les condicions de realització de l'activitat.

#### Críteris d'avaluació

- 2.1 Defineix críteris per recopilar informació sobre el nivell individual i col·lectiu del grup i per identificar senyals de fatiga o de possibles conductes de risc.
- 2.2 Reconeix en el terreny els punts de dificultat i dosifica l'esforç i els descansos, atenent a les distàncies i als desnivells pels quals es farà la ruta eqüestre.
- 2.3 Prepara vies alternatives als possibles passos conflictius de la ruta eqüestre.
- 2.4 Reconeix els indicis naturals que poden servir com a referents per a l'orientació, els accidents geològics i els ecosistemes que són d'interès per a la ruta eqüestre.
- 2.5 Utilitza els instruments i mapes per orientar-se en tot tipus de condicions ambientals.
- 2.6 Localitza els possibles punts de pernoctació i d'evacuació.
- 2.7 Comprova el protocol de seguretat davant de possibles situacions de perill.

3 Guia grups per itineraris eqüestres, relacionant les tècniques de progressió amb el programa establert i amb les condicions del medi.

#### Críteris d'avaluació

- 3.1 Proporciona informació a les persones participants sobre l'itinerari, les característiques del cavall i l'ús de l'equip i del material per a garantir-ne la seguretat.
- 3.2 Descriu i demostra a les persones participants les tècniques d'equitació per a una ruta eqüestre i corregeix la seva execució.
- 3.3 Adopta una organització i situació en el grup que li permeti el control del grup i de les dificultats de les persones participants abans i durant l'activitat.
- 3.4 Utilitza codis de senyals i aparells de comunicació per transmetre durant la ruta informació al grup i, si s'escau, a agents externs.
- 3.5 Realitza maniobres de suport a les persones participants que presenten dificultats en la progressió per la ruta.
- 3.6 Aplica els protocols d'actuació en les incidències produïdes.
- 3.7 Prepara l'espai per als cavalls i les condicions per a les parades i la pernoctació.
- 3.8 Aplica la normativa ambiental, de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals en les tasques realitzades.

#### Continguts

1. Revisió, preparació i recollida de materials, cavalls i mitjans per a la ruta:
  - 1.1 Equips i materials per a rutes eqüestres. Funcions dels elements de l'equip eqüestre:
    - 1.1.1 Equip i material eqüestre del cavall en ruta.
    - 1.1.2 Equip i material eqüestre del genet o amazona en ruta.
    - 1.1.3 Equip, avituallament i material eqüestre col·lectiu en ruta.
    - 1.1.4 Equips i materials específics per a persones amb discapacitat i/o necessitats especials.
  - 1.2 Manteniment, transport i emmagatzematge de materials i equips:
    - 1.2.1 Procediments de revisió d'equips i materials, individuals i col·lectius.

- 1.2.2 Manteniment bàsic i operatiu, registre d'operacions de manteniment.
  - 1.2.3 Neteja, cures, emmagatzematge i protecció de l'equip de ruta, inventaris.
  - 1.2.4 Retirada de l'equip i del material als cavalls.
  - 1.2.5 Transport de materials i equips, revisió del mitjà de transport i col·locació dels materials i mitjans per a la seva protecció. Transport dels aliments.
  - 1.3 Cavalls per a la ruta eqüestre. Estat físic, temperamental i d'aptitud del cavall per a la ruta:
    - 1.3.1 Procediments de revisió de l'estat del cavall, detecció de problemes de salut, comprovació de signes de fatiga, ferides i matadures, entre d'altres.
    - 1.3.2 Preparació del cavall per a la ruta. Adaptació de l'equip i del material als cavalls i a les persones participants. Criteris de seguretat.
    - 1.3.3 Comportament del cavall en ruta.
  - 1.4 Cures i transport d'èquids abans, durant i després de la ruta:
    - 1.4.1 Higiene i aplicació de primers auxilis al cavall.
    - 1.4.2 Reparacions bàsiques de ferreria.
    - 1.4.3 Tècniques d'embarcament i desembarcament; personal i mitjans, col·locació dels animals i permanència en el vehicle, necessitats bàsiques del cavall durant el viatge, transport d'animals lesionats o malalts durant la ruta, normativa, requisits i documentació.
    - 1.4.4 Establució o solta del cavall.
  - 1.5 Alimentació i hidratació de les persones i dels cavalls en una ruta eqüestre:
    - 1.5.1 Avituallament durant la ruta.
    - 1.5.2 Càlcul de la quantitat d'aliments sòlids i líquids per a cavalls en ruta.
    - 1.5.3 Càlcul de quantitat d'aliments sòlids i líquids per a les persones participants en la ruta.
    - 1.5.4 Alimentació i hidratació en ruta.
  - 1.6 Personal, documentació i permisos per a les rutes eqüestres.
  - 1.7 Normativa ambiental, de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.
2. Verificació i adaptació d'itineraris eqüestres:
- 2.1 Examen del terreny a cavall. Comprovació de característiques aportades per la cartografia.
  - 2.2 Varietat paisatgística i de càrrega de treball. Localització i condicions dels espais per a la realització d'activitats lúdiques i de sensibilització sobre els valors naturals, culturals i recursos de la zona.
  - 2.3 Verificació del tipus de terreny i dels punts de dificultat. Notes de camp:
    - 2.3.1 Condicions del ferm que afecten a la marxa del cavall.
    - 2.3.2 Alternatives per a passos conflictius de la ruta: arbredes, pendents pronunciats, extensions d'aigua i terrenys rrelliscosos o escarpats, entre d'altres.
  - 2.4 Verificació de condicions de l'itinerari:
    - 2.4.1 Durada, distribució de l'esforç i de les necessitats d'avituallament.
    - 2.4.2 Llocs i espais. Punts de reagrupament i descans durant el recorregut. Zones d'evacuació del grup a cavall.
  - 2.5 Adaptació de l'activitat programada al tipus de participants:
    - 2.5.1 Proves de nivell tècnic prèvies a l'activitat.

CVE-DOGC-A-20045030-2020

- 2.5.2 Supervisió del maneig bàsic del cavall realitzat per les persones participants.
- 2.5.3 Expectatives i necessitats de les persones del grup.
- 2.5.4 Variants en funció de les capacitats, necessitats i motivacions de les persones participants.
- 2.5.5 Adaptació de les activitats a la participació de persones amb discapacitat.
- 2.6 Senyals de fatiga i possibles conductes de risc.
- 2.7 Normativa ambiental, de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.

### 3. Guiatge del grup per itineraris eqüestres:

- 3.1 Legislació vigent. Espais protegits.
- 3.2 Informació a les persones participants. Experimentació de fórmules i situacions. Tipus de llenguatge:
  - 3.2.1 Informació sobre la ruta eqüestre.
  - 3.2.2 Informació sobre el cavall de marxa, característiques i costums dels cavalls que s'utilitzen.
  - 3.2.3 Normes de l'activitat i de seguretat, utilització de l'equip i del material, organització de l'avitallament, conductes respecte al medi ambient en una ruta eqüestre. Comunicació d'errors d'execució de la tècnica eqüestre.
- 3.3 Tècniques d'equitació i maneig del cavall en rutes eqüestres. Explicació, demostració i ajuda: posada de la cabeçada, guiatge peu a terra i lligat del cavall en ruta. Muntada i desmuntada en ruta. Postura a cavall en ruta. Ajudes en equitació en ruta. Aplicació de maniobres de suport a les persones participants en ruta. Aplicació de protocols d'actuació en passos de relativa dificultat. Ajuda i suport individualitzat en passatges difícils. Tècniques específiques d'ajuda per a persones amb discapacitat i/o necessitats especials.
- 3.4 Organització del grup i seguretat: situacions compromeses i formes d'actuació, descontrol del cavall, caigudes i d'altres. Previsió de reaccions del grup i els seus components en la ruta eqüestre. Situació respecte al grup i al seu control. Revisió del material del grup i de l'equip de cada usuari. Protocol de solució de dificultats en ruta. Protocol de situació d'emergència i primers auxilis.
- 3.5 Codis de senyals per a la conducció d'un grup a cavall. Transmissió d'informació en ruta. Aparells de comunicació interna i externa.
- 3.6 Espai per als cavalls en parades: preparació per a la pernoctació. Assegurament del cavall entre etapes: estabulat, tancat elèctric i lligat.
- 3.7 Normativa ambiental, de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.

## **UF 2: activitats eqüestres recreatives**

Durada: 33 hores

### Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació

- 1. Col·labora en l'organització d'activitats eqüestres recreatives, interpretant el procediment establert.

#### Criteris d'avaluació

- 1.1 Caracteritza els tipus d'activitats recreatives de l'empresa.
- 1.2 Selecciona els espais, les instal·lacions i els equips per a activitats eqüestres recreatives.
- 1.3 Estableix criteris d'assignació d'animals als diferents perfils de participants.
- 1.4 Comprova prèviament el comportament d'animals, equips, materials, instal·lacions i espais.

CVE-DOGC-A-20045030-2020

1.5 Descriu i demostra les tècniques eqüestres que s'utilitzaran en les activitats.

1.6 Aplica la normativa ambiental, la de sanitat i benestar animal i la de prevenció de riscos laborals.

2. Realitza activitats eqüestres recreatives, segons el protocol establert, relacionant les característiques de les persones participants amb els procediments d'actuació.

#### criteris d'avaluació

2.1 Prepara els espais, els animals i els materials per a les activitats eqüestres recreatives.

2.2 Informa sobre les normes que s'han de seguir en les activitats eqüestres recreatives.

2.3 Instrueix les persones participants en equitació amb objectiu recreatiu.

2.4 Col·labora en el desenvolupament de jocs i gimcanes a cavall, seguint el protocol establert.

2.5 Guia ponis, peu a terra, durant els passejos infantils a cavall.

2.6 Guia cavalls en passejos i col·labora en l'enganxall i passeig de les persones participants amb cotxe de cavalls.

2.7 Col·labora en activitats eqüestres d'oci per a persones amb discapacitat, seguint el protocol establert.

2.8. Aplica la normativa ambiental, la de benestar animal y la de prevenció de riscos laborals.

3. Valora les activitats eqüestres recreatives i de conducció de grups a cavall, analitzant les dades recopilades.

#### criteris d'avaluació

3.1 Recull dades sobre la pròpia actuació i sobre les reaccions del grup en l'activitat.

3.2 Registra les incidències quant a l'ajust de l'activitat als temps previstos.

3.3 Registra les conductes dels animals que no siguin adequades per a l'activitat eqüestre en la qual estan implicats.

3.4 Recull incidències que afecten a la seguretat durant el desenvolupament de les activitats.

3.5 Valora l'adequació dels equips i dels materials utilitzats en l'activitat eqüestre.

3.6 Emplena la fitxa de valoració de l'activitat segons el seu programa.

3.7 Proposa mesures correctores dels desajusts detectats i elabora un informe sobre l'activitat eqüestre realitzada.

3.8 Aplica la normativa ambiental, la de sanitat i benestar animal i la de prevenció de riscos laborals.

#### Continguts

1. Col·laboració en l'organització d'activitats eqüestres recreatives:

1.1 Activitats eqüestres. Tipus.

1.2 Activitats eqüestres recreatives. Tipus i característiques. Estudi de les ofertes de mercat i possibilitats de l'empresa.

1.3 Espais i instal·lacions per a activitats eqüestres recreatives. Equips per a activitats eqüestres recreatives.

1.4 Realització prèvia de les activitats, abans de la real, amb participants. Resolució dels problemes detectats.

### 1.5 Criteris d'assignació dels animals:

1.5.1 Característiques de l'èquid per a activitats eqüestres recreatives.

1.5.2 Característiques de l'èquid per a activitats d'hipoteràpia.

1.5.3 Binomi genet-cavall compensat.

### 1.6 Tècniques eqüestres específiques:

1.6.1 Treball tècnic amb les persones participants.

1.6.2. Transmissió de les tècniques d'equitació.

1.6.3 Adaptació de les tècniques al nivell de les persones participants.

1.6.4 Adaptació de les tècniques a persones amb discapacitat o necessitats especials.

1.7 Normativa ambiental, de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.

## 2. Realització d'activitats eqüestres recreatives:

2.1 Supervisió de recursos implicats en activitats eqüestres recreatives:

2.1.1 Preparació d'espais.

2.1.2 Selecció i preparació d'animals en funció de l'activitat i les persones participants.

2.1.3 Revisió de materials per a activitats.

2.1.4 Col·locació de l'equip i del material per a les activitats eqüestres recreatives.

2.2 Informació a les persones participants. Continguts i tipus de llenguatge. Adaptacions per facilitar el procés a persones amb discapacitat.

2.2.1 Normativa de l'empresa i de les activitats. Normes de seguretat.

2.2.2 Instruccions a l'usuari en equitació d'oci. Exercicis d'assimilació tècnica. Treball individualitzat i en grup.

2.2.3 Dades d'interès.

2.3 Intervenció en activitats:

2.3.1 Criteris d'adaptació de les activitats eqüestres. Tipus d'activitats eqüestres per a persones amb discapacitat: circuits psicopedagògics, jocs eqüestres adaptats i d'altres.

2.3.2 Jocs i gimcanes a cavall. Estructura de les activitats. Individual o per equips. Ús del material.

2.3.3 Passejos en poni. Guiatge peu a terra o de la mà. Col·laborador lateral de seguretat. Passeig en grup. Diferències entre passeig i ruta muntant a cavall.

2.3.4 Passeig a cavall. Guia personalitzat o de grup. Adequació al nivell del grup. Distribució i organització del grup. Control del grup.

2.3.5 Passeig amb cotxe de cavalls. Selecció de l'equip d'enganxat i col·locació. Enganxall. Conducció per carretera i medi natural.

2.4 Normativa ambiental, de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.

## 3. Valoració de les activitats eqüestres recreatives i de conducció de grups a cavall:

3.1 Fitxes de control de valoració de l'activitat. Tipus. Procediments de presa de dades en el desenvolupament de l'activitat. Recopilació d'informació. Anàlisi de l'activitat, del grup i del tècnic, entre d'altres, i valoració respecte al programa. Documents d'avaluació. Elaboració de:

3.1.1 Registres sobre els comportaments del grup.

3.1.2 Registres sobre les actuacions del tècnic o tècnica o guia.



CVE-DOGC-A-20045030-2020

3.1.3 Registre d'incidències i ajust als temps previstos. Incidències que afecten la seguretat del desenvolupament de les activitats. Estimació del grau de seguretat de l'activitat.

3.1.4 Registre de dades relacionades amb el cavall. Conductes inadequades dels animals en l'activitat. Velocitat del cavall al pas, al trot i al galop. Adaptació entre animals i persones participants.

3.2 Adequació dels equips i materials utilitzats en l'activitat equestre. Valoració de l'adaptació als animals i a les persones participants.

3.3 Elaboració d'informes sobre l'activitat. Propostes de mesures correctores.

3.4 Normativa ambiental, de sanitat i benestar animal i de prevenció de riscos laborals.

## **Mòdul professional 10: Atenció a Grups**

Durada: 99 hores

Hores de lliure disposició: no se n'assignen

Unitats formatives que el componen:

UF 1: habilitats comunicatives. 33 hores

UF 2: dinàmica de grups. 66 hores

### ***UF 1: habilitats comunicatives***

Durada: 33 hores

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació

1. Identifica tècniques de comunicació, analitzant les característiques dels grups i de les persones implicades en el procés.

Criteris d'avaluació

1.1 Analitza els elements del procés de comunicació grupal.

1.2 Defineix els estils de comunicació que fan més eficaç el procés de comunicació en funció del context.

1.3 Selecciona estratègies per superar barreres de comunicació grupal.

1.4 Adapta les tècniques de comunicació a contextos i grups.

1.5 Determina les tècniques de comunicació adequades a la situació i atenent a la diversitat cultural i funcional, sobretot en situacions de discapacitat.

1.6 Descriu les habilitats de comunicació necessàries per afavorir el procés de comunicació.

1.7 Valora la importància de les habilitats socials en el procés de comunicació.

2. Implementa estratègies de gestió de conflictes grupals i solució de problemes, seleccionant les tècniques en funció del context d'intervenció.

Criteris d'avaluació

- 2.1 Analitza les fonts de l'origen dels problemes i conflictes en el funcionament dels grups.
- 2.2 Desenvolupa habilitats socials de solució de problemes dins del grup.
- 2.3 Desenvolupa tècniques de gestió de conflictes grupals dins del grup.
- 2.4 Descriu les fases del procés de presa de decisions.
- 2.5 Valora la importància del respecte i la tolerància en la gestió de conflictes i en la solució de problemes.

## Continguts

### 1. Identificació de tècniques de comunicació:

- 1.1 El procés de comunicació. Elements en el procés de comunicació.
- 1.2 Estils de comunicació. Assertivitat.
- 1.3 Dificultats i barreres de la comunicació.
- 1.4 Tècniques de comunicació.
- 1.5 Valoració de la importància de la comunicació i de la interacció comunicativa en diferents contextos.
- 1.6 Transmissió de missatges.
- 1.7 Valoració de la importància d'adequar la comunicació a l'interlocutor o a la interlocutora i a una possible discapacitat.
- 1.8 Actituds personals que faciliten o dificulten la comunicació.
- 1.9 Justificació de les habilitats socials bàsiques de comunicació.

### 2. Gestió de conflictes i resolució de problemes:

- 2.1 El conflicte en les relacions interpersonals.
- 2.2 Les actituds dels grups davant els conflictes.
- 2.3 Tècniques per a la gestió i resolució de conflictes.
- 2.4 El procés de presa de decisions.
- 2.5 Valoració de la importància del respecte i de la tolerància en la resolució de problemes i conflictes.

## **UF 2: dinàmica de grups**

Durada: 66 hores

### Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació

1. Caracteritza la dinàmica grupal, relacionant-la amb els aspectes psicològics i sociològics que la sustenten.

### Criteris d'avaluació

- 1.1 Explica els processos bàsics del desenvolupament evolutiu de les persones.
- 1.2 Caracteritza els processos que influeixen en la conformació social de la conducta i les actituds.
- 1.3 Descriu les característiques de les discapacitats i la seva repercussió en el desenvolupament d'activitats

grupals recreatives.

1.4 Valora la diversitat cultural i la seva implicació en contextos recreatius.

1.5 Descriu les principals característiques diferencials des de la perspectiva de gènere i la seva implicació en contextos recreatius.

2. Desenvolupa estratègies i tècniques de dinamització grupal en funció del context d'intervenció, adequant l'ús de les tècniques a les seves fases.

#### criteris d'avaluació

2.1 Classifica els elements que configuren l'estructura grupal i les relacions entre ells.

2.2 Investiga les diferents fases d'un grup.

2.3 Caracteritza els possibles rols tipus en els i les integrants d'un grup.

2.4 Determina diferents tècniques de grup per a cadascuna de les fases en les quals es troba el grup.

2.5 Valora la importància de la utilització de dinàmiques de grup per interactuar amb els seus integrants.

2.6 Desenvolupa tècniques de dinàmica de grups, considerant els espais i els mitjans necessaris.

2.7 Desenvolupa tècniques de dinàmica de grups per a col·lectius específics, incorporant les adaptacions i ajudes tècniques requerides.

2.8 Justifica el paper del tècnic o tècnica com a iniciador i dinamitzador de processos grupals.

3. Avalua els processos de grup, identificant els aspectes susceptibles de millora.

#### criteris d'avaluació

3.1 Aplica tècniques d'investigació social.

3.2 Determina les estratègies i instruments per a l'estudi de grups.

3.3 Defineix l'avaluació dels processos grupals.

3.4 Descriu els indicadors d'avaluació.

3.5 Emplena els registres en els suports establerts.

3.6 Identifica les situacions que necessitin millorar.

3.7 Autoavalua la situació personal i social de partida del tècnic.

#### Continguts

1. Caracterització de la dinàmica grupal:

1.1 Trets bàsics de psicologia evolutiva.

1.2 Desenvolupament personal i elements bàsics.

1.3 Discapacitat. Etiologia, simptomatologia, classificació, indicacions, precaucions i contraindicacions.

1.4 Cultura i socialització. Educació intercultural.

1.5 Educació per a la llibertat, la igualtat, la pau, la ciutadania i la cooperació. Coeducació.

2. Desenvolupament d'estratègies i tècniques de dinamització grupal:
  - 2.1 El grup. Psicologia del grup. Persona i grup. Grup de pertinença. Grup de referència.
  - 2.2 Processos i estructura d'un grup.
  - 2.3 Fenòmens que afecten al grup. La cohesió social.
  - 2.4 Fases de desenvolupament d'un grup.
  - 2.5 El lideratge: tipus.
  - 2.6 Tècniques de dinàmica de grups com a metodologia d'intervenció.
  - 2.7 Tècniques de dinàmica de grups per a col·lectius específics.
  - 2.8 Justificació del paper del tècnic o tècnica com a iniciador i dinamitzador de processos grupals.
  
3. Avaluació dels processos de grup:
  - 3.1 Aplicació de tècniques d'investigació social al treball amb grups.
  - 3.2 Anàlisi d'estratègies i instruments per a l'estudi de grups.
  - 3.3 Avaluació de l'estructura i els processos grupals.
  - 3.4 Selecció d'indicadors.
  - 3.5 Recollida de dades. Tècniques d'elaboració i emplenament de registres.
  - 3.6 Interpretació de dades.
  - 3.7 Valoració de l'autoavaluació com a estratègia per a la millora de la competència social.

## **Mòdul professional 11: Organització d'itineraris**

Durada: 66 hores

Hores de lliure disposició: no se n'assignen

Unitats formatives que el componen:

UF 1: organització d'itineraris. 66 hores

### ***UF 1: organització d'itineraris***

Durada: 66 hores

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació

1. Valora el context d'intervenció de les activitats guiades en el medi natural, seleccionant la informació rellevant per al disseny d'itineraris.

Criteris d'avaluació

1.1 Estableix els procediments de recerca, processament, organització i arxiu de la informació per a la preparació de l'itinerari.

CVE-DOGC-A-20045030-2020

- 1.2 Analitza les característiques geogràfiques, geològiques, socioeconòmiques i biològiques de l'entorn sobre el qual es dissenyarà l'itinerari.
  - 1.3 Revisa la normativa mediambiental aplicable a la planificació d'itineraris en el medi natural.
  - 1.4 Analitza els factors que condicionen la dificultat i la perillositat dels recorreguts.
  - 1.5 Considera els valors culturals i paisatgístics de l'entorn com a elements d'interès de l'activitat.
  - 1.6 Descriu els perfils dels grups de participants en activitats recreatives en el medi natural.
2. Selecciona els elements rellevants per al disseny d'itineraris, interpretant representacions cartogràfiques.

#### criteris d'avaluació

- 2.1 Interpreta els elements i la simbologia d'un mapa topogràfic.
  - 2.2 Explica les característiques dels recorreguts a partir de la representació cartogràfica.
  - 2.3 Calcula desnivells i distàncies longitudinals a partir de mapes de diferents escales.
  - 2.4 Detalla els codis gràfics que indiquen els punts o trams de l'itinerari amb major dificultat i perillositat.
  - 2.5 Calcula rumbos i azimuth.
  - 2.6 Localitza possibles zones d'evacuació davant possibles incidències en recorreguts de grups per la zona.
3. Dissenya itineraris pel medi natural, relacionant la zona, els mitjans disponibles i el perfil del grup amb el servei demandat.

#### criteris d'avaluació

- 3.1 Determina els punts d'inici i finalització del recorregut.
  - 3.2 Traça la distància, els desnivells i les dificultats del recorregut, adaptats als perfils de les persones participants.
  - 3.3 Estableix els temps de ruta, de descans i d'activitats complementàries.
  - 3.4 Planteja rutes alternatives en els punts conflictius de la ruta prevista.
  - 3.5 Preveu activitats recreatives en funció de la intensitat del recorregut i dels perfils de les persones participants.
  - 3.6 Utilitza les tecnologies de la informació i la comunicació en el disseny d'itineraris.
4. Estableix els recursos necessaris per a la realització de l'itinerari, analitzant el tipus d'activitat i els interessos de les persones participants.

#### criteris d'avaluació

- 4.1 Estableix els procediments d'obtenció de permisos d'accés, circulació i pernoctació per a la zona de l'activitat.
- 4.2 Detalla la logística de l'activitat, tenint en compte la participació de persones amb discapacitat.
- 4.3 Preveu els espais i els mitjans necessaris per al recorregut i per a les activitats recreatives.
- 4.4 Elabora un llibre de ruta amb el programa de l'activitat, el perfil topogràfic, els punts referents per a l'orientació i els elements significatius de l'itinerari.

CVE-DOGC-A-20045030-2020

4.5 Calcula les provisions per cobrir els requeriments d'hidratació i alimentació del grup.

5. Concreta protocols de seguretat per als itineraris en el medi natural, determinant les conductes i els recursos necessaris.

#### criteris d'avaluació

5.1 Determina les mesures específiques de seguretat en funció del recorregut i del grup.

5.2 Preveu l'equipament de seguretat individual i col·lectiu en funció de les condicions del recorregut.

5.3 Estableix el procediment d'actuació davant possibles condicions adverses en l'itinerari.

5.4 Explica el procediment de coordinació amb els serveis d'emergència de la zona.

5.5 Concreta l'actuació que ha de seguir cada participant i el grup en situacions de perill.

5.6 Justifica l'ús dels accidents del terreny enfront de fenòmens atmosfèrics adversos.

6. Determina el procés de seguiment del recorregut, especificant el tipus de dades necessàries per incorporar-hi millores.

#### criteris d'avaluació

6.1 Selecciona formes de registre de dades sobre les reaccions del grup, del tècnic o tècnica i de la seva progressió en l'itinerari i en les activitats.

6.2 Dissenya instruments per recollir les incidències quant a l'ajust de la ruta respecte a l'itinerari previst.

6.3 Valora la necessitat de recollir dades sobre l'adequació dels equips i dels materials utilitzats en l'activitat.

6.4 Determina els aspectes que poden ser considerats incidències que afecten la seguretat de l'activitat.

6.5 Confecciona un model d'informe basat en les fitxes de valoració, al programa i a les propostes de millora.

6.6 Valora l'aplicació de la normativa ambiental i de prevenció de riscos laborals en el disseny d'itineraris.

#### Continguts

1. Valoració del context d'intervenció de les activitats guiades en el medi natural:

1.1 Activitats per itineraris en el medi natural. Tipus i característiques.

1.2 Recerca d'informació. Fonts oficials de dades cartogràfiques, legals i mediambientals.

1.3 Procediments i tècniques per a l'anàlisi, tractament, processament i arxiu d'informació.

1.4 Selecció de punts d'interès per als itineraris en el medi natural.

1.5 Criteris per localitzar zones potencialment perilloses. Indicadors de possibilitat de despreniments, allaus i crescudes, entre d'altres.

1.6 Participants en les activitats guiades pel medi natural. Característiques.

1.7 Valoració dels interessos i expectatives dels perfils de les persones participants. Aspectes que cal tenir en compte en persones amb discapacitat o necessitats especials.

2. Selecció dels elements rellevants per al disseny d'itineraris:

- 2.1 Factors que condicionen els itineraris pel medi natural.
  - 2.2 Interpretació de mapes topogràfics.
  - 2.3 Característiques de les zones, atenent a la seva representació topogràfica.
  - 2.4 Estudi de possibilitats de connexió amb vies de comunicació principals.
  - 2.5 Mapa i orientació. Instruments bàsics per a l'orientació.
  - 2.6 Perfils topogràfics. Interpretació i disseny: càlcul de distàncies i càlcul de pendents.
3. Disseny d'itineraris pel medi natural:
- 3.1 Disseny de l'itinerari:
    - 3.1.1 Inici i final del recorregut.
    - 3.1.2 Connexió amb vies de comunicació.
    - 3.1.3 Trajectòria de l'itinerari.
    - 3.1.4 Distàncies, temps i desnivells.
    - 3.1.5 Punts de dificultat.
    - 3.1.6 Punts d'evacuació.
    - 3.1.7 Punts d'interès paisatgístic i mediambiental.
    - 3.1.8 Punts de reagrupament, de descans i d'activitats complementàries.
  - 3.2 Característiques de les persones participants i desenvolupament de l'itinerari:
    - 3.2.1 Passos dificultosos. Rutes alternatives.
    - 3.2.2 Necessitats d'avituellament.
    - 3.2.3 Dificultats associades als tipus de discapacitat.
  - 3.3 Activitats complementàries en els itineraris: activitats lúdiques i de sensibilització sobre els valors naturals i culturals i sobre els recursos de la zona.
  - 3.4 Accions i mitjans per a l'ajuda o suport d'agents externs.
  - 3.5 Ús de les tecnologies de la informació i la comunicació en el disseny d'itineraris.
4. Recursos necessaris per a les activitats guiades en el medi natural:
- 4.1 Normativa sobre espais naturals. Limitacions per al transport. Transport per a persones amb discapacitat.
  - 4.2 Obtenció de permisos d'accés, circulació i pernoctació. Normativa vigent i organisme expedidor.
  - 4.3 Recursos materials i humans en les activitats guiades en el medi natural:
    - 4.3.1 Recursos per a les activitats complementàries. Adaptacions per a la participació de persones amb discapacitat.
    - 4.3.2 Materials i mitjans per a la protecció del medi natural.
  - 4.4 Informació adaptada a les persones participants. Disseny del llibre de ruta i selecció de fitxes i quaderns de camp.
  - 4.5 Provisions per a la hidratació i l'alimentació del grup. Tipus, quantitat i formes de transport de l'aigua i dels aliments.
5. Protocols de seguretat en itineraris en el medi natural:

CVE-DOGC-A-20045030-2020

- 5.1 Mesures específiques de seguretat en funció del recorregut i del grup.
  - 5.2 Equipament de seguretat individual i col·lectiu.
  - 5.3 Condicions de seguretat en el recorregut.
  - 5.4 Actuació en situacions de perill. Accions i tècniques per a actuacions en condicions adverses. Valoració de la gravetat de la situació i de les persones o instàncies a les quals cal informar.
  - 5.5 Normes de comportament en cada tram. Estudi de les contingències en l'activitat.
  - 5.6 Protocol de seguretat. Mesures per a prevenir i resoldre situacions de perill.
  - 5.7 Protocols de socors/evacuació.
  - 5.8 Sistemes d'avís i comunicació amb les persones participants.
  - 5.9 Aparells de comunicació.
- 
6. Determinació del procés de seguiment del recorregut:
    - 6.1 Tècniques i instruments per al seguiment de l'activitat. Observació sistemàtica. Plantilles de recollida de dades:
      - 6.1.1 Dades sobre les reaccions del grup.
      - 6.1.2 Dades relacionades amb els temps programats.
      - 6.1.3 Dades sobre el comportament dels equips i dels materials utilitzats en l'activitat.
      - 6.1.4 Dades sobre les incidències que afecten la seguretat durant el desenvolupament de l'activitat.
    - 6.2 Dades sobre l'aplicació de la normativa ambiental i la de prevenció de riscos laborals.
    - 6.3 Tècniques d'autoavaluació.
    - 6.4 Informes. Fitxes de valoració de l'activitat. Mesures correctores dels desajusts detectats. Propostes de millora de l'activitat.

## **Mòdul professional 12: Primers Auxilis**

Durada: 66 hores

Hores de lliure disposició: no se n'assignen

Unitats formatives que el componen:

UF 1: recursos i trasllat d'accidentats. 22 hores

UF 2: suport vital bàsic (SVB) i ús dels desfibril·ladors. 22 hores

UF 3: atenció sanitària d'urgència. 22 hores

### ***UF 1: recursos i trasllat d'accidentats***

Durada: 22 hores

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació

1. Fa la valoració inicial de l'assistència en una urgència, descrivint-ne els riscos, recursos disponibles i tipus



d'ajut necessari.

#### Críteris d'avaluació

- 1.1 Descriu el funcionament i l'estructura del sistema sanitari català.
  - 1.2 Identifica els fonaments i el marc legal de l'aplicació dels primers auxilis.
  - 1.3 Assegura la zona segons el procediment oportú.
  - 1.4 Identifica els protocols de seguretat i les tècniques d'autoprotecció en la manipulació de persones accidentades.
  - 1.5 Detalla el contingut mínim d'una farmaciola d'urgències i les indicacions dels productes i medicaments.
  - 1.6 Identifica les condicions de funcionament adequades de la ventilació-oxigenació.
  - 1.7 Reconeix les condicions de funcionament adequades de l'aparell cardiovascular.
  - 1.8 Descriu els procediments per identificar alteracions neurològiques.
  - 1.9 Pren les constants vitals.
  - 1.10 Estableix les prioritats d'actuació en un accident amb múltiples víctimes.
  - 1.11 Reconeix els objectius de la prevenció primària i secundària.
2. Aplica procediments d'immobilització i de mobilització de víctimes seleccionant els mitjans materials i les tècniques.

#### Críteris d'avaluació

- 2.1 Efectua les maniobres necessàries per accedir a la víctima.
- 2.2 Identifica els mitjans materials d'immobilització i de mobilització.
- 2.3 Caracteritza els mètodes d'immobilització i de mobilització segons les lesions potencials i les circumstàncies de l'accident.
- 2.4 Descriu les repercussions d'una mobilització i d'un trasllat inadequats.
- 2.5 Confecciona sistemes per a la immobilització i mobilització de malalts o accidentats amb materials convencionals o mitjans de fortuna.
- 2.6 Aplica els fonaments de l'ergonomia en els procediments de mobilització de víctimes.

#### Continguts

1. Valoració inicial de l'assistència en una urgència:
  - 1.1 El sistema sanitari català:
    - 1.1.1 Centres de salut i equips terapèutics.
    - 1.1.2 Sistemes d'emergències.
  - 1.2 Marc legal:
    - 1.2.1 Objectius i límits dels primers auxilis.
    - 1.2.2 Responsabilitat i ètica professional.
  - 1.3 Farmaciola d'urgències: productes sanitaris, medicaments i material d'autoprotecció.

- 1.4 Seguretat i autoprotecció:
    - 1.4.1 Mètodes i materials de protecció de la zona.
    - 1.4.2 Mesures d'autoprotecció personal.
    - 1.4.3 Protocols de seguretat.
  - 1.5 Fisiologia bàsica:
    - 1.5.1 Respiratòria: vies aèries, mecànica respiratòria, intercanvi de gasos.
    - 1.5.2 Cardiovascular: cor i vasos, sistema circulatori, mecànica de fluids.
    - 1.5.3 Neurològica: valoració de l'estat de consciència, activitat motora i sensitiva.
  - 1.6 Constants vitals: freqüència cardíaca, freqüència respiratòria i temperatura.
  - 1.7 Terminologia medicosanitària en primers auxilis.
  - 1.8 Protocol de transmissió de la informació.
  - 1.9 Prioritats d'actuació en accidents amb múltiples víctimes. Mètodes de triatge simple.
  - 1.10 Objectius de la prevenció primària i secundària.
- 
- 2. Aplicació de procediments d'immobilització i de mobilització:
    - 2.1 Avaluació de la necessitat de mobilització.
    - 2.2 Mitjans materials d'immobilització i de mobilització.
    - 2.3 Confecció de lliteres i materials d'immobilització.
    - 2.4 Posicions de seguretat i d'espera.
    - 2.5 Immobilització:
      - 2.5.1 Fonaments d'actuació en fractures i luxacions.
      - 2.5.2 Indicacions de la immobilització.
      - 2.5.3 Tècniques generals d'immobilització.
    - 2.6 Mobilització, deambulació i transport de la persona assistida:
      - 2.6.1 Indicacions i contraindicacions.
      - 2.6.2 Tècniques de mobilització.
    - 2.7 Ergonomia.

## ***UF 2: suport vital bàsic (SVB) i ús dels desfibril·ladors***

Durada: 22 hores

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació

- 1. Aplica tècniques de suport vital bàsic descrivint-les i relacionant-les amb l'objectiu que s'ha d'assolir.

Criteris d'avaluació

- 1.1 Descriu els fonaments de la reanimació cardiopulmonar.

CVE-DOGC-A-20045030-2020

- 1.2 Aplica procediments de verificació de la permeabilitat de la via aèria.
- 1.3 Aplica tècniques de desobstrucció i obertura de les vies respiratòries.
- 1.4 Aplica tècniques de suport ventilatori i circulatori.
- 1.5 Utilitza aparells desfibril·ladors segons els protocols establerts.
- 1.6 Aplica mesures de postreanimació.
- 1.7 Identifica la seqüència d'actuació segons el protocol establert per l'ILCOR (Comitè de Coordinació Internacional sobre la Reanimació).
- 1.8 Especifica casos o circumstàncies en els quals no s'ha d'intervenir.

## Continguts

### 1. Aplicació de tècniques de suport vital bàsic:

#### 1.1 Reanimació cardiopulmonar bàsica:

- 1.1.1 Indicacions. Causes de l'aturada cardiorespiratòria.
  - 1.1.2 Cadena de supervivència.
  - 1.1.3 Verificació de la permeabilitat de la via aèria.
  - 1.1.4 Tècniques d'obertura i desobstrucció de la via aèria.
  - 1.1.5 Tècniques de suport ventilatori: boca a boca, boca a nas. Suport vital bàsic instrumentalitzat de la via aèria.
  - 1.1.6 Tècnica de suport circulatori: massatge cardíac extern.
- #### 1.2 Desfibril·lació externa automàtica (DEA) i semiautomàtica (DESA):
- 1.2.1 Funcionament i manteniment del desfibril·lador extern semiautomàtic.
  - 1.2.2 Mort sobtada i significat de la fibril·lació ventricular. Importància de la desfibril·lació precoç.
  - 1.2.3 Protocol d'actuació.
  - 1.2.4 Recollida de dades dels aparells desfibril·ladors externs semiautomàtics.
- #### 1.3 Protocol d'actuació de l'ILCOR (Comitè de Coordinació Internacional sobre la Reanimació). Algorisme de l'European Resuscitation Council per al DEA.
- #### 1.4 Mesures postreanimació. Posició lateral de seguretat.
- #### 1.5 Mètode Utstein per a recollida de dades de forma sistemàtica.
- #### 1.6 Casos o circumstàncies de no-intervenció.
- #### 1.7 Problemes ètics.

## **UF 3: atenció sanitària d'urgència**

Durada: 22 hores

### Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació

1. Aplica tècniques de primers auxilis en patologies d'urgència descrivint-les i relacionant-les amb l'objectiu que s'ha d'assolir.

#### Críteris d'avaluació

- 1.1 Indica les lesions i els traumatismes més freqüents.
  - 1.2 Caracteritza els trets fonamentals de la biomecànica dels accidents.
  - 1.3 Descriu la valoració primària i secundària del lesionat.
  - 1.4 Aplica primers auxilis davant lesions per agents físics, químics i biològics.
  - 1.5 Aplica primers auxilis davant patologies orgàniques d'urgència.
  - 1.6 Especifica casos o circumstàncies en què no s'ha d'intervenir.
2. Aplica tècniques de suport psicològic i d'autocontrol a l'accidentat i als acompanyants, descrivint i aplicant les estratègies de comunicació adequades.

#### Críteris d'avaluació

- 2.1 Descriu les estratègies bàsiques de comunicació amb l'accidentat i els seus acompanyants.
- 2.2 Detecta les necessitats psicològiques de l'accidentat.
- 2.3 Aplica tècniques bàsiques de suport psicològic per millorar l'estat emocional de l'accidentat.
- 2.4 Valora la importància d'infondre confiança i optimisme a l'accidentat durant tota l'actuació.
- 2.5 Identifica els factors que predisposen a l'ansietat de les situacions d'accident, d'emergència i de dol.
- 2.6 Especifica les tècniques que cal fer servir per controlar una situació de dol, ansietat i angoixa o agressivitat.
- 2.7 Especifica les tècniques que cal utilitzar per superar psicològicament el fracàs en la prestació de l'auxili.
- 2.8 Valora la importància d'autocontrolar-se davant situacions d'estrès.

#### Continguts

1. Aplicació de primers auxilis en patologia d'urgència:
  - 1.1 Tipus d'accidents i conseqüències.
  - 1.2 Biomecànica dels accidents.
  - 1.3 Valoració i atenció inicial en lesions per agents físics:
    - 1.3.1 Traumatismes: fractures, luxacions i altres lesions traumàtiques, cossos estranys, ferides i hemorràgies, ennuegament.
    - 1.3.2 Calor i fred: cremades, cop de calor, hipotèrmia i congelació.
    - 1.3.3 Electricitat: protocols d'actuació en electrocucions.
    - 1.3.4 Radiacions.
    - 1.3.5 Ofegament.
  - 1.4 Valoració contínua de l'accidentat:
    - 1.4.1 Valoració primària.
    - 1.4.2 Valoració secundària.
  - 1.5 Valoració i atenció inicial en lesions per agents químics i biològics:

- 1.5.1 Tipus d'agents químics i medicaments.
  - 1.5.2 Vies d'entrada i lesions.
  - 1.5.3 Actuacions segons tòxic i via d'entrada.
  - 1.5.4 Mossegades i picades.
  - 1.5.5 Reacció al·lèrgica.
  - 1.6 Valoració i atenció inicial en patologia orgànica d'urgència:
    - 1.6.1 Protocols d'actuació en signes cardiovasculars d'urgència: dolor toràcic, arítmies, dificultat respiratòria d'origen cardíac.
    - 1.6.2 Protocols d'actuació en trastorns respiratoris d'urgència: dificultat respiratòria, crisi asmàtica.
    - 1.6.3 Protocols d'actuació en alteracions neurològiques: pèrdua del nivell de consciència, alteracions motores i sensibles, convulsions en infants i adults.
    - 1.6.4 Protocols d'actuació en la diabetis.
    - 1.6.5 Protocols d'actuació en els quadres d'agitació psicomotriu.
    - 1.6.6 Protocols d'actuació davant la febre.
  - 1.7 Actuació inicial en el part imminent. Atenció a la mare i al nadó.
  - 1.8 Límits en les actuacions.
  - 1.9 Normes i protocols de seguretat i autoprotecció personal.
- 
- 2. Aplicació de tècniques de suport psicològic i d'autocontrol:
    - 2.1 Estratègies bàsiques de comunicació.
    - 2.2 Valoració del paper del primer que intervé.
    - 2.3 Tècniques facilitadores de la comunicació interpersonal.
    - 2.4 Factors que predisposen a l'ansietat en situacions d'accident i d'emergència.
    - 2.5 Mecanismes i tècniques de suport psicològic.

### **Mòdul professional 13: Formació i Orientació Laboral**

Durada: 99 hores

Hores de lliure disposició: no se n'assignen

Unitats formatives que el componen:

UF 1: incorporació al treball. 66 hores

UF 2: prevenció de riscos laborals. 33 hores

#### ***UF 1: incorporació al treball***

Durada: 66 hores

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació

1. Selecciona oportunitats d'ocupació, identificant-ne les diferents possibilitats d'inserció i les alternatives d'aprenentatge al llarg de la vida.

#### criteris d'avaluació

- 1.1 Valora la importància de la formació permanent com a factor clau per a l'ocupabilitat i l'adaptació a les exigències del procés productiu.
- 1.2 Identifica els itineraris formatius i professionals relacionats amb el perfil professional del tècnic o tècnica en activitats eqüestres.
- 1.3 Determina les aptituds i actituds requerides per a l'activitat professional relacionada amb el perfil del títol.
- 1.4 Identifica els principals jaciments d'ocupació i d'inserció laboral per al tècnic o tècnica en activitats eqüestres.
- 1.5 Determina les tècniques utilitzades en el procés de recerca d'ocupació.
- 1.6 Preveu les alternatives d'autoocupació als sectors professionals relacionats amb el títol.
- 1.7 Realitza la valoració de la personalitat, aspiracions, actituds i formació pròpies per prendre decisions.

2. Aplica les estratègies del treball en equip valorant-ne l'eficàcia i eficiència per assolir els objectius de l'organització.

#### criteris d'avaluació

- 2.1 Valora els avantatges del treball en equip en situacions de treball relacionades amb el perfil de tècnic o tècnica en activitats eqüestres.
- 2.2 Identifica els equips de treball que es poden constituir en una situació real de treball.
- 2.3 Determina les característiques de l'equip de treball eficaç davant els equips ineficaços.
- 2.4 Valora positivament l'existència necessària de diversitat de rols i opinions assumits pels membres d'un equip.
- 2.5 Reconeix la possible existència de conflicte entre els membres d'un grup com un aspecte característic de les organitzacions.
- 2.6 Identifica els tipus de conflictes i les seves fonts.
- 2.7 Determina procediments per resoldre conflictes.
- 2.8 Resol els conflictes presentats en un equip.
- 2.9 Aplica habilitats comunicatives en el treball en equip.

3. Exerceix els drets i compleix les obligacions que es deriven de les relacions laborals, reconeixent-les en els diferents contractes de treball.

#### criteris d'avaluació

- 3.1 Identifica les característiques que defineixen els nous entorns d'organització del treball.
- 3.2 Identifica els conceptes bàsics del dret del treball.
- 3.3 Distingeix els principals organismes que intervenen en la relació laboral.
- 3.4 Determina els drets i deures derivats de la relació laboral.

CVE-DOGC-A-20045030-2020

- 3.5 Analitza el contracte de treball i les principals modalitats de contractació aplicables al sector eqüestre.
  - 3.6 Identifica les mesures de foment de la contractació per a determinats col·lectius.
  - 3.7 Valora les mesures de foment del treball.
  - 3.8 Identifica el temps de treball i les mesures per conciliar la vida laboral i familiar.
  - 3.9 Identifica les causes i efectes de la modificació, suspensió i extinció de la relació laboral.
  - 3.10 Analitza el rebut de salaris i hi identifica els principals elements que l'integren.
  - 3.11 Analitza les diferents mesures de conflicte col·lectiu i els procediments de solució de conflictes.
  - 3.12 Determina els elements de la negociació a l'àmbit laboral.
  - 3.13 Interpreta els elements bàsics d'un conveni col·lectiu aplicable a un sector professional relacionat amb el títol de tècnic o tècnica en activitats eqüestres i la seva incidència en les condicions de treball.
4. Determina l'acció protectora del sistema de la Seguretat Social davant les diferents contingències cobertes, identificant-ne les diferents classes de prestacions.

#### criteris d'avaluació

- 4.1 Valora el paper de la Seguretat Social com a pilar essencial per a la millora de la qualitat de vida dels ciutadans.
- 4.2 Enumera les diverses contingències que cobreix el sistema de la Seguretat Social.
- 4.3 Identifica els règims existents en el sistema de la Seguretat Social aplicable al sector eqüestre.
- 4.4 Identifica les obligacions d'empresari i treballador dins del sistema de la Seguretat Social.
- 4.5 Identifica les bases de cotització d'un treballador i les quotes corresponents a treballador i empresari.
- 4.6 Classifica les prestacions del sistema de la Seguretat Social.
- 4.7 Identifica els requisits de les prestacions.
- 4.8 Determina possibles situacions legals d'atur.
- 4.9 Reconeix la informació i els serveis de la plataforma de la Seguretat Social.

#### Continguts

##### 1. Recerca activa d'ocupació:

- 1.1 Valoració de la importància de la formació permanent per a la trajectòria laboral i professional del tècnic o tècnica en activitats eqüestres.
- 1.2 Anàlisi dels interessos, aptituds i motivacions personals per a la carrera professional.
- 1.3 Les capacitats clau del tècnic o tècnica en activitats eqüestres.
- 1.4 El sistema de qualificacions professionals. Les competències i les qualificacions professionals del títol i de la família professional agrària.
- 1.5 Identificació d'itineraris formatius relacionats amb el títol. Titulacions i estudis en el sector eqüestre.
- 1.6 Definició i anàlisi del sector professional de la producció agrícola i ramadera.
- 1.7 Jaciments d'ocupació en el sector.
- 1.8 Procés de recerca d'ocupació en empreses del sector.

- 1.9 Oportunitats d'aprenentatge i ocupació a Europa.
  - 1.10 Tècniques i instruments de recerca d'ocupació.
  - 1.11 El procés de presa de decisions.
  - 1.12 Ofertes formatives adreçades a grups amb dificultats d'integració laboral.
  - 1.13 Igualtat d'oportunitats entre homes i dones.
  - 1.14 Valoració de l'autoocupació com a alternativa per a la inserció laboral.
  - 1.15 Valoració dels coneixements i les competències obtingudes mitjançant la formació continguda en el títol.
- 
2. Gestió del conflicte i equips de treball:
    - 2.1 Valoració dels avantatges i inconvenients del treball d'equip per a l'eficàcia de l'organització.
    - 2.2 Equips al sector eqüestre segons les funcions que exerceixen.
    - 2.3 Formes de participació en l'equip de treball.
    - 2.4 Conflicte: característiques, fonts i etapes.
    - 2.5 Mètodes per resoldre o suprimir el conflicte.
    - 2.6 Aplicació d'habilitats comunicatives en el treball en equip.
- 
3. Contractació:
    - 3.1 Avantatges i inconvenients de les noves formes d'organització: flexibilitat, beneficis socials, entre d'altres.
    - 3.2 El dret del treball: concepte i fonts.
    - 3.3 Anàlisi de la relació laboral individual.
    - 3.4 Drets i deures que es deriven de la relació laboral i la seva aplicació.
    - 3.5 Determinació dels elements del contracte de treball, de les principals modalitats de contractació que s'apliquen en el sector eqüestre i de les mesures de foment del treball.
    - 3.6 Les condicions de treball: temps de treball, conciliació laboral i familiar.
    - 3.7 Interpretació del rebut del salari.
    - 3.8 Modificació, suspensió i extinció del contracte de treball.
    - 3.9 Organismes laborals. Sistemes d'assessorament dels treballadors respecte als seus drets i deures.
    - 3.10 Representació dels treballadors.
    - 3.11 El conveni col·lectiu com a fruit de la negociació col·lectiva.
    - 3.12 Anàlisi del conveni o convenis aplicables al treball del tècnic o tècnica en activitats eqüestres.
- 
4. Seguretat Social, ocupació i desocupació:
    - 4.1 Estructura del sistema de la Seguretat Social.
    - 4.2 Determinació de les principals obligacions d'empresaris i treballadors en matèria de Seguretat Social: afiliació, altes, baixes i cotització.
    - 4.3 Requisits de les prestacions.
    - 4.4 Situacions protegides en la protecció per desocupació.
    - 4.5 Identificació de la informació i els serveis de la plataforma de la Seguretat Social.



**UF 2: prevenció de riscos laborals**

Durada: 33 hores

## Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació

1. Avalua els riscos derivats de l'activitat professional, analitzant les condicions de treball i els factors de risc presents en l'entorn laboral.

## Criteris d'avaluació

- 1.1 Valora la importància de la cultura preventiva en tots els àmbits i activitats de l'empresa.
- 1.2 Relaciona les condicions laborals amb la salut del treballador o treballadora.
- 1.3 Classifica els factors de risc en l'activitat i els danys que se'n poden derivar.
- 1.4 Identifica les situacions de risc més habituals en els entorns de treball del tècnic o tècnica en activitats eqüestres.
- 1.5 Determina l'avaluació de riscos en l'empresa.
- 1.6 Determina les condicions de treball amb significació per a la prevenció en els entorns de treball relacionats amb el perfil professional del tècnic o tècnica en activitats eqüestres.
- 1.7 Classifica i descriu els tipus de danys professionals, amb especial referència a accidents de treball i malalties professionals, relacionats amb el perfil professional del tècnic o tècnica en activitats eqüestres.

2. Participa en l'elaboració d'un pla de prevenció de riscos en una petita empresa, identificant les responsabilitats de tots els agents implicats.

## Criteris d'avaluació

- 2.1 Determina els principals drets i deures en matèria de prevenció de riscos laborals.
- 2.2 Classifica les diferents formes de gestió de la prevenció a l'empresa, en funció dels diferents criteris establerts en la normativa sobre prevenció de riscos laborals.
- 2.3 Determina les formes de representació dels treballadors en l'empresa en matèria de prevenció de riscos.
- 2.4 Identifica els organismes públics relacionats amb la prevenció de riscos laborals.
- 2.5 Valora la importància de l'existència d'un pla preventiu en l'empresa, que inclogui la seqüenciació d'actuacions que cal fer en cas d'emergència.
- 2.6 Defineix el contingut del pla de prevenció en un centre de treball relacionat amb el sector professional del tècnic o tècnica en activitats eqüestres.
- 2.7 Proposa millores en el pla d'emergència i evacuació de l'empresa.

3. Aplica mesures de prevenció i protecció individual i col·lectiva, analitzant les situacions de risc en l'entorn laboral del tècnic o tècnica en activitats eqüestres.

## Criteris d'avaluació

3.1 Determina les tècniques de prevenció i de protecció individual i col·lectiva que s'han d'aplicar per evitar els danys en el seu origen i minimitzar-ne les conseqüències en cas que siguin inevitables.

- 3.2 Analitza el significat i l'abast dels diferents tipus de senyalització de seguretat.
- 3.3 Analitza els protocols d'actuació en cas d'emergència.
- 3.4 Identifica les tècniques de classificació de ferits en cas d'emergència en què hi hagi víctimes de gravetat diversa.
- 3.5 Identifica els procediments d'atenció sanitària immediata.
- 3.6 Identifica la composició i l'ús de la farmaciola de l'empresa.
- 3.7 Determina els requisits i les condicions per a la vigilància de la salut del treballador o treballadora i la seva importància com a mesura de prevenció.

## Continguts

### 1. Avaluació de riscos professionals:

- 1.1 L'avaluació de riscos en l'empresa com a element bàsic de l'activitat preventiva.
- 1.2 Importància de la cultura preventiva en totes les fases de l'activitat professional.
- 1.3 Efectes de les condicions de treball sobre la salut. L'accident de treball, la malaltia professional i les malalties inespecífiques.
- 1.4 Risc professional. Anàlisi i classificació de factors de risc.
- 1.5 Anàlisi de riscos relatius a les condicions de seguretat.
- 1.6 Anàlisi de riscos relatius a les condicions ambientals.
- 1.7 Anàlisi de riscos relatius a les condicions ergonòmiques i psicosocials.
- 1.8 Riscos genèrics en el sector eqüestre.
- 1.9 Danys per a la salut ocasionats pels riscos.
- 1.10 Determinació dels possibles danys a la salut dels treballadors que poden derivar-se de les situacions de risc detectades en el sector eqüestre.

### 2. Planificació de la prevenció de riscos a l'empresa:

- 2.1 Determinació dels drets i deures en matèria de prevenció de riscos laborals.
- 2.2 Sistema de gestió de la prevenció de riscos a l'empresa.
- 2.3 Organismes públics relacionats amb la prevenció de riscos laborals.
- 2.4 Pla de la prevenció de riscos a l'empresa. Estructura. Accions preventives. Mesures específiques.
- 2.5 Identificació de les responsabilitats en matèria de prevenció de riscos laborals.
- 2.6 Determinació de la representació dels treballadors en matèria preventiva.
- 2.7 Plans d'emergència i d'evacuació en entorns de treball.

### 3. Aplicació de mesures de prevenció i protecció en l'empresa:

- 3.1 Determinació de les mesures de prevenció i protecció individual i col·lectiva.
- 3.2 Interpretació de la senyalització de seguretat.
- 3.3 Consignes d'actuació davant d'una situació d'emergència.
- 3.4 Protocols d'actuació davant d'una situació d'emergència.

3.5 Identificació dels procediments d'atenció sanitària immediata.

3.6 Primeres actuacions en emergències amb ferits.

## **Mòdul professional 14: Empresa i Iniciativa Emprenedora**

Durada: 66 hores

Hores de lliure disposició: no se n'assignen

Unitats formatives que el componen:

UF 1: empresa i iniciativa empenedora. 66 hores

### ***UF 1: empresa i iniciativa empenedora***

Durada: 66 hores

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació

1. Reconeix les capacitats associades a la iniciativa empenedora, analitzant els requeriments derivats dels llocs de treball i de les activitats empresarials.

Criteris d'avaluació

1.1 Identifica el concepte d'innovació i la seva relació amb el progrés de la societat i l'augment en el benestar dels individus.

1.2 Analitza el concepte de cultura empenedora i la seva importància com a font de creació d'ocupació i augment de benestar social.

1.3 Identifica la importància que la iniciativa individual, la creativitat, la formació i la col·laboració tenen en l'èxit de l'activitat empenedora.

1.4 Analitza la capacitat d'iniciativa en el treball d'una persona ocupada en una empresa relacionada amb el sector eqüestre.

1.5 Identifica les actuacions d'un empresari que s'iniciï en el sector eqüestre en el desenvolupament de l'activitat empenedora.

1.6 Analitza el concepte de risc com a element inevitable de tota activitat empenedora.

1.7 Identifica els requisits i les actituds de la figura de l'empresari necessaris per desenvolupar l'activitat empresarial.

1.8 Relaciona l'estratègia empresarial amb els objectius de l'empresa.

1.9 Defineix una determinada idea de negoci del sector que ha de servir de punt de partida per elaborar un pla d'empresa i que ha de facilitar unes bones pràctiques empresarials.

2. Defineix l'oportunitat de creació d'una microempresa, valorant-ne l'impacte sobre l'entorn d'actuació i incorporant-hi valors ètics.

Criteris d'avaluació

CVE-DOGC-A-20045030-2020

- 2.1 Identifica les funcions de producció o prestació de serveis, financeres, socials, comercials i administratives d'una empresa.
  - 2.2 Interpreta el paper que té l'empresa en el sistema econòmic local.
  - 2.3 Especifica les característiques dels principals components de l'entorn general que envolta una microempresa del sector eqüestre.
  - 2.4 Analitza la influència de les relacions d'empreses del sector eqüestre amb els principals integrants de l'entorn específic.
  - 2.5 Analitza els components de la cultura empresarial i imatge corporativa amb els objectius de l'empresa.
  - 2.6 Analitza el fenomen de la responsabilitat social de les empreses i la seva importància com a element de l'estratègia empresarial.
  - 2.7 Determina els costos i els beneficis socials en empreses responsables, que conformen el balanç social de l'empresa.
  - 2.8 Identifica pràctiques que incorporen valors ètics i socials en empreses del sector eqüestre.
  - 2.9 Determina la viabilitat econòmica i financera d'una microempresa relacionada amb la producció ramadera o hípica.
  - 2.10 Identifica els canals de suport i els recursos que l'Administració pública facilita a l'emprenedor.
3. Realitza activitats per a la constitució i posada en marxa d'una microempresa dedicada a la producció ramadera o hípica, seleccionant-ne la forma jurídica i identificant-ne les obligacions legals associades.

#### criteris d'avaluació

- 3.1 Analitza les formes jurídiques i organitzatives d'empresa més habituals.
  - 3.2 Especifica el grau de responsabilitat legal dels propietaris de l'empresa, en funció de la forma jurídica escollida.
  - 3.3 Diferencia el tractament fiscal establert per a les diferents formes jurídiques de l'empresa.
  - 3.4 Analitza els tràmits exigits per la legislació vigent per constituir una empresa.
  - 3.5 Cerca els ajuts per crear empreses relacionades amb la producció ramadera o hípica, disponibles a Catalunya i a la localitat de referència.
  - 3.6 Inclou en el pla d'empresa tots els aspectes relatius a l'elecció de la forma jurídica, estudi de viabilitat econòmica i financera, tràmits administratius, ajuts i subvencions.
  - 3.7 Identifica les vies d'assessorament i gestió administrativa externs existents a l'hora de posar en funcionament una microempresa.
  - 3.8 Valora la importància de la imatge corporativa de l'empresa i l'organització de la comunicació.
4. Realitza activitats de gestió administrativa i financera d'una microempresa dedicada a la producció ramadera o hípica, identificant-ne les obligacions comptables i fiscals principals i emplenant-ne la documentació.
- 4.1 Analitza els conceptes bàsics de la comptabilitat i les tècniques de registre de la informació comptable.
  - 4.2 Defineix les obligacions fiscals d'una microempresa relacionada amb el sector eqüestre.
  - 4.3 Diferencia els tipus d'impostos en el calendari fiscal.
  - 4.4 Identifica la documentació bàsica de caràcter comercial i comptable per a una microempresa del sector eqüestre, i els circuits que la documentació esmentada segueix dins l'empresa.
  - 4.5 Identifica els principals instruments de finançament bancari.

4.6 Situa la documentació comptable i de finançament en el pla d'empresa.

## Continguts

### 1. Iniciativa emprenedora:

1.1 Innovació i desenvolupament econòmic. Característiques principals de la innovació en l'activitat del sector eqüestre (materials, tecnologia, organització de la producció).

1.2 Factors clau dels emprenedors: iniciativa, creativitat, formació.

1.3 L'actuació dels emprenedors com a empleats d'una empresa relacionada amb la producció ramadera o hípica.

1.4 L'actuació dels emprenedors com a empresaris d'una empresa relacionada amb el sector eqüestre.

1.5 L'empresari. Actituds i requisits per exercir l'activitat empresarial.

1.6 Objectius personals *versus* objectius empresarials.

1.7 El pla d'empresa i la idea de negoci en l'àmbit de la producció ramadera o hípica.

1.8 Les bones pràctiques empresarials.

### 2. L'empresa i el seu entorn:

2.1 Funcions bàsiques de l'empresa: de producció o prestació de serveis, financeres, socials, comercials i administratives.

2.2 L'empresa com a sistema: recursos, objectius i mètodes de gestió.

2.3 Components del macroentorn: factors politicolegals, econòmics, socioculturals, demogràfics i/o ambientals i tecnològics.

2.4 Anàlisi del macroentorn d'una microempresa del sector eqüestre.

2.5 Components del microentorn: els clients, els proveïdors, els competidors, els productes o serveis substituïts i la societat.

2.6 Anàlisi del microentorn d'una microempresa del sector eqüestre.

2.7 Elements de la cultura empresarial i valors ètics dins l'empresa. Imatge corporativa.

2.8 Relacions d'una microempresa del sector eqüestre amb els agents socials.

2.9 La responsabilitat social de l'empresa.

2.10 Determinació de costos i beneficis socials de l'empresa responsable.

2.11 Determinació de la viabilitat econòmica i financera d'una microempresa relacionada amb la producció ramadera o hípica.

2.12 Generació d'idees de negoci.

2.13 Recerca i tractament d'informació en els processos de creació d'una microempresa relacionada amb la producció ramadera o hípica. Ajuts i subvencions.

2.14 Instruments de suport de l'Administració pública a l'emprenedor.

### 3. Creació i posada en funcionament de l'empresa:

3.1 Tipus d'empresa més comuns del sector eqüestre.

3.2 Organització de l'empresa: estructura interna. Organització de la comunicació a l'empresa.

CVE-DOGC-A-20045030-2020

- 3.3 Elecció de la forma jurídica i la seva incidència en la responsabilitat dels propietaris.
  - 3.4 La fiscalitat segons els tipus d'activitat i de forma jurídica.
  - 3.5 Tràmits administratius per a la constitució d'una empresa dedicada a la producció ramadera o hípica.
  - 3.6 Imatge corporativa de l'empresa: funcions i relació amb els objectius empresarials.
  - 3.7 Pla d'empresa: elecció de la forma jurídica, estudi de viabilitat econòmica i financera, tràmits administratius i gestió d'ajuts i subvencions d'una microempresa relacionada amb la producció ramadera o hípica.
  - 3.8 Organització i responsabilitat en l'establiment del pla d'empresa.
- 
- 4. Gestió empresarial:
    - 4.1 Elements bàsics de la comptabilitat.
    - 4.2 Comptes anuals exigibles a una microempresa del sector eqüestre.
    - 4.3 Obligacions fiscals de les empreses: requisits i presentació de documents.
    - 4.4 Les formes de finançament d'una empresa.
    - 4.5 Tècniques bàsiques de gestió administrativa d'una empresa relacionada amb el sector eqüestre.
    - 4.6 Documentació bàsica comercial i comptable, i connexió entre elles.

## **Mòdul professional 15: Anglès Tècnic**

Durada: 99 hores

Hores de lliure disposició: no se n'assignen

Unitats formatives que el componen:

UF 1: anglès tècnic. 99 hores

### ***UF 1: anglès tècnic***

Durada: 99 hores

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació

1. Reconeix informació professional i quotidiana relacionada amb el sector agrari continguda en discursos orals emesos en llengua estàndard, analitzant el contingut global del missatge i relacionant-lo amb els recursos lingüístics corresponents.

Criteris d'avaluació

- 1.1 Situa el missatge en el seu context.
- 1.2 Identifica la idea principal del missatge.
- 1.3 Reconeix la finalitat del missatge directe, telefònic o d'un altre mitjà auditiu.
- 1.4 Extreu informació específica en missatges relacionats amb aspectes usuals de la vida professional i quotidiana del sector eqüestre.

CVE-DOGC-A-20045030-2020

- 1.5 Fa la seqüència dels elements constituents del missatge.
  - 1.6 Identifica les idees principals d'un discurs sobre temes coneguts de l'àmbit equí, transmesos pels mitjans de comunicació i emesos en llengua estàndard i articulats amb claredat.
  - 1.7 Reconeix les instruccions orals i segueix les indicacions.
  - 1.8 Pren consciència de la importància de comprendre globalment un missatge, sense entendre'n tots els elements.
- 
2. Interpreta informació professional continguda en textos escrits senzills relacionats amb el sector equí analitzant-ne de manera comprensiva els continguts.

#### criteris d'avaluació

- 2.1 Llegeix de manera comprensiva textos clars en llengua estàndard de l'àmbit agrícola eqüestre.
  - 2.2 Interpreta el contingut global del missatge.
  - 2.3 Relaciona el text amb l'àmbit del sector professional a què es refereix.
  - 2.4 Identifica la terminologia tècnica utilitzada.
  - 2.5 Interpreta manuals tècnics, revistes tècniques, etc. emprats en el sector eqüestre.
  - 2.6 Tradueix textos de l'àmbit eqüestre en llengua estàndard i usa material de suport quan cal.
  - 2.7 Interpreta el missatge rebut per mitjans diversos: correu postal, fax, correu electrònic, entre d'altres.
  - 2.8 Selecciona materials de consulta i diccionaris tècnics, i utilitza suports de traducció tècnics i les eines de traducció assistida o automatitzada de textos.
- 
3. Emet missatges orals clars i ben estructurats habituals en les empreses del sector eqüestre, participant com a agent actiu en converses professionals.

#### criteris d'avaluació

- 3.1 Identifica i aplica els registres, directes, formals i/o informals, emprats en l'emissió del missatge.
  - 3.2 Comunica utilitzant fórmules, nexes d'unió i estratègies d'interacció.
  - 3.3 Utilitza normes de protocol en presentacions.
  - 3.4 Descriu fets breus i imprevistos relacionats amb el desenvolupament de la seva activitat diària.
  - 3.5 Fa servir correctament la terminologia tècnica relacionada amb el sector eqüestre i usada habitualment en el desenvolupament de la seva professió.
  - 3.6 Expressa sentiments, idees o opinions.
  - 3.7 Enumera les activitats bàsiques de la tasca professional.
  - 3.8 Descriu un procés de treball de la seva competència i en fa la seqüència corresponent.
  - 3.9 Justifica l'acceptació o la no-acceptació de propostes realitzades.
  - 3.10 Argumenta l'elecció d'una determinada opció o procediment de treball triat.
  - 3.11 Sol·licita la reformulació del discurs o una part quan cal.
  - 3.12 Aplica fórmules d'interacció adients en situacions professionals estàndards.
- 
4. Elabora textos senzills en llengua estàndard habituals en el sector eqüestre utilitzant els registres adequats a

cada situació.

#### Críteris d'avaluació

- 4.1 Redacta textos breus relacionats amb aspectes quotidians i/o professionals habituals al sector eqüestre.
  - 4.2 Organitza la informació de manera coherent i cohesionada.
  - 4.3 Redacta resums de textos relacionats amb el sector professional.
  - 4.4 Emplena documentació específica de l'àmbit professional.
  - 4.5 Aplica les fórmules establertes i el vocabulari específic en emplenar documents de l'àmbit professional.
  - 4.6 Resumeix, amb els recursos lingüístics propis, les idees principals d'informacions donades.
  - 4.7 Aplica les fórmules tècniques i/o de cortesia pròpies del document que s'ha d'elaborar.
5. Aplica actituds i comportaments professionals en situacions de comunicació, seguint les convencions internacionals.

#### Críteris d'avaluació

- 5.1 Defineix els trets més significatius dels costums i usos del sector agrari en l'ús de la llengua estrangera.
- 5.2 Descriu els protocols i les normes de relació social propis del país.
- 5.3 Identifica els valors i les creences propis de la comunitat on es parla la llengua estrangera.
- 5.4 Identifica els aspectes socioprofessionals propis del sector en qualsevol tipus de text i/o conversa.
- 5.5 Aplica els protocols i les normes de relació social propis del país on es parla la llengua estrangera.

#### Continguts

##### 1. Comprensió de missatges orals:

- 1.1 Reconeixement de missatges professionals del sector i quotidians. Missatges directes, telefònics, enregistrats.
- 1.2 Terminologia específica del sector eqüestre.
- 1.3 Idees principals i secundàries.
- 1.4 Diferents accents de la llengua oral.

##### 2. Interpretació de missatges escrits:

- 2.1 Comprensió de missatges, textos, manuals tècnics, articles bàsics professionals i quotidians.
- 2.2 Suports convencionals: correu postal, fax, burofax, entre d'altres, i suports telemàtics: correu electrònic, telefonia mòbil, agenda electrònica, etc.
- 2.3 Terminologia específica de l'àmbit professional eqüestre. Idea principal i idees secundàries.

##### 3. Producció de missatges orals:

- 3.1 Registres emprats en l'emissió de missatges orals. Terminologia específica del sector eqüestre.
- 3.2 Manteniment i seguiment del discurs oral: suport, demostració de la comprensió, petició d'aclariments i



altres.

3.3 Sons i fonemes vocàlics i consonàntics. Combinacions i agrupacions.

3.4 Entonació com a recurs de cohesió del text oral.

3.5 Marcadors lingüístics de relacions socials, normes de cortesia i diferències de registre.

4. Emissió de textos escrits:

4.1 Compleció de documents professionals bàsics del sector i de la vida quotidiana.

4.2 Elaboració de textos senzills professionals del sector i quotidians.

4.3 Adequació del text al context comunicatiu.

4.4 Registre.

4.5 Selecció lèxica, selecció d'estructures sintàctiques, selecció de contingut rellevant.

4.6 Ús dels signes de puntuació.

4.7 Coherència en el desenvolupament del text.

5. Coneixement de l'entorn sociocultural i professional:

5.1 Identificació i interpretació dels elements culturals més significatius dels països de llengua anglesa.

5.2 Valoració de les normes socioculturals i protocol·làries en les relacions internacionals.

5.3 Ús dels recursos formals i funcionals en situacions que requereixen un comportament socioprofessional per tal de projectar una bona imatge de l'empresa.

5.4 Reconeixement de la llengua anglesa per aprofundir en coneixements que resultin d'interès al llarg de la vida personal i professional.

## **Mòdul professional 16: Síntesi**

Durada: 66 hores

Hores de lliure disposició: no se n'assignen

Unitats formatives que el componen:

UF 1: síntesi. 66 hores

### ***UF 1: síntesi***

Durada: 66 hores

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació

1. Concreta l'activitat a fer, analitzant-ne les condicions i característiques tècniques.

Criteris d'avaluació

CVE-DOGC-A-20045030-2020

- 1.1 Determina l'activitat objecte d'estudi.
  - 1.2 Identifica els materials, recursos i la zona on es desenvoluparà l'activitat.
  - 1.3 Determina les màquines, equips, instal·lacions i recursos implicats en el desenvolupament de l'activitat.
  - 1.4 Detalla les operacions de manteniment de primer nivell de les màquines, equips i instal·lacions implicats.
  - 1.5 Aplica la normativa ambiental i de prevenció de riscos laborals en el desenvolupament de l'activitat.
  - 1.6 Descriu els procediments de tractament de residus.
2. Organitza la realització de l'activitat, determinant el procés, les fases i les actuacions necessàries.

#### criteris d'avaluació

- 2.1 Detalla mitjançant diagrames de flux, plànols i/o esquemes la seqüència d'operacions a fer.
  - 2.2 Caracteritza els processos de producció ramadera o l'itinerari per assegurar la rendibilitat, qualitat, traçabilitat i benestar animal.
  - 2.3 Descriu els procediments de qualitat, prevenció de riscos laborals i ambientals, assenyalant les accions que es faran d'acord amb les normes estandarditzades.
  - 2.4 Estableix les seqüències d'utilització de recursos en el desenvolupament de l'activitat.
  - 2.5 Descriu el procediment per minimitzar la generació de subproductes i residus.
3. Realitza l'activitat, valorant-ne els resultats i comprovant la qualitat i/o la funcionalitat.

#### criteris d'avaluació

- 3.1 Realitza l'activitat assegurant la rendibilitat, qualitat i traçabilitat segons les seves característiques.
- 3.2 Aplica les tècniques de producció ramadera o d'organització d'itineraris per assegurar la rendibilitat, qualitat, traçabilitat i benestar animal.
- 3.3 Aplica les normes de prevenció de riscos laborals i de protecció ambiental.
- 3.4 Aplica les normes i procediments de tractament de residus.

4. Documenta els diferents aspectes de l'activitat, integrant els coneixements aplicats en el desenvolupament del supòsit pràctic i/o la informació cercada.

#### criteris d'avaluació

- 4.1 Estableix la documentació i normativa associada a activitats eqüestres i a producció ramadera.
- 4.2 Formalitza els registres relacionats amb el desenvolupament de l'activitat.

#### Continguts

Els determina el centre educatiu.

**Mòdul professional 17: Formació en Centres de Treball**

Durada: 350 hores

Hores de lliure disposició: no se n'assignen

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació

1. Identifica l'estructura, l'organització i les condicions de treball de l'empresa, centre o servei, relacionant-les amb les activitats que realitza.

Criteris d'avaluació

1.1 Identifica les característiques generals de l'empresa, centre o servei i l'organigrama i les funcions de cada àrea.

1.2 Identifica els procediments de treball en el desenvolupament de l'activitat.

1.3 Identifica les competències dels llocs de treball en el desenvolupament de l'activitat.

1.4 Identifica les característiques del mercat o entorn, tipus d'usuaris i proveïdors.

1.5 Identifica les activitats de responsabilitat social de l'empresa, centre o servei envers l'entorn.

1.6 Identifica el flux de serveis o els canals de comercialització més freqüents en aquesta activitat.

1.7 Relaciona avantatges i inconvenients de l'estructura de l'empresa, centre o servei, davant altres tipus d'organitzacions relacionades.

1.8 Identifica el conveni col·lectiu o el sistema de relacions laborals al qual s'acull l'empresa, centre o servei.

1.9 Identifica els incentius laborals, les activitats d'integració o de formació i les mesures de conciliació en relació amb l'activitat.

1.10 Valora les condicions de treball en el clima laboral de l'empresa, centre o servei.

1.11 Valora la importància de treballar en grup per aconseguir amb eficàcia els objectius establerts en l'activitat i resoldre els problemes que es plantegen.

2. Desenvolupa actituds ètiques i laborals pròpies de l'activitat professional d'acord amb les característiques del lloc de treball i els procediments establerts pel centre de treball.

Criteris d'avaluació

2.1 Compleix l'horari establert.

2.2 Mostra una presentació personal adequada.

2.3 És responsable en l'execució de les tasques assignades.

2.4 S'adapta als canvis de les tasques assignades.

2.5 Manifesta iniciativa en la resolució de problemes.

2.6 Valora la importància de la seva activitat professional.

2.7 Manté organitzada la seva àrea de treball.

2.8 Té cura dels materials, equips o eines que utilitza en la seva activitat.

2.9 Manté una actitud clara de respecte vers el medi ambient.

CVE-DOGC-A-20045030-2020

2.10 Estableix una comunicació i relació eficaç amb el personal de l'empresa.

2.11 Es coordina amb els membres del seu equip de treball.

3. Realitza les activitats formatives de referència seguint protocols establerts pel centre de treball.

#### Críteris d'avaluació

3.1 Executa les tasques segons els procediments establerts.

3.2 Identifica les característiques particulars dels mitjans de producció, equips i eines.

3.3 Aplica les normes de prevenció de riscos laborals en l'activitat professional.

3.4 Fa servir els equips de protecció individual segons els riscos de l'activitat professional i les normes establertes pel centre de treball.

3.5 Aplica les normes internes i externes vinculades a l'activitat.

3.6 Obté la informació i els mitjans necessaris per fer l'activitat assignada.

3.7 Interpreta i expressa la informació amb la terminologia o simbologia i els mitjans propis de l'activitat.

3.8 Detecta anomalies o desviacions en l'àmbit de l'activitat assignada, n'identifica les causes i hi proposa possibles solucions.

#### Activitats formatives de referència

1. Activitats formatives de referència relacionades amb l'organització i la gestió d'una empresa ramadera equina.

1.1 Gestió, organització i formalització de la documentació de l'empresa ramadera segons l'orientació productiva de l'explotació.

1.2 Aplec de matèries primeres.

1.3 Maneig d'èquids dins les instal·lacions.

1.4 Trasllat dels èquids: embarcament i desembarcament.

1.5 Condicionament i manteniment d'instal·lacions, maquinària i equips.

1.6 Maneig d'eines, equips i maquinària.

2. Activitats formatives de referència relacionades amb l'assistència i suport a la reproducció, la cria i la recría d'èquids.

2.1 Participació en l'organització de la reproducció i les fases de cria i recría.

2.2 Control de cobriments i seguiment de gestacions.

2.3 Control de les fases de cria, deslletament i recría.

2.4 Assistència al part i al puerperi.

3. Activitats formatives de referència relacionades amb les tasques d'alimentació, manteniment físic, preparació estètica, cures i higiene d'èquids.

3.1 Preparació i distribució de les racions pels èquids.

3.2 Manteniment físic d'èquids.

3.3 Neteja, higiene i tractaments sanitaris bàsics.

4. Activitats formatives de referència relacionades amb el ferrament d'èquids.

4.1 Preparació i manteniment d'eines, materials i equips de ferrament.

4.2 Col·laboració en la inspecció del casc.

4.3 Condicionat del cas i preparació de la ferradura.

4.4 Col·laboració en el desreblat, aixecat i neteja de la sola i de la ranilla del casc de l'èquid.

5. Activitats formatives de referència relacionades amb l'amansiment i doma de poltres o cavalls.

5.1 Aïllament i reconeixement de poltres previ a l'amansiment.

5.2 Acostament als poltres de recia per al seu amansiment.

5.3 Col·locació i adaptació dels equips per a l'amansiment de poltres.

5.4 Ensinistrament d'èquids amb mitjans mecànics o a la corda.

6. Activitats formatives de referència relacionades amb la muntada a cavall, doma, salt i en la iniciació a l'enganxall o tir lleuger.

6.1 Selecció i col·locació dels equips necessaris.

6.2 Aplicació de tècniques de muntada amb seguretat i equilibri.

6.3 Selecció d'exemplars segons la finalitat esportiva o per l'enganxall i tir.

6.4 Iniciació dels cavalls a les figures de doma i al salt.

6.5 Familiarització del cavall a l'enganxall.

6.6 Interpretació i execució de programes d'ensinistrament i millora del rendiment.

6.7 Entrenament i presentació d'èquids a exhibicions i concursos.

7. Activitats formatives de referència relacionades amb l'organització i desenvolupament d'itineraris i activitats eqüestres, esportives i recreatives.

7.1 Preparació, adequació i adaptació d'itineraris i rutes eqüestres.

7.2 Organització d'activitats eqüestres recreatives.

7.3 Informació i comunicació a participants i professionals.

7.4 Guiatge de grups per rutes eqüestres.

7.5 Valoració de les activitats realitzades.

7.6 Entorns segurs i primers auxilis.

6. Incorporació de la llengua anglesa en el cicle formatiu

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació

CVE-DOGC-A-20045030-2020

1. Interpreta informació professional en llengua anglesa (manuale tècnics, instruccions, catàlegs de productes i/o serveis, articles tècnics, informes, normativa, entre d'altres), aplicant-la en les activitats professionals més habituals.

#### Críteris d'avaluació

1.1 Aplica en situacions professionals la informació continguda en textos tècnics o normativa relacionats amb l'àmbit professional.

1.2 Identifica i selecciona amb agilitat els continguts rellevants de novetats, articles, notícies, informes i normativa, sobre diversos temes professionals.

1.3 Analitza detalladament les informacions específiques seleccionades.

1.4 Actua en conseqüència per donar resposta als missatges tècnics rebuts a través de suports convencionals (correu postal, fax) o telemàtics (correu electrònic, web).

1.5 Selecciona i extreu informació rellevant en llengua anglesa segons prescripcions establertes, per elaborar en llengua pròpia comparatives, informes breus o extractes.

1.6 Completa en llengua anglesa documentació i/o formularis del camp professional habituals.

1.7 Utilitza suports de traducció tècnics i les eines de traducció assistida o automatitzada de textos.

Aquest resultat d'aprenentatge s'ha d'aplicar en almenys un dels mòduls del cicle formatiu, exceptuant el mòdul Anglès Tècnic.

#### 7. Espais

Espai formatiu	Superfície m <sup>2</sup> (30 alumnes)	Superfície m <sup>2</sup> (20 alumnes)	Grau d'ús %
Aula polivalent	45	30	24
Laboratori	60	40	2
Magatzem (*) Guardaarnesos (*)	-	-	5
Quadres corregudes (*)	-	-	2
Boxes individuals (*)	-	-	8
Picador cobert (*)	-	-	2
Sales d'exploració, de rezel i cobriment, de col·lecta de semen i de part (*)	-	-	5
Pista de treball exterior (*)	800	800	25
Prades (*)	-	-	8
Cercles per donar corda (*)	-	-	6

CVE-DOGC-A-20045030-2020

Caminador automàtic (*)	-	-	2
Zona de dutxes, corraletes, closa i/o menjadores (*)	-	-	8
Local pel ferrament d'èquids (*)	-	-	3

(\*) Espai singular no necessàriament ubicat en el centre de formació.

## 8. Professorat

### 8.1 Professorat de centres educatius dependents del Departament d'Educació

L'atribució docent dels mòduls professionals que constitueixen els ensenyaments d'aquest cicle formatiu correspon als professors del cos de catedràtics d'ensenyament secundari, del cos de professors d'ensenyament secundari i del cos de professors tècnics de formació professional, segons escaigui, de les especialitats establertes a continuació.

Especialitats dels professors amb atribució docent en els mòduls professionals del cicle formatiu d'Activitats Equístres:

Mòdul professional	Especialitat dels professors	Cos
Alimentació, Maneig General i Primers Auxilis d'Èquids	Operacions i equips de producció agrària	Professors tècnics de formació professional
Manteniment Físic, Cures i Higiene Equina	Operacions i equips de producció agrària	Professors tècnics de formació professional
Reproducció, Cria i Recria d'Èquids	Processos de producció agrària	Catedràtics d'ensenyament secundari Professors d'ensenyament secundari
Ferrament d'Èquids	Processos de producció agrària	Catedràtics d'ensenyament secundari
	Professor especialista	Professors d'ensenyament secundari
Esbravament i Doma a la Corda de Poltres	Operacions i equips de producció agrària	Professors tècnics de formació professional
	Professor especialista	
Ensinistrament	Operacions i equips de producció agrària	Professors tècnics de formació professional
	Professor especialista	
Tècniques d'Equitació	Processos de producció agrària	Catedràtics d'ensenyament secundari
	Educació física Professor especialista	Professors d'ensenyament secundari
Exhibicions i Concursos de Bestiar Equí	Processos de producció agrària	Catedràtics d'ensenyament secundari
		Professors d'ensenyament

CVE-DOGC-A-20045030-2020

		secundari
Guia Equestre	Educació física	Catedràtics d'ensenyament secundari Professors d'ensenyament secundari
Atenció a Grups	Educació física Intervenció sociocomunitària	Catedràtics d'ensenyament secundari Professors d'ensenyament secundari
Organització d'Itineraris	Educació física	Catedràtics d'ensenyament secundari Professors d'ensenyament secundari
Primers Auxilis	Procediments sanitaris i assistencials	Professors tècnics de formació professional
	Procediments de diagnòstic clínic i ortoprotètic	
	Professor especialista	
Formació i Orientació Laboral	Formació i orientació laboral	Catedràtics d'ensenyament secundari Professors d'ensenyament secundari
Empresa i Iniciativa Emprenedora	Formació i orientació laboral	Catedràtics d'ensenyament secundari Professors d'ensenyament secundari
Anglès Tècnic	Operacions i equips de producció agrària (*)	Catedràtics d'ensenyament secundari
	Processos de producció agrària (*)	Professors d'ensenyament secundari
	Educació física (*)	Professors tècnics de formació professional
	Intervenció sociocomunitària (*)	
	Procediments sanitaris i assistencials (*)	
	Procediments de diagnòstic clínic i ortoprotètic (*)	
	Professor especialista (*)	
Anglès		

(\*) Amb habilitació lingüística corresponent al nivell B2 del Marc comú europeu de referència.

Síntesi: s'assigna a totes les especialitats amb atribució docent en el cicle formatiu.

## 8.2 Titulacions equivalents a efectes de docència



CVE-DOGC-A-20045030-2020

<b>Cos</b>	<b>Especialitat dels professors</b>	<b>Titulació</b>
Catedràtics d'ensenyament secundari  Professors d'ensenyament secundari	Formació i orientació laboral	Diplomat o diplomada en Ciències Empresarials Diplomat o diplomada en Relacions Laborals Diplomat o diplomada en Treball Social Diplomat o diplomada en Educació Social Diplomat o diplomada en Gestió i Administració Pública
	Processos de producció agrària	Enginyer tècnic o enginyera tècnica agrícola, en totes les especialitats  Enginyer tècnic o enginyera tècnica forestal, en totes les especialitats
	Intervenció sociocomunitària	Mestre o mestra, en totes les seves especialitats Diplomat o diplomada en Educació Social Diplomat o diplomada en Treball Social

8.3.1 Professorat de centres de titularitat privada o de titularitat pública diferent del Departament d'Educació. Titulacions requerides per impartir els mòduls professionals que conformen el títol.

<b>Mòduls professionals</b>	<b>Titulació</b>
Alimentació, Maneig General i Primers Auxilis d'Èquids  Manteniment Físic, Cures i Higiene Equina Reproducció, Crià i Recria d'Èquids  Ferrament d'Èquids  Esbravament i Doma a la Corda de Poltres  Ensinistrament  Tècniques d'Equitació  Exhibicions i Concursos de Bestiar Equí  Guia Eqüestre  Atenció a Grups  Organització d'Itineraris  Primers Auxilis  Formació i Orientació Laboral  Empresa i Iniciativa Emprenedora  Anglès Tècnic (*)	Llicenciat o llicenciada, enginyer o enginyera, arquitecte o arquitecta, o el títol de grau corresponent o altres títols equivalents a efectes de docència

(\*) Només es podrà impartir amb habilitació lingüística corresponent al nivell B2 del Marc comú europeu de

CVE-DOGC-A-20045030-2020

referència.

Síntesi: s'assigna a tot el professorat amb atribució docent en el cicle formatiu.

8.3.2 Professorat de centres de titularitat privada o de titularitat pública diferent del Departament d'Educació. Titulacions habilitants a efectes de docència per impartir mòduls professionals que conformen el títol.

<b>Mòduls professionals</b>	<b>Titulació</b>
Reproducció, Cria i Recria d'Èquids Ferrament d'Èquids Tècniques d'Equitació Exhibicions i Concursos de Bestiar Equí Anglès Tècnic (*)	Enginyer tècnic o enginyera tècnica agrícola, en totes les especialitats. Enginyer tècnic o enginyera tècnica forestal, en totes les especialitats.
Atenció a Grups Anglès Tècnic (*)	Mestre o mestra, en totes les seves especialitats. Diplomat o diplomada en Educació Social. Diplomat o diplomada en Treball Social.
Alimentació, Maneig General i Primers Auxilis d'Èquids Manteniment Físic, Cures i Higiene Equina Esbravament i doma a la corda de poltres Ensinistrament Primers auxilis Anglès Tècnic (*)	Diplomat o diplomada, enginyer tècnic o enginyera tècnica, arquitecte tècnic o arquitecta tècnica o altres títols equivalents
Formació i Orientació Laboral Empresa i Iniciativa Emprenedora	Diplomat o diplomada en Ciències Empresarials Diplomat o diplomada en Relacions Laborals Diplomat o diplomada en Treball Social Diplomat o diplomada en Educació Social Diplomat o diplomada en Gestió i Administració Pública

(\*) Només es podrà impartir amb habilitació lingüística corresponent al nivell B2 del Marc comú europeu de referència.

## 9. Convalidacions

9.1 Convalidacions entre els crèdits i mòduls professionals del cicle formatiu de Conducció d'Activitats Físicoesportives en el Medi Natural a l'empara de la LOGSE (Decret 118/1999, de 19 d'abril) i els mòduls

CVE-DOGC-A-20045030-2020

professionals del currículum que s'estableixen en aquesta Ordre.

CFGM (LOGSE)		CFGM (LOE)
Crèdits	Mòduls	Mòduls professionals
Conducció de grups a cavall i atencions equines bàsiques.	Conducció de grups a cavall i atencions equines bàsiques.	Guia Equestre Manteniment Físic, Cures i Higiene Equina
Primers auxilis. Fonaments de l'activitat física	Fonaments biològics, salut i primers auxilis.	Primers Auxilis
Dinàmica de grups	Dinàmica de grups	Atenció a Grups

9.2 Convalidacions entre els crèdits i mòduls professionals del cicle formatiu d'Explotacions Ramaderes a l'empara de la LOGSE (Decret 117/99, de 19 d'abril) i els mòduls professionals del currículum que s'estableixen en aquesta Ordre

CFGM (LOGSE)		CFGM (LOE)
Crèdits	Mòduls	Mòduls professionals
Atencions bàsiques, domadura i ensinistrament del cavall i altres animals	Atencions bàsiques, domadura i ensinistrament del cavall i altres animals	Alimentació, Maneig General i Primers Auxilis d'Èquids Manteniment Físic, Cures i Higiene Equina

9.3 Convalidacions entre els mòduls professionals de títols establerts a l'empara de la LOE i els mòduls professionals del currículum que s'estableixen en aquesta Ordre.

CFGM (LOE)		CFGM Activitats Equestres
Mòduls professionals	Cicles als quals pertanyen	Mòduls professionals
Destreses Socials	CFGM Atenció a Persones en Situació de Dependència	Atenció a Grups
Socorrisme en el Medi Natural	CFGM Guia en el Medi Natural i de Temps Lliure	Primers Auxilis

CFGS (LOE)		CFGM Activitats Equestres
Mòduls professionals	Cicles als quals pertanyen	Mòduls professionals
Habilitats Socials	CFGS Condicionament Físic CFGS Integració Social CFGS Mediació Comunicativa CFGS Educació Infantil CFGS Promoció d'Igualtat de Gènere	Atenció a Grups

CVE-DOGC-A-20045030-2020

	CFGS Educació i Control Ambiental	
Dinamització Grupal	CFGS Animació Sociocultural i Turística CFGS Ensenyament i Animació Socioesportiva	Atenció a Grups
Valoració de la Condició Física i Primers Auxilis	CFGS Condicionament Físic CFGS Ensenyament i Animació Socioesportiva	Primers Auxilis

#### 9.4 Altres convalidacions

Convalidacions entre els crèdits a l'empara de la LOGSE i les unitats formatives del currículum que s'estableixen en aquesta Ordre.

Crèdits	Unitats formatives dels mòduls professionals del CFGM Activitats Equestres
Formació i Orientació Laboral	Unitats formatives del mòdul de Formació i Orientació Laboral: UF 1: incorporació al treball
Síntesi	Unitats formatives del mòdul de síntesi: UF 1: síntesi

#### 9.5 Convalidació del mòdul professional d'Anglès Tècnic

El mòdul professional d'Anglès Tècnic d'aquest cicle formatiu es convalida amb el mòdul professional d'Anglès Tècnic de qualsevol cicle formatiu de grau mitjà.

### 10. Correspondències

10.1 Correspondència de les unitats de competència amb els mòduls professionals que formen part del currículum d'aquest cicle formatiu per a la seva convalidació

Unitats de competència del Catàleg de qualificacions professionals de Catalunya	Mòduls professionals
UC_2-0719-11_2: Alimentar i fer el maneig general i els primers auxilis al bestiar equí	Alimentació, Maneig General i Primers Auxilis d'Èquids
UC_2-0720-11_2: Efectuar la higiene, cures i manteniment físic del bestiar equí	Manteniment Físic, Cures i Higiene Equina
UC_2-0721-11_2: Fer el maneig del bestiar equí durant la seva reproducció i cria	Reproducció, Cria i Recria d'Èquids
UC_2-1136-11_2: Fer les operacions de preparació i acabat del ferrament d'equins	Ferrament d'Èquids
UC_2-1122-11_2: Ensinistrar poltres	Esbravament i Doma a la Corda de

CVE-DOGC-A-20045030-2020

UC_2-1123-11_2: Domar poltres a la corda	Poltres
UC_2-1124-11_2: Fer la muntada inicial de poltres	Ensinistrament
UC_2-1080-11_2: Dominar les tècniques bàsiques de muntada a cavall	Tècniques d'Equitació
UC_2-0722-11_2: Preparar i condicionar el bestiar equí per presentar-lo en exhibicions i concursos	Exhibicions i Concursos de Bestiar Equí
UC_2-1081-11_2: Guiar i dinamitzar persones per itineraris a cavall	Guia Eqüestre Atenció a Grups
UC_2-1079-11_2: Determinar i organitzar itineraris a cavall per terrenys variats	Organització d'Itineraris

10.2 Correspondència dels mòduls professionals que formen part del currículum d'aquest cicle formatiu amb les unitats de competència per a la seva acreditació

<b>Mòduls professionals</b>	<b>Unitats de competència del Catàleg de qualificacions professionals de Catalunya</b>
Alimentació, Maneig General i Primers Auxilis d'Èquids	UC_2-0719-11_2_2: alimentar i fer el maneig general i els primers auxilis al bestiar equí
Manteniment Físic, Cures i Higiene equina	UC_2-0720-11_2: efectuar la higiene, cures i manteniment físic del bestiar equí
Reproducció, Cria i Recria d'Èquids	UC_2-0721-11_2: fer el maneig del bestiar equí durant la seva reproducció i recria
Ferrament d'Èquids	UC_2-1136-11_2: fer les operacions de preparació i acabat del ferrament d'equins
Esbravament i Doma a la Corda de Poltres	UC_2-1122-11_2: ensinistrar poltres UC_2-1123-11_2: domar poltres a la corda
Ensinistrament	UC_2-1124-11_2: fer la muntada inicial de poltres
Tècniques d'Equitació	UC_2-1080-11_2: dominar les tècniques bàsiques de muntada a cavall
Exhibicions i Concursos de Bestiar Equí	UC_2-0722-11_2: preparar i condicionar el bestiar equí per presentar-lo en exhibicions i concursos
Guia Eqüestre Atenció a Grups	UC_2-1081-11_2: guiar i dinamitzar persones per itineraris a cavall
Organització d'Itineraris	UC_2-1079-11_2: determinar i organitzar itineraris a cavall per terrenys variats

(20.045.030)